



Силабус курсу
Організація державного апарату України

Ступінь вищої освіти – бакалавр
Галузь знань: 28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність: 281 Публічне управління та адміністрування
Освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування»

Рік навчання: IV Семестр: VII

Кількість кредитів: 5 Мова викладання: українська

Керівник курсу

ПІП

к.е.н., доц. Кривокульська Н.М.

Контактна
інформація

business.nata@gmail.com, +380987934249

Опис дисципліни

Метою дисципліни «Організація державного апарату України» є формування у студентів теоретичних знань про сутність, структуру, функції державного апарату України та оволодіння вміннями щодо реалізації цілей, завдань і функцій органів державної влади на основі демократичних принципів; вироблення у студентів цілісного уявлення про закономірності та особливості політичного розвитку України, сформувані вміння та навички практичного застосування отриманих знань.

Завданнями дисципліни є:

- засвоєння теоретичних засад організації державного апарату України;
- з'ясування місця інституту держави у сучасному суспільстві;
- формування, поглиблення та систематизація знань про основні поняття теорії організації державного апарату України;
- розгляд особливостей суспільно-політичних процесів в Україні;
- узагальнення досвіду національного державотворення, традицій української державності, значення боротьби українського народу за її відродження;
- вироблення власного наукового розуміння і цілісного погляду на державно-правову дійсність.

Структура курсу

№	Тема	Результати навчання	Завдання
1	Тема 1. Загальнотеоретичні аспекти організації державного апарату в Україні	Засвоєння основних дефініцій дисципліни	Тестування, поточне опитування
2	Тема 2. Принципи державного апарату, державної влади та державної служби в Україні	Засвоєння знань щодо співвідношення між собою відповідно до принципу вертикального підпорядкування державного апарату, державної влади та державної служби	Тестування, поточне опитування

			(принципи діяльності державного апарату України ґрунтуються на принципах державної влади, а принципи державної служби – на принципах державного апарату України).	
3	Тема 3. Функції державного апарату України	Функції апарату	Засвоєння знань щодо функцій державного апарату України	Тестування, поточне опитування. Дискусійне обговорення питань функціонального навантаження державного апарату України
4	Тема 4. Структура державного апарату України	Структура апарату	Вміння аналізувати структуру державного апарату України, визначати роль його компонентів у здійсненні публічного управління і формуванні політики	Тести, питання.
5	Тема 5. Взаємодія структурних елементів державного апарату України з об'єднаннями громадян, трудовими колективами і правоохоронними органами	Взаємодія елементів апарату	Обґрунтовувати взаємозв'язок і взаємодію структурних елементів державного апарату України з об'єднаннями громадян, трудовими колективами і правоохоронними органами	Опитування, тестування. Групова робота з володіння механізмами побудови результативної взаємодії структурних елементів державного апарату України з об'єднаннями громадян, трудовими колективами і правоохоронними органами

Літературні джерела

1. Завгородня Ю.С. Функції держави в сучасних умовах: пропедевтичний аспект. URL:http://lsej.org.ua/3_2021/5.pdf
2. Козинець, О.Г. Історичний аспект розвитку теорії розподілу влади / О.Г. Козинець, А.М. Толкач. Ukraine – EU. Modern Technology, Business and Law : collection of international scientific papers : in 2 parts. Part 2. Current Issues of Legal Science and Practice. Management and Public Administration. Innovations in Education. Environmental Protection. Engineering and Technologies. Chernihiv : CNUT, 2017. P. 22–25
3. Конституція України : Закон України від 28 черв. 1996 р. № 254к/96- ВР. Відомості Верховної Ради України. 1996. № 30. Ст. 141.
4. Кривокульська Н., Гунько С., Брич В., Богач Ю. Регулювання сталого розвитку територіальних громад на засадах стратегічного і проектного підходів в контексті вимог європейського союзу. *Інноваційна економіка*. 2024. № 3-4.

