

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Західноукраїнський національний університет



ЗАТВЕРДЖУЮ  
Декан факультету фінансів та обліку  
Андрій КІЗИМА  
\_\_\_\_\_ 2024 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ  
Проректор з науково-педагогічної  
роботи  
Віктор ОСТРОВЕРХОВ  
\_\_\_\_\_ 2024 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА**  
з дисципліни  
**«Облік в управлінні ефективністю бізнесу»**

Ступінь вищої освіти – магістр  
Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування»  
Спеціальність – 071 «Облік і оподаткування»  
Освітньо-наукова програма – Міжнародний облік

*Кафедра обліку і оподаткування*

Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції (год.)	Практичні (год.)	ІРС (год.)	Тренінг	СРС (год.)	Разом (год.)	Іспит, семестр
Денна	2	3	36	36	7	6	95	180	Екзамен, 3

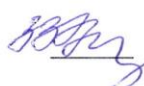
30.08.2024  
*[Signature]*

Тернопіль – ЗУНУ  
2024


Робоча програма складена на основі освітньо-наукової програми підготовки здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування», затвердженої Вченою радою ЗУНУ (протокол № 10 від 23.06.2023 р.).


Робоча програму склала доцент кафедри обліку і оподаткування, к.е.н., доцент Ірина ОМЕЦІНСЬКА

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри обліку і оподаткування, протокол № 1 від 28.08.2024 р.

Завідувач кафедри обліку і оподаткування, д.е.н., професор  Зеновій-Михайло ЗАДОРЖНИЙ

Розглянуто та схвалено групою забезпечення спеціальності 071 «Облік і оподаткування», протокол № 2 від 30.08.2024 р.

Голова групи забезпечення спеціальності 071 «Облік і оподаткування», д.е.н., професор  Руслан БРУХАНСЬКИЙ

Гарант ОНП «Міжнародний облік» д.е.н., професор, професор кафедри обліку і оподаткування  Віта СЕМАНІУК

# СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ОБЛІК В УПРАВЛІННІ ЕФЕКТИВНІСТЮ БІЗНЕСУ»

## 1. Опис дисципліни «Облік в управлінні ефективністю бізнесу»

Дисципліна – Облік в управлінні ефективністю бізнесу	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів – 6	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»	Статус дисципліни – обов'язкова компонента циклу професійної підготовки Мова навчання – українська
Кількість залікових модулів – 5	Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»	Рік підготовки: Денна – 2 Семестр: Денна – 3
Кількість змістових модулів – 2	Освітньо-наукова програма – Міжнародний облік	Лекції: Денна – 36 год. Практичні заняття: Денна – 36 год.
Загальна кількість годин – 180 год.	Ступінь вищої освіти – магістр	Самостійна робота Денна – 95 год., Тренінг – 6 год. Індивідуальна робота Денна – 7 год.
Тижневих годин – 15 год., з них аудиторних – 6 год.		Вид підсумкового контролю – екзамен

## 2. Мета і завдання дисципліни «Облік в управлінні ефективністю бізнесу»

### 2.1. Мета вивчення дисципліни

Метою дисципліни «Облік в управлінні ефективністю бізнесу» є формування системи знань з підготовки інформації для системи управління бізнесом та набуття управлінських навичок з прийняття рішень з метою підвищення ефективності бізнесу.

### 2.2. Завдання вивчення дисципліни

Завданням дисципліни є вивчення концептуальних положень, формування наукового світогляду, цілісного уявлення, поглиблення та систематизація знань щодо підготовки облікової інформації для системи управління з метою підвищення ефективності бізнесу.

Завдання проведення лекцій полягає у:

– необхідності формування у студентів цілісної системи теоретико-методичних та практичних знань з курсу «Облік в управлінні ефективністю бізнесу»;

– викладенні студентам у відповідності з робочою програмою основних питань щодо формування та використання облікової інформації при підготовці управлінських рішень, організації заходів щодо взаємоінтеграції систем бухгалтерського і управлінського обліку для цілей управління; формування якісної облікової системи як основи управління ефективністю бізнесу.

Завдання проведення практичних занять полягає у вмінні студентом:

– виокремлювати інформаційні потреби системи управління бізнесом та джерела інформаційного забезпечення;

– виявляти можливі ризики в бізнесі та визначати шляхи управління ними;

– прогнозувати витрати для визначення вузьких місць та резервів підвищення ефективності бізнесу, а також здійснювати контроль за виконанням бюджетів;

– визначати напрями цінової стратегії для забезпечення ефективності бізнесу;

– формувати збалансовану систему показників та стратегічні карти як інструменти управління ефективністю бізнесу.

