



Силабус дисципліни Операційний менеджмент в системі адміністрування

Рівень вищої освіти – третій (освітньо-науковий)
Спеціальність – 073 Менеджмент
Освітньо-наукова програма – «Менеджмент»

Рік навчання: I, Семестр: 2

Кількість кредитів: 5 Мова викладання: українська

Керівник

ПІП

д.е.н., проф. Монастирський Григорій Леонардович

Контактна інформація h.monastyrskyi@tneu.edu.ua, +380506788691

Опис дисципліни

Метою вивчення дисципліни «Операційний менеджмент в системі адміністрування» є здобуття аспірантами необхідних теоретичних знань, методичних підходів і набуття практичних навичок щодо принципів, прийомів і методів операційного менеджменту в організації, зокрема управління змістом робіт в організації (підприємстві, установі) з урахуванням процесу організації виконання робіт, управління персоналом, підготовки і розповсюдження необхідної інформації та документів, а також щодо техніки адміністративної діяльності, що дозволить аспірантам отримати теоретичні та практичні уміння з операційного менеджменту та адміністрування. Предметом розгляду даної дисципліни є методи та технології діяльності й види робіт, що направлені на потреби організації в розумінні її діяльності як певного структурного утворення, що призначене для виконання закладених в ньому функцій управління та механізм реалізації адміністративної діяльності в процесі організації роботи трудового колективу.

Структура дисципліни

Години (лек./сем.)	Тема	Результати навчання	Завдання
1 / 1	Тема 1. «Сутнісні характеристики операційного менеджменту в організації»	Поняття, зміст і завдання операційного менеджменту. Сутність категорії «управління змістом робіт» та її характеристика. Принципи, функції та методи операційного менеджменту. Організаційне забезпечення операційного менеджменту. Зміст робіт менеджера з адміністративної діяльності. Роль операційного менеджменту у розвитку та функціонуванні організації. Основні елементи в системі операційного менеджменту. Основні складові аналізу змісту робіт: визначення змісту робіт; опис продуктів (послуг) діяльності; процес і технологія створення продуктів (послуг); визначення і облаштування робочого місця.	Дискусійне обговорення проблем управлінської думки. Тренінгова вправа. Презентація результатів.
1 / 1	Тема 2. «Документування	Опис продуктів (послуг) діяльності організації. Визначення змісту та переліку робіт в організації.	Групова робота з порівняльного

	характеристик продуктів діяльності організації та визначення змісту робіт для їх виконання»	Моделі проектування робіт в організації. Визначення управлінських підходів до змісту робіт в організаціях. Основні ознаки поділу трудового процесу. Перелік необхідних робіт у системі поділу праці. Форми поділу праці. Основні види поділу праці в організації. Принципи організації праці трудових процесів. Послідовність виконання робіт в організації.	аналізу та особливостей сучасних фундаментальних управлінських теорій. Презентація результатів
1 / 1	Тема 3. «Ідентифікація та документування робіт в організації»	Сутнісні характеристики ідентифікації та документування робіт в організації. Ідентифікація та документування кваліфікаційних вимог до персоналу для визначеного обсягу робіт. Формування структури персоналу. Поділ та кооперація праці працівників організації в процесі ідентифікації та документуванні робіт.	Ситуативна вправа. Презентаційне представлення результатів дослідження
1 / 1	Тема 4. «Визначення та документування взаємодії між роботами та оцінювання тривалості робіт»	Методи визначення послідовності робіт в процесі управління змістом робіт. Методи та засоби оцінки тривалості робіт. Нормування обсягу робіт. Норми часу та тривалість циклу технологічних процесів як основа оцінювання тривалості робіт. Оцінювання результатів виконаних робіт.	Групова робота з реалізації владних повноважень керівника. Імітаційна гра. Презентація результатів. Есе.
1 / 1	Тема 5. «Особливості операційного менеджменту в різних сферах»	Операційний менеджмент у підприємствах і організаціях виробничої діяльності. Операційний менеджмент у закладах торгівлі. Операційний менеджмент у медичних закладах. Операційний менеджмент у сфері туристичної діяльності. Операційний менеджмент у закладах освіти.	Кейси. Робота в малих групах. Тренінгові вправи. Презентації.
1 / 1	Тема 6. «Організація безпечної праці в процесі реалізації операційного менеджменту»	Облаштування робочих місць для ефективною та безпечною праці при виконанні змісту робіт. Нормативні вимоги до питань охорони праці в процесі виконання змісту робіт. Організація дотримання вимог безпеки праці персоналу на робочих місцях. Контроль дотримання вимог безпеки праці та санітарно-гігієнічних норм діяльності.	Виконання управлінських ситуацій та практичних вправ. Тренінгові вправи.
1/1	Тема 7. «Суть та особливості адміністративної діяльності в організації»	Еволюція теорії адміністративної діяльності. Напрямки розвитку теорії управління: процесуальний (адміністративний), гуманістичний, організаційний. Принципи побудови оптимальної організаційної структури адміністрації. Принципи адміністрування.	Дискусійне обговорення проблем управлінської думки. Тренінгова вправа.
1/1	Тема 8.	Місія та цілі організації як компонент	Групова робота з

