

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з наукової роботи
Зеновій Михайло ЗАДОРЖНИЙ

« » листопада 2022 р.



ПОЛОЖЕННЯ

**про проведення науково-педагогічної практики
здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії
третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти**

Схвалено

рішенням Вченої ради ЗУНУ
протокол № 3 від 09.11. 2022 р.

ВСТУП

Науково-педагогічна практика – це обов’язковий компонент процесу фахової підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії (PhD) у Західноукраїнському національному університеті.

Науково-педагогічна практика є комплексним процесом підготовки аспірантів до майбутньої професійної діяльності, яка покликана забезпечити формування професійно-педагогічних умінь і навичок у навчально-виховній роботі та здобуття аспірантом високого рівня педагогічних компетентностей.

Навчальним планом підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у Західноукраїнському національному університеті передбачено проходження науково-педагогічної практики здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії, що навчаються за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти.

Метою науково-педагогічної практики є поглиблення та закріплення знань здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії (PhD) з питань організації і форм здійснення освітнього процесу в сучасних умовах, його наукового, навчально-методичного та нормативного забезпечення, формування вмінь і навичок опрацювання наукових та інформаційних джерел при підготовці до занять, застосування сучасних інноваційних освітніх технологій та активних методик викладання професійно-орієнтованих дисциплін за галуззю знань, ефективному забезпеченню високопрофесійною підтримкою, встановленням на паритетних засадах постійного фахового взаємообміну між керівником практики та здобувачем.

Об’єктом науково-педагогічної практики є освітній процес підготовки фахівців із спеціальностей, що відбувається безпосередньо на базі практики у Західноукраїнському національному університеті.

Предметом науково-педагогічної практики виступає окрема дисципліна або дисципліни професійного циклу навчального плану підготовки фахівців, що наближено відповідають напрямам наукових досліджень аспіранта. Під час такої практики виникає можливість апробувати результати досліджень, що проводяться аспірантом при написанні дисертаційної роботи.

Проходження здобувачем вищої освіти ступеня доктора філософії (PhD) науково-педагогічної практики передбачає виконання ним таких видів наукової та практично-зорієнтованої діяльності:

- підготовку та проведення семінарських(практичних) занять;
- підготовку та методичний супровід проведення семінарських (практичних) занять;
- розробку завдань та організацію самостійної роботи студентів з дисциплін, що вивчаються;
- підготовку навчально-методичного забезпечення проведення модульних контрольних, залікових робіт та екзаменів з дисциплін, що викладаються;
- участь (разом з лектором) у проведенні заліків та екзаменів для студентів.

У результаті проходження науково-педагогічної практики в аспірантів формуються конструктивні, організаторські, комунікативні й дослідницькі навички викладача ЗВО, необхідні для забезпечення навчальних, методичних, виховних, профорієнтаційних та дослідницьких аспектів педагогічної діяльності.

Науково-педагогічна практика спрямована на набуття здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії (PhD) наступних фахових компетентностей:

- здатності до пошуку, обробки та аналізу інформації з різних літературних джерел;
- здатності здійснювати науково-педагогічну діяльність у вищій освіті, дотримуватись професійної етики, правил академічної доброчесності у власних наукових дослідженнях та викладацькій діяльності;
- здатності застосовувати засадничі знання з педагогіки і педагогічної діяльності, дидактики вищої школи, традиційні та інноваційні форми навчання і виховання та педагогічні технології у професійній діяльності.

Проходження науково-педагогічної практики, виконання всіх завдань та захист звіту за матеріалами практики на кафедрі з відповідної спеціальності є вагомим етапом підготовки фахівців, у підвищенні рівня їх викладацької діяльності в майбутньому.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Програма науково-педагогічної практики здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у Західноукраїнському національному університеті (ЗУНУ) визначає зміст і організаційно-методичні засади проходження педагогічної практики здобувачами.