– розробляти форми та складати необхідну в управлінні ефективністю бізнесу управлінську звітність;

– здійснювати підготовку фінансової та нефінансової звітності для цілей управління ефективністю бізнесу;

– здійснювати аналіз ефективності бізнесу на основі різних форм звітності.

### **2.3. Найменування та опис компетентностей, формування котрих забезпечує вивчення дисципліни «Облік в управлінні ефективністю бізнесу»:**

СК01. Формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.

СК05. Застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.

СК07. Формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.

СК08. Виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.

СК09. Здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

## **2.4. Передумови для вивчення дисципліни:**

Перелік дисциплін, які мають бути вивчені раніше: Фінансова звітність та аналітичний інструментарій прийняття управлінських рішень, Організація обліку та податкове планування, Звітність за міжнародними стандартами, Організація аудиту і фінансового контролю, Облік і оподаткування діяльності міжнародних компаній, Облікова система країн Європейського союзу, Методологія наукових досліджень, Ділові комунікації.

## **2.5. Результати навчання:**

ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосовувати методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.

ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.

ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.

ПР10. Аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

## **3. Програма навчальної дисципліни «Облік в управлінні ефективністю бізнесу»**

*Змістовий модуль 1. Науково-методичні підходи до формування інформаційної системи для управління ефективністю бізнесу.*

### **Тема 1. Бухгалтерський облік в інформаційній системі управління ефективністю бізнесу.**

Поняття ефективності бізнесу та сучасні концепції економічної ефективності. Науково-методичні підходи до побудови інформаційної системи управління бізнесом. Облік як інформаційна складова системи управління ефективністю бізнесу. Користувачі облікової інформації та їх інформаційні потреби. Якість облікової інформації. Релевантність інформації та процес прийняття управлінських рішень.

### **Тема 2. Принципи, методика і техніка підготовки управлінської звітності.**

Теоретико-методичні основи управлінського обліку та принципи підготовки управлінської звітності. Види та форми управлінської звітності відповідно до інформаційних потреб системи управління ефективністю бізнесу. Методика формування показників і техніка складання управлінської звітності.

### **Тема 3. Бюджетування як основа прийняття рішень щодо ефективності підприємницької діяльності.**

Системи, варіанти та загальна побудова обліку витрат. Бюджет як інструмент оцінки очікуваних витрат. Напрями та види бюджетного планування. Методика складання бюджетів для прогнозування витрат. Контроль за виконанням бюджетів з метою управління витратами, доходами і результатами підприємницької діяльності.

### **Тема 4. Сучасні підходи до ціноутворення та його вплив на ефективність бізнесу.**

Сутність, цілі та етапи цінової політики підприємства для забезпечення ефективності бізнесу. Вплив чинників на формування цінової політики бізнесу. Вплив законодавства на ціноутворення. Особливості ціноутворення на підставі даних про витрати і обсяг виробництва. Цільове калькулювання. Трансфертне ціноутворення.

### **Тема 5. Бухгалтерський облік в управлінні вартістю бізнесу.**

Сутність вартості бізнесу. Методи оцінки вартості бізнесу. Бухгалтерський облік у процесах формування та управління вартістю бізнесу. Історична оцінка у процесах формування вартості. Справедлива вартість у бухгалтерському забезпеченні системи управління. Асиметрія облікової інформації в показниках вартості бізнесу та методи її зниження.

## ***Змістовий модуль 2. Облікове забезпечення управління ефективністю бізнесу.***

### **Тема 6. Бухгалтерський облік в управлінні ризиками в бізнесі.**

Загальні підходи до невизначеності і ризику в бізнесі. Види економічного ризику. Роль обліку в процесі формування інформаційного забезпечення управління ризиками. Управління ризиками інструментами бухгалтерського обліку. Наукові підходи до управління змінами.

### **Тема 7. Бухгалтерський облік в управлінні екологічною та соціальною політикою в бізнесі.**

Екологічна та соціальна політика в бізнесі та роль обліку в її реалізації. Структура та облік витрат соціального та екологічного характеру. Екологічна та соціальна звітність.

### **Тема 8. Інструментарій бухгалтерського обліку та звітності в управлінні ефективністю бізнесу.**

Бухгалтерський облік та звітність як основа формування інформаційного середовища для системи управління. Інформативність

фінансової звітності як складової управлінських процесів у бізнесі. Звіт про управління як елемент стратегічного аналізу діяльності бізнесу. Інтегрована модель звітності. Характеристика основних економічних показників фінансового стану та результатів діяльності для цілей управління ефективністю бізнесу.

**Тема 9. Збалансована система показників у формуванні обліково-аналітичного забезпечення управління ефективністю бізнесу.**

Сутність збалансованої системи показників. Порядок формування системи показників для оцінки підприємницької діяльності. Розробка стратегічних карт як інструменту управління ефективністю бізнесу.