	«Організаційна культура в діяльності організацій»	організаційної культури. Роль місії в організаційній культурі. Техніка формування місії організації. Роль цілей в організаційній культурі. Сутність і функції організаційної культури. Рівень поверхневої культури організації, змістовний рівень (цінності), рівень світосприйняття цінностей.	порівняльного аналізу та особливостей сучасних оргкультур
1/1	Тема 9. «Організація взаємодії та встановлення повноважень в процесі адміністративної діяльності»	Зміст і основні підходи до побудови організаційної взаємодії. Функціональне структурування в організації. Типи структур взаємодії в управлінні та підходи до їхнього формування. Порівняння ієрархічних і органічних структур організацій. Ієрархічний тип взаємодії структур управління: основи його формування. Класифікація ієрархічних організаційних структур.. Органічний тип взаємодії структур управління та їхня побудова. Класифікація органічних організаційних	Ситуативна вправа. Презентаційне представлення результатів дослідження
2/2	Тема10. «Психологічна взаємодія в процесі адміністративної діяльності»	Психологічні та соціально-психологічні характеристики персоналу: вибір стилю керівництва. Соціально-психологічні методи управління. Нормативні та психологічні моделі. Характеристика соціально-психологічних типів працівників. Стили керівництва: директивний (вказівний), авторитарний демократичний, делегуючий.	Групова робота з реалізації владних повноважень керівника. Імітаційна гра. Презентація результатів. Есе.
2/2	Тема 11. «Комунікації в адміністративній діяльності»	Зміст і види комунікативних технологій в адміністративній діяльності. Класифікація комунікацій. Техніка проведення нарад. Класифікація видів ділових нарад. Технологічна схема підготовки та проведення наради. Техніка проведення переговорів. Техніка проведення презентацій. Зміст презентації організації та її товару. Основні етапи підготовки презентацій. Методи зв'язків із громадськістю в адміністративній діяльності. Техніка підготовки пабліситі, прес-релізу. Техніка проведення прес-конференцій, брифінгів, круглих столів, інтерв'ю.	Кейси. Робота в малих групах. Тренінгові вправи. Презентації.
2/2	Тема 12. «Документаційне забезпечення в процесі адміністративної діяльності»	Значення документальної інформації в адмініструванні. Види документів та їхня класифікація. Функції документа: загальні та спеціальні. Класифікація документів за ознаками. Організація роботи з документами. Критерії оцінювання якості документування в системах управління. Техніка складання організаційно-розпорядчих документів. Організація колективної роботи з документами. Документальне забезпечення організації. Вимоги до раціоналізації організації документообігу.	Виконання управлінських ситуацій та практичних вправ. Тренінгові вправи. .