1.2. Науково-педагогічна практика в системі вищої освіти на третьому освітньо-науковому рівні є одним з етапів професійної підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії до науково-педагогічної діяльності, який має за мету сформувати професійно-педагогічні компетентності щодо забезпечення здійснення освітнього процесу в закладах вищої освіти.

1.3. Програма науково-педагогічної практики розроблена на основі Закону України «Про вищу освіту», у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України про Порядок присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії, та з урахуванням Положення про організацію освітнього процесу здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії.

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

1.1. **Метою** науково-педагогічної практики здобувачів є формування системи компетентностей майбутніх науково-педагогічних працівників, здатних здійснювати аналітичне осмислення стану та перспектив розвитку у певній галузі знань, а також застосовувати новітні методики і технології навчання.

1.2. **Завданнями науково-педагогічної практики є:**

- закріплення і поглиблення теоретичних знань, отриманих під час навчання в аспірантурі;
- набуття досвіду проведення усіх форм організації освітнього процесу і видів навчальних занять у закладах вищої освіти;
- поглиблення та застосування фахових знань у розв'язанні конкретних педагогічних завдань практики;

- інтеграція науково-дослідної та педагогічної діяльності;
- розвиток професійно-педагогічних здібностей на основі набутого досвіду;
- отримання уявлень та розуміння особливостей діяльності на посаді науково-педагогічного працівника у період проходження практики;
- впровадження результатів дисертаційного дослідження в освітній процес;
- формування умінь здійснення моніторингових досліджень, та практики втілення сучасних новітніх методик і технологій навчання;
- розвиток умінь у галузі формальної, неформальної та інформальної освіти;
- пошук шляхів самовдосконалення в майбутньому фахові.

Процес проходження педагогічної практики скерований на формування у аспірантів наступних компетентностей або їх елементів:

- здатність до проведення різних форм організації освітнього процесу (навчальних занять, самостійної роботи, практичної підготовки, контрольних заходів);
- можливість організації і проведення різних видів навчальних занять (лекцій, практичних, семінарських, лабораторних, індивідуальних занять та консультацій);
- здатність до педагогічного аналізу проведення різних форм організації освітнього процесу та різних видів навчальних занять;
- вміння розробляти навчально-методичне забезпечення для різних форм організації освітнього процесу;
- можливість використання сучасних освітніх технологій при проведенні різноманітних видів навчальних занять;
- поглиблення знань зі спеціальності, за якою здобувач проводить дослідження;
- вміння застосовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології у науковій діяльності;
- здатність здійснювати різні види педагогічної комунікації, вибирати і конструювати зміст, методи і засоби виховної, аудиторної, позааудиторної

та профорганізаційної роботи тощо;

- можливість здійснення неформальної освіти зі здобувачами вищої освіти і формування у них мотивації та умінь інформальної освіти.

1.3. Очікувані результати навчання:

1.3.1. Після проходження науково-педагогічної практики аспіранти мають **знати:**

- нормативно-правові акти, які регламентують діяльність закладів вищої освіти, у тому числі із специфічними умовами навчання, планування й організацію освітнього процесу;
- функціональні обов'язки науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів;
- дидактичні принципи проведення всіх видів навчальних занять у закладах вищої освіти;
- особливості оформлення індивідуального плану роботи науково-педагогічного працівника та змістовне наповнення усіх видів його діяльності;
- організацію впровадження та практику використання комп'ютерної техніки, інформаційних та мультимедійних систем, а також статистичних баз даних;
- структуру та зміст навчальних планів;
- вимоги до складання тематичного плану, навчальної програми, робочої навчальної програми, планів-конспектів семінарського і практичного занять, методик їхньої підготовки, проведення й аналізу;
- сучасні форми і методи здійснення освітнього процесу, скерованого на формування компетентностей здобувачів вищої освіти;
- форми і методи контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти;
- форми і методи виховної (позааудиторної, профорієнтаційної) роботи з молоддю.