**4. Структура залікового кредиту  
з дисципліни «Облік в управлінні ефективністю бізнесу»**

Назва теми	Кількість годин					
	Лекції	Практичні заняття	Тренінг	Самостійна робота	Індивідуальна робота	Контрольні заходи
<b>Змістовий модуль 1. Науково-методичні підходи до формування інформаційної системи для управління ефективністю бізнесу</b>						
Тема 1. Бухгалтерський облік в інформаційній системі управління ефективністю бізнесу	4	4	3	10	3	Поточний контроль
Тема 2. Принципи, методика і техніка підготовки управлінської звітності	4	4		10		Поточний контроль
Тема 3. Бюджетування як основа прийняття рішень щодо ефективності підприємницької діяльності	4	4		12		Поточний контроль
Тема 4. Сучасні підходи до ціноутворення та його вплив на ефективність бізнесу	4	4		10		Поточний контроль
Тема 5. Бухгалтерський облік в управлінні вартістю бізнесу	4	4		8		Змістовий модуль
<b>Змістовий модуль 2. Облікове забезпечення управління ефективністю бізнесу</b>						
Тема 6. Бухгалтерський облік в управлінні ризиками в бізнесі	2	2	3	8	4	Поточний контроль
Тема 7. Бухгалтерський облік в управлінні екологічною та соціальною політикою в бізнесі.	4	4		10		Поточний контроль
Тема 8. Інструментарій бухгалтерського обліку та звітності в управлінні ефективністю бізнесу	6	6		14		Поточний контроль
Тема 9. Збалансована система показників у формуванні обліково-аналітичного забезпечення управління ефективністю бізнесу	4	4		13		Змістовий модуль
<b>РАЗОМ</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>6</b>	<b>95</b>	<b>7</b>	<b>Екзамен</b>



## 5. Тематика практичних занять

*Змістовий модуль 1. Науково-методичні підходи до формування інформаційної системи для управління ефективністю бізнесу.*

**Практичне заняття 1-2 – 4 год.**

**Тема 1. Бухгалтерський облік в інформаційній системі управління ефективністю бізнесу.**

**Мета:** розуміння сучасних концепцій ефективності бізнесу та ролі обліку як інформаційної складової системи управління; вміння виокремлювати інформаційні потреби системи управління бізнесом; набуття навичок з контролю за якістю облікової інформації; вміння ідентифікувати релевантну і нерелевантну інформацію; розуміти етапи прийняття управлінських рішень.

**Питання для обговорення:**

1. Поняття ефективності бізнесу та сучасні концепції економічної ефективності.
2. Науково-методичні підходи до побудови інформаційної системи управління бізнесом.
3. Облік як інформаційна складова системи управління ефективністю бізнесу.
4. Користувачі облікової інформації та їх інформаційні потреби.
5. Якість облікової інформації.
6. Релевантність інформації та процес прийняття управлінських рішень.

**Практичне заняття 3-4 – 4 год.**

**Тема 2. Принципи, методика і техніка підготовки управлінської звітності.**

**Мета:** оволодіння навиками формування управлінської звітності та її використання в процесі управління ефективністю бізнесу.

**Питання для обговорення:**

1. Теоретико-методичні основи управлінського обліку та принципи підготовки управлінської звітності.
2. Види та форми управлінської звітності відповідно до інформаційних потреб системи управління ефективністю бізнесу.
3. Методика формування показників і техніка складання управлінської звітності.

**Практичне заняття 5-6 – 4 год.**

**Тема 3. Бюджетування як основа прийняття рішень щодо ефективності підприємницької діяльності.**

**Мета:** набуття навичок з прогнозування витрат для визначення вузьких місць та напрямів підвищення ефективності підприємницької діяльності, а також здійснення контролю за виконанням бюджетів.

**Питання для обговорення:**

1. Системи, варіанти та загальна побудова обліку витрат.
2. Бюджет як інструмент оцінки очікуваних витрат.
3. Напрями та види бюджетного планування.
4. Методика складання бюджетів для прогнозування витрат.
5. Контроль за виконанням бюджетів з метою управління витратами,

доходами і результатами підприємницької діяльності.

### **Практичне заняття 7-8 – 4 год.**

**Тема 4. Сучасні підходи до ціноутворення та його вплив на ефективність бізнесу.**

**Мета:** засвоєння різних методів ціноутворення та розуміння напрямів цінової стратегії для забезпечення ефективності бізнесу.

#### **Питання для обговорення:**

1. Сутність, цілі та етапи цінової політики підприємства для забезпечення ефективності бізнесу.
2. Вплив чинників на формування цінової політики бізнесу.
3. Вплив законодавства на ціноутворення.
4. Особливості ціноутворення на підставі даних про витрати і обсяг виробництва.
5. Цільове калькулювання.
6. Трансфертне ціноутворення.