5. Кривокульська Н. М., Богач Ю. А. Сталий розвиток як об'єктивна причина реалізації екологічної політики та об'єкт управлінського впливу. *Бізнес Інформ*. 2024. №11. С. 78–89. <https://doi.org/10.32983/2222-4459-2024-11-78-89>
6. Кривокульська Н.М., Богач Ю.А. Аналіз форм участі громадськості у місцевому самоврядуванні. Економічний аналіз. 2020. Том 30. № 4. С. 60-66. DOI: <https://doi.org/10.35774/econa2020.04.060>
<https://www.econa.org.ua/index.php/econa/article/view/1878>
7. Малишкіна Н.О. Принцип поділу державної влади та система стримувань і противаг: генезис і запровадження в Україні. Теорія і практика правознавства. 2018. Вип. 1. DOI: http://nbuv.gov.ua/UJRN/tipp_2018_1_6
8. Марущак Н.В., Пророченко В. Поділ влади як принцип організації та діяльності державних органів. URL: http://www.lsej.org.ua/2_2019/8.pdf
9. Моргунов О., Музичук О. Шляхи вдосконалення діяльності органів державної влади в умовах воєнного стану. URL: <http://www.sulj.oduvs.od.ua/archive/2023/2/17.pdf>
10. Організація державного апарату України. Методичні вказівки до самостійної роботи. Укладач Л.А. Ковальська. Вінниця: ДонНУ імені Василя Стуса, 2022. 34 с.
11. Поняття органу держави. URL: <https://osvita.ua/vnz/reports/politolog/15253/>
12. Текст лекції з навчальної дисципліни «Теорія держави та права». Харків, 2023.
URL: <https://www.google.com/url?sa=t&source=web&rct=j&opi=89978449&url=https://op.edu.ua/education/programs/components/6910&ved=2ahUKEwicsNncILyLAXUuJhAIHToNAFoQFnoECAoQAQ&usq=AOvVaw3OPzFvwqjd-pqHXgugMkHa>
13. Ткаля О., Шелудько А. Загальні принципи організації та діяльності державного апарату. URL: <http://pgr-journal.kiev.ua/archive/2019/11/48.pdf>
14. Шкільняк М.М., Кривокульська Н.М. Публічна служба: навчально-методичний комплекс з дисципліни для здобувачів вищої освіти другого рівня «Магістр» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» ОП «Державна служба». Тернопіль, ЗУНУ, 2020. 156с.
15. Шкільняк М.М. Жовнірчик Я.Ф., Кривокульська Н.М. Організаційна компонента вдосконалення публічної служби. *Науковий журнал «Публічне управління та регіональний розвиток»*. № 26. 2024. С. 1177-1190
16. Hrei, V., Otych, D., Krivokulska, N., Bohach, Y. and Homlia, L. (2024). The Role of Communication in Developing Environmental Awareness and Concern for Environmental Issues. *Grassroots Journal of Natural Resources*, 7(3): s270-s289. <https://grassrootsjournals.org/gjnr/nr.07-03ukr-14.hrei.pdf>
17. Kaganovska, T.E., Kharchenko, V.B., Zakomorna, K.O., Izbash, K.S. Establishing the essence of preventing corruption in public service (2022) *Revista do curso de direito do unifor*, 13 (1), pp. 114-128 (Web of Science) Q4.

Політика оцінювання

- **Політика щодо дедлайнів та перескладання:** Для виконання індивідуальних завдань і проведення контрольних заходів встановлюються конкретні терміни. Перескладання модулів відбувається з дозволу дирекції факультету (інституту) за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- **Політика щодо академічної доброчесності:** Використання друкованих і електронних джерел інформації під час контрольних заходів заборонено.
- **Політика щодо відвідування:** Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, карантин, воєнний стан, хвороба, закордонне стажування) навчання може відбуватись в онлайн формі за погодженням із керівником курсу.

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни визначається як середньозважена величина, залежна від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Модуль 1		Модуль 2	Модуль 3
40%	40%	5%	15%
Поточне опитування	Модульний контроль	Тренінг	Самостійна робота
1. Опитування (тестування) під час заняття 2. Розв'язування управлінських ситуацій та розрахункових завдань	Модульний контроль проводиться за темами 1-5	Оцінювання здійснюється за виконання тренінгових завдань в цілому за 100-бальною шкалою	Оцінювання здійснюється за виконання завдань самостійної роботи в цілому за 100-бальною шкалою

Шкала оцінювання студентів:

ECTS	Бали	Зміст
A	90-100	відмінно
B	85-89	добре
C	75-84	добре
D	65-74	задовільно
E	60-64	достатньо
FX	35-59	незадовільно з можливістю повторного складання
F	1-34	незадовільно з обов'язковим повторним курсом