Літературні джерела

1. Адміністративний менеджмент для магістрів : підручник / [О. М. Теліженко та ін.] ; за ред. О. М. Теліженко та С. В. Глівенко. Суми : Університетська книга , 2017. 871 с.
2. Бородіна О. А., Ходова Я.О. Адміністративний менеджмент : навч. посіб. [для студентів ВНЗ; Держ. ВНЗ "Приазов. держ. техн. ун-т". Маріуполь : ПДТУ, 2015.
3. Вдовенко Ю. С., Вдовенко С.М., Рогова О.В. Адміністративний менеджмент (теоретичні положення; пріоритети у виробничій сфері, державних органах, громадських організаціях) : навч. посіб. Чернівці : Лук'яненко В. В. [вид.] : Орхідея, 2015. 264 с.
4. Гордієнко Л. Ю. Адміністративний менеджмент : навч. посіб.; Харків. нац. екон. ун-т ім. Семена Кузнеця. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. 214 с
5. Маркіна І. А., Помаз О.М., Помаз Ю.В. Операційний менеджмент : навч. посіб.; Полтав. держ. аграр. акад. Полтава : ПДАА, 2019. 230 с.
6. Мартинюк О. А., Серебряннікова Н.І. Менеджмент та адміністративне управління : навч. посіб.; Міжнар. гуманітар. ун-т. - Електрон. текст. дані (29,77 Мб). Одеса : Гельветика, 2017. 1 електрон. опт. диск (CD-R).
7. Операційний менеджмент : навч. посіб. / В. Ю. Припотень [та ін.] ; Приват. ВНЗ "Нікопол. екон. ун-т". Нікополь : Ноулідж, Сєвєродонец. від-ня, 2017. 177 с.
8. Chase. R.B., F.B. Jacob, and N.J. Aquilano. Operations Management for a Competitive Advantage, Eleventh Edition. New York: Irwin McGraw-Hill, 2006.
9. Crandall R. E. Principles of Supply Chain Management, 2nd edn, CRC Press, 2014.
10. Friedman, T.L. The World Is Flat, New York: Farrar Straus and Giroux, 2005.
11. Jones G.R. Organizational Theory, Design, and Change: Text and Cases. 6th ed. Upper Saddle River, NJ: Pearson Prentice Hall, 2010.
12. Pugh D.S. and Hickson D.J. Writers on Organizations. 6th ed. Thousand Oaks, CA: SAGE, 2007.
13. Sapru R.K. Administrative Theories and Management Thought. New Delhi: Prentice-Hall of India Private Limited, 2008.
14. Scott W.R., Davis G.F. Organizations and Organizing: Rational, Natural, and Open System Perspectives. Upper Saddle River, NJ: Pearson Prentice Hall, 2007.
15. Slack N. Operations management. 7th ed. Harlow: Pearson, 2013.
16. Tolbert P.S., Hall R.H.. Organizations: Structures, Processes, and Outcomes. Upper Saddle River, NJ: Pearson Prentice Hall, 2009.
17. Walley P. Introduction to operations management, in The Open University. B207 Readings Block 1: Big ideas in Organisations, Milton Keynes, The Open University, 2017.

Політика оцінювання

- **Політика щодо дедлайнів та перескладання:** Перескладання заліку відбувається із дозволу відділу аспірантури за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- **Політика щодо академічної доброчесності:** Списування під час здачі заліку заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування.
- **Політика щодо відвідування:** Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбутись в он-лайн формі за погодженням із керівником.

Оцінювання

Остаточна оцінка розраховується за результатами диференційованого заліку.

Шкала оцінювання здобувачів:

ECTS	Бали	Зміст
A	90-100	відмінно
B	85-89	добре
C	75-84	добре
D	65-74	задовільно
E	60-64	достатньо
FX	35-59	незадовільно з можливістю повторного складання
F	1-34	незадовільно з обов'язковим повторним курсом