Аспіранти мають **уміти:**

- визначати мету і завдання різних видів навчальних занять, добирати

відповідний зміст, форми, методи і засоби освітньої взаємодії зі здобувачами вищої освіти;

- здійснювати підготовку необхідних для занять наочних засобів, методичних рекомендацій, дидактичного забезпечення;
- працювати на етапі підготовки до практичних та семінарських занять з науковою літературою, монографіями, дисертаціями, енциклопедіями, словниками, періодичними та іншими джерелами, укладати тестові матеріали для перевірки рівня засвоєння навчального матеріалу;
- використовувати різні технічні засоби навчання в освітньому процесі;
- аналізувати, узагальнювати та обґрунтовувати результати викладацької діяльності;
- застосовувати різні форми і методи освітньої взаємодії, враховуючи специфіку спеціальності і рівень освіти;
- встановлювати психологічний контакт з аудиторією та підтримувати його впродовж заняття;
- висловлювати власну думку та оперувати здобутками науковців-попередників з проблематики профілю своєї підготовки;
- самостійно проводити аудиторні заняття з використанням засвоєних педагогічних методів і прийомів викладацької діяльності;
- використовувати сучасні освітні технології, зокрема, інформаційно-комунікаційні та інтерактивні;
- розробляти навчально-методичні матеріали до дисципліни, що викладається; здійснювати контроль знань і умінь здобувачів вищої освіти;
- організовувати різні форми виховної (позааудиторної, профорганізаційної) роботи з молоддю.

1.4. Зміст науково-педагогічної практики, враховуючи специфіку спеціальності повна конкретизується відповідно поставлених завдань, переліку набуття здобувачами загальних і фахових компетентностей, професійних знань і практичних умінь.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

3.1. Згідно з навчальним планом ЗУНУ науково-педагогічна практика передбачається на першому році навчання і включає навчально-методичну роботу (підготовка до занять, методична робота, відвідування та аналіз занять, консультацій, розробка засобів діагностики знань та навичок студентів) та аудиторне навантаження (проведення семінарів, практичних та консультаційних занять). Обсяг практики становить 5 кредитів ЄКТС (150 год).

3.2. Науково-педагогічна практика проводиться після вивчення навчальних дисциплін «Філософія науки», «Методика та організація наукових досліджень», «Педагогіка та психологія вищої школи», «Методика виконання дисертаційного дослідження».

3.3. Місце проходження практики, терміни, її зміст та форма планується науковим керівником і відображається в індивідуальному навчальному плані. Здобувачі проходять науково-педагогічну практику у структурних підрозділах ЗУНУ з наступним поданням щоденника практики та розгорнутої характеристики від керівника практики (наукового керівника дисертаційного дослідження).

3.4. Проведення науково-педагогічної практики передбачає наступні завдання:

- визначити функції, мету та завдання практики;
- скласти індивідуальний план проходження практики;
- ознайомитися з організаційною, науковою та навчально-методичною роботою кафедри, нормативно-правовою базою, що регламентує організацію освітнього процесу в ЗУНУ;
- відвідати заняття провідних викладачів кафедри та факультету;
- укласти розгорнуті план-конспекти занять, з подальшим їх обговоренням з науковим керівником/ керівником практики від кафедри;
- підготувати необхідне методичне та дидактичне забезпечення з використанням інформаційно-комунікаційних технологій;
- провести згідно індивідуального плану на належному науково-методичному рівні для студентів занять (не менше 10) та заходів виховного (позааудиторного, профорієнтаційного) спрямування, засідання наукового

гуртка/ проблемної групи;

- приймати активну участь в усіх засіданнях кафедри, наукових конференціях факультету і університету, наукових семінарах та конференціях в процесі проходження практики;
- підготувати звітні матеріали за підсумками проходження практики і надати їх керівнику практики з метою подальшої перевірки та оцінювання;
- обґрунтовано захистити результати практики у встановленому порядку.

3.5. Залік з науково-педагогічної практики здобувач отримує за умови виконання всіх запланованих завдань і наявності звітної документації. Кафедра до звітних документів здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії надає витяг із протоколу засідання кафедри про успішне проходження педагогічної практики здобувачем.

