

З метою формування нового елітного корпусу державної служби Національною академією створено унікальний навчально-науковий Інститут “Вища школа державного управління”, ключовим пріоритетом діяльності якого є впровадження спеціальної освітньо-професійної програми підготовки магістрів публічного адміністрування. Ця програма орієнтована на підготовку сучасних фахівців для роботи у сфері публічного управління, які забезпечать європейський рівень надання адміністративних послуг на засадах впровадження у практичну діяльність принципів “Good Governance” – доброго “належного” врядування.

Нова програма розроблена Національною академією спільно з Вищою школою управління та права (м.Берлін) за сприяння та підтримки уряду Федеративної Республіки Німеччини з урахуванням кращих європейських практик підготовки фахівців для сфери публічного адміністрування.

У 2014 році до Вищої школи державного управління будуть зараховані 50 слухачів – кращі випускники вищих навчальних закладів і молоді державні службовці, які володіють англійською мовою. Навчання проводитиметься за денною формою за спеціальністю “Публічне адміністрування”.

Слухачі, які виявили під час навчання кращі знання, вміння, здібності до аналітичної роботи, вільно володіють

іноземною мовою, будуть проходити стажування за кордоном.

ОСНОВНІ УМОВИ ДЛЯ ВСТУПУ:

- вік до 35 років;
- повна вища освіта (спеціаліст, магістр);
- вільне володіння англійською мовою;
- договір-направлення органу державної влади, органу місцевого самоврядування.

ДОДАТКОВІ УМОВИ:

на навчання приймаються особи, які:	
- перебувають на державній службі або службі в органах місцевого самоврядування, мають стаж державної служби або служби в органах місцевого самоврядування не менш як один рік	- є випускниками вищих навчальних закладів, мають диплом про повну вищу освіту з відзнакою

Випускники вищих навчальних закладів 2014 року подають до приймальної комісії відповідну довідку з деканату, яка підтверджує закінчення ними навчального закладу у поточному році.

ПЕРЕЛІК НЕОБХІДНИХ ДОКУМЕНТІВ

1. Особова картка (або особовий листок) з автобіографією.
2. Медична довідка встановленої форми.

3. Копія диплома про повну вищу освіту та додатку до нього, засвідчені нотаріально (або оригінал довідки про закінчення навчального закладу).

4. Копія трудової книжки, засвідчена відділом кадрів.

5. Довідка про присвоєння ідентифікаційного номера.

6. Копія договору-направлення від органу державної влади, засвідчена в установленому порядку.

7. П'ять фотокарток розміром 3 x 4 сантиметри.

8. Копія паспорта.

ВСТУПНИКИ СКЛАДАЮТЬ ТАКІ ЕКЗАМЕНИ:

1. Комп'ютерне тестування з державно-управлінських, соціально-економічних, політико-правових, історико-культурних питань.

2. Екзамен з англійської мови.

3. Співбесіда із сучасних проблем державного управління (підготовка есе у вигляді презентації).

Документи приймаються особисто у квітні-травні 2014 року.

Вступні екзамен у червні 2014 року (за окремим графіком).

У Національній академії діють ***підготовчі курси***, навчання на яких допомагає вступникам безпосередньо наблизитися до вимог, що висувуються перед ними при вступі.

КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ

Національна академія державного управління
при Президентові України
03057, м. Київ, вул. Ежена Потье, 20,
тел.: (044) 455-69-02, 455-69-01
www.academy.gov.ua
vstup_nadu@ukr.net



**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ
ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТОВІ УКРАЇНИ**

***ВИЩА ШКОЛА
ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ***

**Умови прийому
на навчання за спеціальністю
“Публічне адміністрування”
(державне замовлення, денна форма)**