### **Практичне заняття 9-10 – 4 год.**

**Тема 5. Бухгалтерський облік в управлінні вартістю бізнесу.**

**Мета:** розуміння методів оцінки вартості бізнесу та ролі бухгалтерського обліку в процесах формування та управління вартістю бізнесу.

#### **Питання для обговорення:**

1. Сутність вартості бізнесу. Методи оцінки вартості бізнесу.
2. Бухгалтерський облік у процесах формування та управління вартістю бізнесу.
3. Історична оцінка у процесах формування вартості. Справедлива вартість у бухгалтерському забезпеченні системи управління.
4. Асиметрія облікової інформації в показниках вартості бізнесу та методи її зниження.

***Змістовий модуль 2. Облікове забезпечення управління ефективністю бізнесу.***

### **Практичне заняття 11 – 2 год.**

**Тема 6. Бухгалтерський облік в управлінні ризиками в бізнесі.**

**Мета:** оволодіння навиками виявлення можливих ризиків в бізнесі та шляхів управління ними.

#### **Питання для обговорення:**

1. Загальні підходи до невизначеності і ризику в бізнесі.
2. Види економічного ризику.
3. Роль обліку в процесі формування інформаційного забезпечення управління ризиками.
4. Управління ризиками інструментами бухгалтерського обліку.
5. Наукові підходи до управління змінами.

### **Практичне заняття 12-13 – 4 год.**

#### **Тема 7. Бухгалтерський облік в управлінні екологічною та соціальною політикою в бізнесі.**

**Мета:** розуміння напрямів соціальної та екологічної політики; набуття навичок з відображення наслідків соціальної та екологічної політики в обліку і звітності.

#### **Питання для обговорення:**

1. Екологічна та соціальна політика в бізнесі та роль обліку в її реалізації.
2. Структура та облік витрат соціального та екологічного характеру.
3. Екологічна та соціальна звітність.

### **Практичне заняття 14-16 – 6 год.**

#### **Тема 8. Інструментарій бухгалтерського обліку та звітності в управлінні ефективністю бізнесу.**

**Мета:** розуміння ролі фінансової та нефінансової звітності для цілей управління ефективністю бізнесу.

#### **Питання для обговорення:**

1. Бухгалтерський облік та звітність як основа формування інформаційного середовища для системи управління.
2. Інформативність фінансової звітності як складової управлінських процесів у бізнесі.
3. Звіт про управління як елемент стратегічного аналізу діяльності бізнесу.
4. Інтегрована модель звітності.
5. Характеристика основних економічних показників фінансового стану та результатів діяльності для цілей управління ефективністю бізнесу.

### **Практичне заняття 17-18 – 4 год.**

#### **Тема 9. Збалансована система показників у формуванні обліково-аналітичного забезпечення управління ефективністю бізнесу.**

**Мета:** оволодіння навиками формування збалансованої системи показників та стратегічних карт як інструментів управління ефективністю бізнесу.

#### **Питання для обговорення:**

1. Сутність збалансованої системи показників.
2. Порядок формування системи показників для оцінки підприємницької діяльності.
3. Розробка стратегічних карт як інструменту управління ефективністю бізнесу.

## 6. Організація і проведення тренінгу

Мета тренінгу з дисципліни «Облік в управлінні ефективністю бізнесу» – формування у студентів критичного мислення для формування інформаційного забезпечення й обґрунтування управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу, цілісного бачення і вирішення проблем управління суб'єктом господарювання. Успішне проходження тренінгу сприяє посиленню практичної спрямованості у підготовці фахівців за ступенем вищої освіти «магістр».

Тематика: Оцінка ефективності бізнесу на основі відкритої інформації.

Порядок проведення:

1. Дослідити ринок, в якому функціонує обране підприємство (використовуючи статистичну інформацію);
2. Вивчити фінансову та нефінансову звітність обраного підприємства.
3. Здійснити розрахунок основних економічних показників фінансового стану та результатів діяльності підприємства за даними звітності та зробити відповідні висновки.
4. Оцінити економічну і соціальну ефективність бізнесу.
5. Сформувати стратегічну карту підприємства обравши за стратегічну ціль – розширення ринків збуту.

Також тренінг передбачає розв'язок ситуаційних завдань відповідно до методичних рекомендацій.

## 7. Самостійна робота студентів

Для успішного вивчення і засвоєння дисципліни «Облік в управлінні ефективністю бізнесу» студенти повинні володіти відповідним обсягом інформації, частину якого отримують і опрацьовують шляхом самостійної роботи. Самостійна робота полягає в опрацюванні нормативно-правових положень, навчальної та наукової літератури щодо системи обліку як інструменту підвищення ефективності бізнесу.