3.6. Організатором та базою проходження науково-педагогічної практики є кафедра, за якою закріплений здобувач.

3.7. Для здобувачів, зарахованих з посад науково-педагогічних працівників, які мають педагогічний стаж, або які поєднують навчання з науково-педагогічною діяльністю, педагогічна практика може бути перезарахована за умови, що здобувач працює на посадах асистента, викладача кафедри та має достатній досвід з навчально-методичної роботи, що підтверджується відповідними документами. У цьому разі кафедра надає витяг із засідання кафедри про відповідність навчально-методичної роботи аспіранта на кафедрі вимогам програми проходження педагогічної практики.

3.8. Загальне керівництво та контроль за проходженням науково-педагогічної практики здобувача покладається на завідувача кафедри, за якою закріплений здобувач.

3.9. Безпосереднє керівництво науково-педагогічною практикою, науково-методичне консультування та контроль за проходженням практики здобувача здійснює науковий керівник/ керівник практики від кафедри, який:

- забезпечує чітку організацію, планування та облік результатів практики (в індивідуальному навчальному плані зазначаються дати проведення занять, академічні групи, теми, види занять);
- затверджує загальний план-графік проведення практики, його місце в

системі індивідуального планування роботи здобувача;

- добирає тематику занять та академічні групи для проходження педагогічної практики;
- контролює роботу здобувача, відвідує його заняття та інші види роботи зі студентами, проводить корекційні заходи щодо усунення недоліків в організації проведення практики;
- надає науково-педагогічне та методичне консультування (щодо: планування та організації навчальної взаємодії; навчально-методичного забезпечення проведення занять (з допомогою використання сучасних освітніх технологій); підготовки і проведення заходу виховного (профорієнтаційного) спрямування, позааудиторного заняття зі студентами або учнями; оформлення документації);
- здійснює оцінку проходження науково-педагогічної практики аспіранта та готує відгук про проведену роботу відповідно до плану під час практично-орієнтованої діяльності.

4. ЗМІСТ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

4.1. Зміст науково-педагогічної практики аспірантів узгоджений з напрямками діяльності науково-педагогічних працівників: навчальний, методичний, науковий і організаційний, та складається з наступних змістових модулів:

Змістовий модуль 1. Навчальна діяльність аспіранта-практиканта:

- планування власної викладацької діяльності, підготовка до занять; проведення різних видів навчальних занять за розкладом у закріплених академічних групах;
- підготовка та проведення на належному рівні практичних (семінарських, лабораторних) занять у присутності керівника практики;
- підбір та використання сучасних наочно-ілюстративних матеріалів (презентацій, таблиць, аналітичних діаграм, схем та ін.) в процесі проведення занять, виготовлення роздаткового дидактичного матеріалу;
- розробка і використання на заняттях інтерактивних форм роботи зі

студентами, інших технологій навчання.

- проведення аналізу відвіданих занять відповідно до педагогічних вимог;
- перевірка письмових робіт студентів та інших контрольних форм перевірки знань в системі Moodle;
- проведення консультацій для студентів;
- підготовка і проведення позааудиторних заходів з навчальної дисципліни, що викладається.

Змістовий модуль 2. Науково-методична діяльність здобувача-практиканта:

