

ВИТЯГ

**з протоколу конференції трудового колективу
Західноукраїнського національного університету
№ 2 від 16 грудня 2020 року**

Загальна кількість делегатів – 180

Присутні: 174 делегати конференції

СЛУХАЛИ: Затвердження Антикорупційної програми
Західноукраїнського національного університету
і Звіту уповноваженого з питань запобігання та виявлення
корупції за 2020 рік.

Делегатам конференції презентовано основні положення Антикорупційної програми Західноукраїнського національного університету. Заслухано Звіт уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції за 2020 рік.

Конференція трудового колективу УХВАЛИЛА:

Затвердити Антикорупційну програму Західноукраїнського національного університету і Звіт уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції за 2020 рік.

Результати голосування:

«За» – 174 делегати;

«Проти» – немає;

«Утримались» – немає.

Голова конференції

Руслан БРУХАНСЬКИЙ

Секретар конференції

Марія МУДРАК



ЗВІТ

уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції за 2020 рік у Західноукраїнському національному університеті

№ з/п	Зміст заходу	Терміни і строки виконання	Відповідальні за виконання	Відмітка про виконання
1.	Забезпечити невідкладний розгляд звернень викладачів, працівників, студентів Університету та їх батьків щодо фактів корупції	При надходженні інформації	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівники структурних підрозділів	виконано
2.	Проводити перевірку у встановленому порядку повідомлень, інформації, оприлюдненої у друкованих, аудіовізуальних засобах масової інформації, а також отриманої від інших структурних підрозділів університету, щодо причетності працівників та осіб, які навчаються в університеті, до вчинення корупційних правопорушень	При надходженні інформації	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	виконано
3.	Застосовувати заходи щодо усунення наслідків корупційних діянь відповідно до законодавства у разі отримання постанови суду про накладення адміністративного стягнення за вчинення корупційного діяння на працівника університету (підготовка розпорядчих документів щодо звільнення, проведення службового розслідування тощо)	При надходженні інформації	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівники структурних підрозділів, начальник відділу кадрів	виконано
4.	Вживати заходи з виявлення конфлікту інтересів та сприяння його усуненню	Постійно	Керівники структурних підрозділів, начальник відділу кадрів	виконано
5.	Брати активну участь у реалізації державної антикорупційної політики, а саме дотримання Закону України «Про запобігання корупції».	Постійно	Декани факультетів, керівники структурних підрозділів та директори коледжів, начальник	виконано

			юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
6.	Проводити профілактично-роз'яснювальну роботу з працівниками Університету, спрямовану на формування сталого усвідомлення неприпустимості вчинення корупційних діянь та інших видів правопорушень	Постійно	Декани факультетів, керівники структурних підрозділів та директори коледжів, начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	виконано
7.	Забезпечити якісний добір і розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору	постійно	начальник відділу кадрів	виконано
8	При прийомі на роботу інформувати працівників про необхідність неухильного дотримання антикорупційного законодавства України та неприпустимість вчинення корупційних діянь	постійно	Начальник відділу кадрів	виконано
9.	Проводити консультації з питань застосування антикорупційного законодавства з метою запобігання та протидії корупції ректору, проректорам, керівникам структурних підрозділів, директорам віддалених структурних підрозділів Університету на їх вимогу	Упродовж року	Начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, професорсько-викладацький склад університету	виконано
10.	Проводити анонімне опитування серед студентів щодо виявлення можливих фактів порушення антикорупційного законодавства	Упродовж року	Студентська рада, первинна профспівкова організація студентів та аспірантів, декани факультетів, керівники	виконано

			структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених)	
11.	Забезпечити здійснення обліку працівників та осіб, які навчаються в Університеті, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень	При надходженні інформації	Начальник відділу кадрів, начальник юридичного відділу	виконано
12.	Надавати віддаленим структурним підрозділам університету методичну допомогу щодо застосування антикорупційного законодавства з метою запобігання та протидії корупції	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	виконано
13.	Проводити лекції з питань запобігання і протидії корупції для працівників університету	Періодично	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, професорсько-викладацький склад університету	виконано
14.	Оприлюднювати на офіційному веб-сайті у рубриці «Запобігання проявам корупції» інформацію про вжиті заходи щодо запобігання корупції, в тому числі поповнювати та систематично оновлювати антикорупційні матеріали	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник юридичного відділу	виконано
15.	Підвищувати кваліфікацію фахівців, відповідальних за організацію роботи по запобіганню проявам корупції	За графіком організаторів	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник юридичного відділу, начальник відділу кадрів	виконано
16.	Ініціювати проведення засідання студентської ради університету з обговорення питань щодо притягнення до персональної відповідальності працівників та студентів університету за вчинення корупційних правопорушень	Протягом строку дії заходів	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	виконано
17.	Надавати допомогу ректору та проректорам у заповненні електронної декларації осіб, уповноважених на виконання	До встановленого терміну	Начальник відділу кадрів, начальник юридичного відділу,	виконано

	функцій держави або місцевого самоврядування		уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	
18.	Забезпечити доступ громадськості для ознайомлення з проектами локальних нормативних актів університету	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	виконано
19.	Забезпечити функціонування телефонної «гарячої» лінії «Запобігання проявам корупції» та механізм зворотного зв'язку з громадськістю щодо повідомлень про факти корупційних правопорушень шляхом функціонування існуючої постійно діючої електронної поштової адреси для повідомлень	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	виконано
20.	Активізувати роботу з інформування працівників університету та осіб, які навчаються в університеті, про наявність та призначення «Скриньок довіри»	Постійно	Декани факультетів, куратори груп	виконано
21.	Забезпечити функціонування постійно діючого інформаційного стенду на антикорупційну тематику в наукових бібліотеках університету та структурних підрозділах	Постійно	Директор наукових бібліотек	виконано
22.	Забезпечити підготовку проекту Плану заходів запобігання та протидії корупції в Університеті на наступний рік	До 26.12.2020	Начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	виконано

Уповноважений з питань запобігання

та виявлення корупції



Василь БРИЧ