Самостійна робота є одним із обов'язкових складових модулів залікового кредиту з дисципліни. У зв'язку з цим для набуття умінь самостійного мислення, аналізу і самоконтролю передбачено самостійне виконання кожним студентом рефератів з дисципліни «Облік в управлінні ефективністю бізнесу» в межах наступних тем:

№ з/п	Тематика
1.	Оцінювання ефективності бізнесу: український і зарубіжний досвід
2.	Традиційні і нетрадиційні підходи до оцінки ефективності бізнесу
3.	Фактори, що впливають на організаційну побудову бухгалтерського обліку в управлінні підприємством
4.	Процес ухвалення інвестиційних рішень
5.	Формування інформаційного забезпечення для цілей підвищення соціальної ефективності бізнесу
6.	Характеристика етапів розробки бюджетів
7.	Критерій і принципи формування системи показників ефективності виробництва
8.	Сутність і порядок розробки цінової політики в бізнесі

9.	Суть ресурсного, витратного і ресурсно-витратного підходів до визначення ефективності, переваги і недоліки
10.	Прийняття управлінських рішень у процесі постачання. Сутність і переваги використання концепції «точно в строк».
11.	Прийняття управлінських рішень у процесі виробництва. Теорія обмежень при ухваленні рішень у виробничому середовищі
12.	Формування інформаційного забезпечення щодо витрат, доходів і фінансових результатів операційної діяльності
13.	Формування інформаційного забезпечення щодо витрат, доходів і фінансових результатів фінансової діяльності
14.	Формування інформаційного забезпечення щодо витрат, доходів і фінансових результатів інвестиційної діяльності
15.	Оцінка ефективності використання фінансових ресурсів
16.	Суть трудового потенціалу та роль обліку для ефективного управління ним
17.	Система показників ефективності використання матеріальних ресурсів
18.	Види нефінансової звітності та їх значення для управління ефективністю бізнесу
19.	Поглиблена класифікація витрат для цілей управління ефективністю бізнесу
20.	Цілі, сутність і методи калькулювання витрат
21.	Порядок оцінки ефективності діяльності структурних підрозділів
22.	Цільове управління собівартістю
23.	Облік і контроль за центрами відповідальності для підвищення ефективності бізнесу
24.	Оцінка інформації в управлінні бізнесом на основі звіту про фінансовий стан
25.	Оцінка інформації в системі управління на основі звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід)
26.	Оцінка інформації в системі управління на основі звіту про рух грошових коштів
27.	Оцінка інформації в системі управління на основі звіту про власний капітал
28.	Роль інформації в управлінні на основі приміток до річної фінансової звітності
29.	Методика розрахунку основних економічних показників фінансового стану та результатів підприємницької діяльності
30.	Сутність експрес-аналізу та характеристика етапів його проведення
31.	Аналіз прибутковості бізнесу
32.	Оцінка фінансової безпеки бізнесу
33.	Облікове забезпечення управлінських рішень стосовно внутрішніх резервів стабілізації бізнесу

## **8. Методи навчання**

У навчальному процесі застосовуються: лекції, практичні заняття, консультації, самостійна робота, індивідуальна робота, робота у групах, метод опитування, тестування, ситуативне моделювання, реферування, тренінги.

## **9. Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання**

В процесі вивчення дисципліни «Облік в управлінні ефективністю бізнесу» використовуються наступні засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

- тестові завдання;
- поточне опитування;
- залікове модульне тестування та опитування;
- ситуаційні завдання, реферати;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- оцінювання результатів самостійної роботи;
- екзамен.

## 10. Політика оцінювання

*Політика щодо дедлайнів і перескладання:* Для виконання індивідуальних завдань і проведення контрольних заходів встановлюються конкретні терміни. Перескладання модулів проводиться в установленому порядку.

*Політика щодо академічної доброчесності:* Використання друкованих і електронних джерел інформації під час контрольних заходів та екзаменів заборонено. Під час контрольного заходу студент може користуватися лише дозволеними допоміжними матеріалами або засобами, йому забороняється в будь-якій формі обмінюватися інформацією з іншими студентами.

*Політика щодо відвідування:* За об'єктивних причин (наприклад, карантин, воєнний стан, хвороба, закордонне стажування) навчання може відбуватися в дистанційній формі за погодженням із керівником курсу з дозволу дирекції факультету.