- ознайомлення здобувачів з особливостями організації освітнього процесу у ЗВО (знайомство з освітньо-кваліфікаційною характеристикою фахівця, освітньою програмою, навчальним планом, розкладом занять та ін.), організацією навчальної та методичної роботи кафедри та факультету;
- ознайомлення з кредитно-рейтинговою організацією навчального процесу, із змістовим наповненням навчальних курсів (навчальні та робочі програми з навчальних дисциплін, підручники, посібники, методичні рекомендації, основні та додаткові літературні джерела), лекцій та їх наповненням інструктивно-методичними матеріалами до проведення практичних, семінарських, лабораторних занять, самостійної роботи; тематикою курсових та кваліфікаційних робіт, разом з інструктивно-методичними матеріалами до їх виконання та захисту;
- участь здобувачів у засіданнях кафедр, методичних семінарах, в складанні робочої навчальної програми дисциплін, за якими доручено проводити заняття (тематичного плану і планів окремих занять, завдань для самостійної роботи, завдань для поточного, модульного і підсумкового видів контролю та ін);
- відвідування занять (лекцій, практичних, семінарських, лабораторних, індивідуальних занять) провідних фахівців кафедри та факультету, інших здобувачів та їх педагогічний аналіз;
- участь у вебінарах, скайп-конференціях, інтернет-конференціях освітнього спрямування за допомогою мережі Інтернет, залучення студентів до наукової роботи, підготовки та проведення засідань студентського наукового гуртка/проблемної групи, конкурсу студентських наукових робіт;

- виконання індивідуальних науково-дослідницьких, педагогічних завдань впродовж педпрактики в процесі написання відповідного звіту;
- участь у проведенні моніторингового дослідження освітньої тематики.

Змістовий модуль 3. Організаційно-виховна діяльність здобувача-практиканта:

- ознайомлення з організацією виховної роботи, комплексним планом організаційно-виховної роботи ЗВО, планом виховної роботи факультету, академічної групи, виконання обов'язків помічника куратора академічної групи;
- проведення виховного заходу зі студентами академічної групи. Тематика виховних заходів узгоджується з планом виховної роботи кураторів академічних груп відповідних кафедр;
- знайомство з системою електронного навчання. Розробка та проведення занять, самостійних, тестових та контрольних завдань за темою дисертаційного дослідження для онлайн-платформ;
- підготовка і проведення профорієнтаційного заходу згідно плану роботи кафедри (факультету).
- планування виховної роботи в академічній групі;
- відвідання та аналіз виховних заходів, що проводять інші аспіранти-практиканти; підготовка і проведення одного виховного заходу; психолого - педагогічне вивчення особистості як окремих студентів, так і колективу групи в цілому; складання педагогічної характеристики академічної групи.

5. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Основну функцію науково-методичного забезпечення науково-педагогічної практики виконують навчально-методичні комплекси відповідних дисциплін. З метою належного проведення педагогічної практики здобувачами на факультетах укладають інструктивно-методичні матеріали щодо проведення педагогічної практики здобувачів як у паперовому, так і у електронному вигляді.

6. ФОРМИ ТА МЕТОДИ КОНТРОЛЮ, ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

6.1. До захисту науково-педагогічної практики здобувачем вищої освіти ступеня доктора філософії подаються наступні документи:

1. Індивідуальний план проходження практики.
2. Відгук-характеристика наукового керівника практики.
3. Матеріали, що підтверджують виконання всіх завдань практики (у паперовому вигляді), охоплюють:

- ✓ Звіт за підсумками практики, що містить виклад проведеної під час практики роботи, зокрема: перелік проведених навчальних занять, методичної роботи, виховних (позааудиторних, профорієнтаційних) заходів практиканта, перелік відвіданих занять тощо.

- ✓ Розроблені плани-конспекти відкритих залікових занять (не менше 10 практичних, семінарських або лабораторних занять).

- ✓ Аналіз одного з відвіданих занять викладачів або інших аспірантів (лекції, практичного, семінарського, лабораторного заняття).

- ✓ Підготовлені дидактичні матеріали, наочні засоби начання (презентації), матеріали, що ілюструють використання інформаційно-комунікаційних та інтерактивних технологій під час проведення занять (кількість, назва, теми).

- ✓ План-конспект виховного (позааудиторного, профорієнтаційного) заходу/ засідання наукового гуртка/ проблемної групи, що провів аспірант.