## 11. Критерії формування поточного та підсумкового контролю

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Облік в управлінні ефективністю бізнесу» визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3	Модуль 4	Модуль 5
10 %	10 %	10 %	10 %	5 %	15 %	40 %
Поточне оцінювання	Модульний контроль	Поточне оцінювання	Модульний контроль	Тренінг	Самостійна робота	Екзамен
Визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час занять. Опитування проводиться з тем 1-5	Модульна робота – макс. 100 балів: Теоретичне питання – макс. 30 балів; Тестові завдання – макс. 40 балів (8 тестів по 5 балів за тест); задача 1 – макс. 30 балів	Визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих під час занять. Опитування проводиться з тем 6-9	Модульна робота – макс. 100 балів: Теоретичне питання – макс. 30 балів; тестові завдання – макс. 30 балів (10 тестів по 3 бали за тест); задача 1 – макс. 40 балів	Визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих за виконання завдань тренінгу	Оцінка за виконання завдань самостійної роботи	Теоретичне питання 1 – макс. 30 балів; теоретичне питання 2 – макс. 30 балів; задача – макс. 40 балів

Оцінка рівня отриманих теоретичних знань та практичних навиків за шкалою Університету здійснюється на основі модульно-рейтингової системи контролю знань і передбачає стимулювання систематичної, ритмічної, самостійної роботи студентів, підвищення об'єктивності оцінки їхніх знань, визначення рейтингу студента, запровадження здорової конкуренції між студентами у навчанні і розвитку

їх творчих здібностей. Модульно-рейтинговий контроль здійснюється на основі попередньо визначених модулів, які є логічно завершеними частинами теоретичного та практичного навчального матеріалу за окремими етапами вивчення дисципліни. Отриманий рівень знань студента з усіх видів виконуваних робіт по дисципліні (теоретична підготовка, практична робота, залікові модулі) оцінюється як за національною шкалою, так і шкалою ECTS.

#### Шкала оцінювання:

За шкалою ЗУНУ	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90-100	відмінно	<b>A</b> (відмінно)
85-89	добре	<b>B</b> (дуже добре)
75-84		<b>C</b> (добре)
65-74	задовільно	<b>D</b> (задовільно)
60-64		<b>E</b> (достатньо)
35-59	незадовільно	<b>FX</b> (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		<b>F</b> (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

## 12. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання який передбачає навчальна дисципліна

№ з/п	Найменування	Номер теми
1.	Приклад фінансової звітності за національними та міжнародними стандартами	8, 9
2.	Приклад Звіту про управління	2, 4, 8, 9, 10
3.	Приклад соціальної звітності міжнародної компанії	2, 7, 8, 9
4.	Приклад бюджету витрат для прогнозування на наступні звітні періоди	3
5.	Приклад стратегічної карти підприємства	9
6.	Таблиця коефіцієнтного аналізу фінансового стану підприємства	8, 9
7.	Проектор BENQ MP612	1-9
8.	Мультимедійний проектор	1-9
9.	Проекційний екран	1-9
10.	Базове програмне забезпечення ОС Windows	1-9
11.	Програмне забезпечення базових інформаційних технологій MS Office,	1-9
12.	Комунікаційне програмне забезпечення (Internet Explorer, Google Chrome, Firefox)	1-9
13.	Комунікаційна навчальна платформа (Moodle)	1-9

## РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

### ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА

1. Афанасьєва М. А. Удосконалення механізму контролю діяльності в управлінні сталим розвитком підприємств: монографія; Національний технічний університет «Харківській політехнічний інститут». Київ: ТОВ «Основа», 2020. 310 с.
2. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством: підручник [3-є видан.] / [за ред. д.е.н., проф. П. О. Куцика; П. О. Куцик, В. І. Бачинський, Р. М. Воронко, О. А. Полянська, С. І. Головацька, М. В. Корягін, К. І. Кузьмінська, М. Ю. Чік]. Львів: Видавництво Львівського торговельно-економічного університету, 2023. 308 с.
3. Василішин С. І. Обліково-аналітичне забезпечення в системі ризиків та загроз економічної безпеки аграрних підприємств України: монографія; Харків. нац. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва. Харків : Друкарня Мадрид, 2020. 419 с.
4. Верланов Ю. Ю. Фінансовий менеджмент: навч. посіб.; Чорномор. нац. ун-т ім. Петра Могили. Вид. 2-ге. Миколаїв: ЧНУ ім. Петра Могили, 2021. 334 с.
5. Воткінсон М. Інструмент для прийняття рішень у будь-якому бізнесі (у вашому також). Київ: КМ-Букс, 2019. 608 с.
6. Долінський Л. Б. Фінансовий ризик-менеджмент: навч.-метод. посіб. / Леонід Долінський; Нац. ун-т «Києво-Могилян. акад.». Київ: НаУКМА, 2022. 130 с.
7. Жидєєва Л. І., Колісник О. П. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством (організацією, установою): навч. посіб.; Університет державної фіскальної служби України. Ірпінь: УДФСУ, 2020. 178 с.  
[http://ir.nusta.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/5111/1/4711\\_IR.pdf](http://ir.nusta.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/5111/1/4711_IR.pdf)
8. Загородній А. Г., Партин Г. О. Обліково-аналітичне забезпечення менеджменту підприємства: монографія; Нац. ун-т «Львів. Політехніка». Львів: Вид-во Львів. політехніки, 2022. 245 с.
9. Задорожний З.-М. В., Мельничук І.В., Омецінська І.Я., Фаріон В.Я. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством: навч. посіб. Тернопіль: ТНЕУ, 2019. 220 с.
10. Задорожний З.-М.В., Муравський В.В., Семанюк В.З., Омецінська І.Я. Управлінський облік: навч. посіб. Тернопіль: ВПЦ «Університетська думка», 2023. 293 с.
11. Задорожний З.-М.В., Омецінська І.Я. Внутрішньогосподарська звітність у системі управління підприємством. *Вісник Тернопільського національного економічного університету*. 2020. Випуск 4. С. 169-184.
12. Задорожний З., Панасюк В., Омецінська І. Інноваційні підходи до структурування витрат з метою ефективного управління бізнесом. *Вісник економіки*. 2024. Випуск 4. DOI: <https://doi.org/10.35774/visnyk2024.04.164>.
13. Інтегрована корпоративна звітність: навч. посіб. / Р. О. Костирко [та ін.]; Східноукр. нац. ун-т ім. Володимира Даля. Сєверодонецьк: Вид-во СНУ ім. В. Даля, 2020. 302 с.
14. Лаговська О.А., Легенчук С.Ф., Кузь В.І., Кучер С.В. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством: навчальний посібник. К.: Кондор, 2018. 418 с.
15. Мартін Р., Ріел Д. Техніка ухвалення рішень. Як лідери роблять вибір / Перекл. з англ. Н. Кошманенко. Київ: Наш Формат, 2019. 248 с.
16. Міжнародний стандарт з інтегрованої звітності URL: [http://ir.org.ru/attachments/article/108/13-12-08-THE-INTERNATIONAL-IR-FRAMEWORK.docx\\_en-US\\_ru-RU.pdf](http://ir.org.ru/attachments/article/108/13-12-08-THE-INTERNATIONAL-IR-FRAMEWORK.docx_en-US_ru-RU.pdf).



17. Міжнародні стандарти обліку та звітності: підручник / А. І. Крисоватий, В. М. Панасюк, І. В. Мельничук, Т. Г. Бурденюк ; за заг. ред. А. І. Крисоватого, В. М. Панасюк. Тернопіль : Економічна думка, 2021. 580 с.

18. Обліково-аналітичне забезпечення оцінки фінансової стійкості підприємств торгівлі: монографія / [І. В. Нагорна та ін.] ; Київ. нац. торг.-екон. ун-т, Харків. торг.-екон. ін-т КНТЕУ. - Харків : Вид-во Іванченка І. С., 2020. - 132 с.

19. Омецінська І. Я. Конспект лекцій з курсу «Облік в управлінні ефективністю бізнесу». Тернопіль: ЗУНУ, 2023. 70 с.

20. Омецінська І. Я. Особливості формування витрат операційної діяльності за елементами. Вісник економіки. 2022. Випуск 4. С. 159-174. DOI: <https://doi.org/10.35774/visnyk2022.04.159>

21. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні / Закон України від 16 липня 1999 р. № 996-XIV/ВР. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

22. Прийняття управлінських рішень: навч. посіб. / [Ю. Є. Петруня та ін.]; за ред. Ю. Є. Петруні; Ун-т мит. справи та фінансів. 4-те вид., перероб. і допов. Дніпро: Ун-т мит. справи і фінансів, 2020. 273 с.

23. Словник термінів бухгалтерського обліку: навч. посіб. / укл. З.-М. В. Задорожний, В. В. Муравський, І. Я. Омецінська. Тернопіль : ВПЦ «Університетська думка», 2021. 120 с.

24. Управлінський облік: навч. посіб. / [Л. В. Гуцаленко, О. М. Колеснікова, І. М. Лепетан, У. О. Марчук, Л. В. Мельянкова]. Київ: Центр учбової літератури, 2020. 370 с.

25. Охотнік, С. І., Свічкач Н. М. Управлінський облік: навчальний курс: від теорії до практики, перше вид. Дніпро: Акцент ПП, 2023. 512 с.

## ДОДАТКОВА ЛІТЕРАТУРА

1. Аналіз і прийняття рішень для зміцнення економічної безпеки (у сферах обліку, оподаткування, маркетингу, фінансів, менеджменту трудових ресурсів та публічного управління на рівні підприємств, регіонів, держави): монографія / [Сугак Т. О. та ін.]; за ред. проф. Нусінова В. Я., доц. Міщук Є. В.; Криворіз. нац. ун-т. Кривий Ріг: Р. Козлов, 2023. 358 с.