6.2. Документація подається керівнику практики в строки згідно з затвердженим планом роботи. До захисту практики допускаються здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії, які у повному обсязі виконали індивідуальний план практики і надали пакет документів, передбачених програмою. Результати науково-педагогічної практики та її захист оцінюється на підставі даних звітних документів, а також висновків, які відображені у відгуку-характеристиці керівника практики. Підсумковий контроль з педагогічної практики відбувається в формі диференційованого заліку. При визначенні підсумкової оцінки враховуються результати оцінювання усіх видів робіт

(навчальної, методичної, організаційної), передбачених програмою практики. Оцінювання діяльності аспіранта-практиканта здійснюється згідно Положення про організацію освітнього процесу ЗУНУ.

6.3. Критерії оцінювання роботи аспірантів-практикантів:

I. *Рівень науково-методичної підготовки*: рівень фахових знань і методики викладання фахових дисциплін; знання теоретичних основ планування освітнього процесу, обліку та контролю знань та умінь студентів у закладі вищої освіти; знання нормативно-правової та службової документації, уміння працювати з науковими першоджерелами для вирішення завдань практики; обґрунтованість планування видів навчальних занять: усвідомлення освітніх цілей і завдань; доцільність змісту, форм і методів роботи з студентами; творча інтерпретація інноваційних педагогічних технологій; оформлення методичних розробок занять і виховних заходів відповідно до дидактичних вимог; уміння цілеспрямовано спостерігати та аналізувати різні форми навчально-виховної роботи з студентами; ґрунтовність самоаналізу (власної педагогічної діяльності) та аналізу роботи колег.

II. *Рівень сформованості системи професійно-педагогічних умінь і якості викладацько-педагогічної діяльності здобувача-практиканта*: відповідність лекційних, практичних, семінарських, лабораторних, індивідуальних занять сучасним дидактичним вимогам до навчальних занять у закладах вищої освіти; володіння методикою організації та проведення різних видів діяльності зі студентами; ефективність застосування та творча інтерпретація інноваційних педагогічних технологій; якість підготовки, організації і проведення заходу виховного (профорієнтаційного спрямування).

6.4. Оцінка результатів асистентської педагогічної практики виставляється на основі шкали та критеріїв оцінювання результатів проходження педагогічної практики (ЗУНУ та ECTS), див. таб. 1.

6.5. Звіти за результатами проходження здобувачем науково- педагогічної практики зберігаються на кафедрі один рік після проходження педагогічної практики за освітньо-науковою програмою.

Таблиця 1.

**Шкала та критерії оцінювання результатів проходження
науково-педагогічної практики (ЗУНУ та ECTS)**

| Оцінка за шкалою ECTS | Оцінка за бальною шкалою, що використовується в ЗУНУ | Оцінка за національною шкалою | Критерії оцінювання |
|-----------------------|--|---|--|
| A | 90-100 | Зараховано | - досягнуто усіх цілей педагогічної практики відповідно до індивідуального плану її проходження; - проявлено в роботі самостійність, креативність та педагогічну майстерність; - отримано схвальний відгук-характеристику від керівника практики |
| B | 85-89 | | - досягнуто усіх цілей педагогічної практики відповідно до індивідуального плану її проходження; - проявлено в роботі самостійність та педагогічну майстерність; - отримано схвальний відгук-характеристику від керівника практики |
| C | 75-84 | | - досягнуто більшості цілей педагогічної практики відповідно до індивідуального плану її проходження; - проявлено в роботі самостійність та педагогічну майстерність; - отримано позитивний відгук-характеристику від керівника практики |
| D | 65-74 | | - досягнуто більшості цілей педагогічної практики відповідно до індивідуального плану її проходження; отримано задовільний відгук-характеристику від керівника практики |
| E | 60-64 | | - досягнуто більшості цілей педагогічної практики відповідно до індивідуального плану її проходження; - отримано задовільний відгук-характеристику від керівника практики |
| FX | 35-59 | | Не зараховано |
| F | 1-34 | - цілей педагогічної практики відповідно до індивідуального плану її проходження не досягнуто; - отримано незадовільний відгук-характеристику від керівника практики | |

7. ДОДАТКИ**Додаток А**

Титульний аркуш
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗВІТ

з науково-педагогічної практики здобувача освітнього ступеня
доктора філософії

(випускова кафедра)

(спеціальність)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник практики _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

Завідувач випускової кафедри _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

Тернопіль – 20_____

Керівник практики: П.І.Б.

Керівник практики від кафедри: П.І.Б.

Період проходження: день/місяць – день/місяць рік

Загальний обсяг годин: 150

Таблиця Б.1

План проходження науково-педагогічної практики

| Зміст роботи | Дата | Опис |
|--|-------------|-------------|
| Складання індивідуального плану проходження практики | | |
| Знайомство з організацією навчально-виховного процесу на факультеті, кафедрі | | |
| Відвідування аудиторних занять викладачів кафедри та надання характеристики їх педагогічної діяльності | | |
| Вибір теми, розробка змісту навчальних занять та його методична підготовка | | |
| Самостійне проведення навчальних занять | | |
| Участь в оцінюванні якості виконання різних видів робіт аспірантів | | |
| Підготовка звіту про педагогічну практику | | |
| Захист аспірантами звіту про педагогічну практику | | |

Додаток В**Таблиця В.1****Сітка відвіданих занять**

| Дата і час проведення | Академічна група | Тема заняття | Вид заняття | Підпис керівника |
|-----------------------|------------------|--------------|-------------|------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Таблиця В.2**Сітка проведених занять**

| Дата і час проведення | Академічна група | Тема заняття | Вид заняття | Підпис керівника та коротка оцінка діяльності аспіранта |
|-----------------------|------------------|--------------|-------------|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

УЗАГАЛЬНЕНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
до побудови та оформлення звіту про проходження
науково-педагогічної практики здобувачів вищої освіти
ступеня доктора філософії (PhD)

До захисту науково-педагогічної практики допускаються здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії, які у повному обсязі виконали індивідуальний план практики і надали пакет документів, передбачених програмою. Результати практики та її захист оцінюється на підставі даних звітних документів, а також висновків, які відображені у відгуку-характеристиці керівника практики.

Підсумковий контроль з науково-педагогічної практики відбувається в формі диференційованого заліку. При визначенні підсумкової оцінки враховуються результати оцінювання усіх видів робіт (навчальної, методичної, організаційної), передбачених програмою практики. Оцінювання діяльності здобувача-практиканта здійснюється згідно Положення про організацію і проведення контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти ЗУНУ.

Звіт про проходження науково-педагогічної практики повинен складатися з :

1. Титульної сторінки (додаток А);
2. Вступ (повинен містити: мету, завдання, об'єкт та предмет практики, очікувані вміння та навички побудови педагогічної майстерності);
3. Індивідуального плану проходження практики (додаток Б);
4. Відгуку-характеристики керівника практики (додаток Д);
5. Матеріалів, що підтверджують виконання завдань практики в розрізі змістових модулів.

Рекомендований обсяг опису виконання завдань науково-педагогічної практики повинен становити не більше 5 сторінок по кожному модулю. Перелік проведених навчальних занять, методичної роботи, виховних (позааудиторних, профорієнтаційних) заходів практиканта, перелік відвіданих занять; розроблені плани-конспекти відкритих залікових занять (не менше 10 практичних, семінарських або лабораторних занять); аналіз відвіданих занять викладачів або

інших аспірантів; підготовлені дидактичні матеріали, наочні засоби навчання (презентації), матеріали, що ілюструють використання інформаційно-комунікаційних та інтерактивних технологій під час проведення занять (кількість, назва, теми) та план-конспект виховного (позааудиторного, профорієнтаційного) заходу/ засідання наукового гуртка/ проблемної групи, що провів аспірант можуть розміщуватися в додатках до звіту.

6. Висновки (короткий опис виконаних видів діяльності впродовж проходження науково-педагогічної практики та перелік набутих вмінь і навиків).
7. Список використаних джерел літератури.
8. Додатки.