2. Наукові та прикладні аспекти обліково-аналітичного забезпечення ризик-орієнтованого управління: колект. монографія / [Марценюк Л. В. та ін.] ; за заг. ред. Бобиля В. В.; Укр. держ. ун-т науки і технологій. Дніпро : Біла К. О., 2022. 164 с.

3. Облік у виробництві: правильний розрахунок собівартості – ефективні управлінські рішення: практ. керівництво. Дніпро: Баланс-Клуб, 2021. 94 с.

4. ACCA Management Accounting (MA) / Emile Woolf International, 2020. 592 p.

5. Aditya Sharma CA. Cost & Management Accounting – for CA Inter Group II, Paper 4, Bharat Publishers, 2024. 712 p. ISBN 978-81-9661-718-9

6. Atkinson A., Kaplan R., Matsumura E., Young M. Management Accounting/ 2020. URL: <https://cambridgepub.com/ereader/11424/?preview#page/v>

7. Bhimani Alnoor, Datar Srikant, Horngren Charles, Rajan Madhav. Management and Cost Accounting: 7th edition. Harlow, United Kingdom: Pearson Education Limited, 2019.

8. Ftouhi Khaoula, Dabboussi Moez. The moderating effect of the board of directors on firm value and tax planning: Evidence from European listed firms. Borsa Istanbul Review. 2019. Volume 19, Issue 4. P. 331-343. <https://doi.org/10.1016/j.bir.2019.07.005>

9. Hongmu Lee. Risk Management. Fundamentals, Theory, and Practice in Asia. Springer Singapore, 2021. 242 p. DOI: <https://doi.org/10.1007/978-981-16-3468-0> URL: <https://link.springer.com/book/10.1007/978-981-16-3468-0>

10. IFRS Standards – Application Around The World. Jurisdictional Profile: European Union. 2021. <https://www.ifrs.org/content/dam/ifrs/publications/jurisdictions/pdf-profiles/european-union-ifrs-profile.pdf>

11. Kaplan R S., Norton D.P. Balanced Scorecard Success: The Kaplan-Norton Collection (4 Books) / Harvard Business Review Press, 2016. 1689 p. URL: [https://www.amazon.co.uk/Balanced-Scorecard-Success-Kaplan-Norton-Collection-ebook/dp/B0195OPO5C/ref=sr\\_1\\_1?adgrpid=107489678367&gclid=Cj0KCQjwmdGYBhDRARIsABmSEeMQmapdHBJx1IsEG0ivY7DkrAJoh2IExgOgjaBIjJCxWEolEMB7DRYaAsTDEALw\\_wcB&hvadid=446245569027&hvdev=c&hvlocint=9045927&hvlocphy=1012865&hvnetw=g&hvqmt=b&hvrnd=2994906013726761147&hvtargid=kwd-300719687264&hydacr=24399\\_1748859&keywords=kaplan+norton&qid=1662291904&sr=8-1&asin=B0195OPO5C&revisionId=&format=2&depth=1](https://www.amazon.co.uk/Balanced-Scorecard-Success-Kaplan-Norton-Collection-ebook/dp/B0195OPO5C/ref=sr_1_1?adgrpid=107489678367&gclid=Cj0KCQjwmdGYBhDRARIsABmSEeMQmapdHBJx1IsEG0ivY7DkrAJoh2IExgOgjaBIjJCxWEolEMB7DRYaAsTDEALw_wcB&hvadid=446245569027&hvdev=c&hvlocint=9045927&hvlocphy=1012865&hvnetw=g&hvqmt=b&hvrnd=2994906013726761147&hvtargid=kwd-300719687264&hydacr=24399_1748859&keywords=kaplan+norton&qid=1662291904&sr=8-1&asin=B0195OPO5C&revisionId=&format=2&depth=1)

12. Matiukha M., Rovnyagin A. Managerial accounting as an element of information resources management of an enterprise // «EUREKA: Social and Humanities». 2020. Number 1. P. 3-9. URL: [https://www.researchgate.net/publication/339005041\\_MANAGERIAL\\_ACCOUNTING\\_AS\\_AN\\_ELEMENT\\_OF\\_INFORMATION\\_RESOURCES\\_MANAGEMENT\\_OF\\_AN\\_ENTERPRISE](https://www.researchgate.net/publication/339005041_MANAGERIAL_ACCOUNTING_AS_AN_ELEMENT_OF_INFORMATION_RESOURCES_MANAGEMENT_OF_AN_ENTERPRISE)

13. Tuovila A. Managerial Accounting / The evolution of accounting and accounting terminology. 2021. URL: <https://www.investopedia.com/terms/m/managerialaccounting.asp>

14. Vicki C. Baard, John Dumay. Interventionist Research in Accounting: A Methodological Approach. Routledge, 2020. URL: <https://www.routledge.com/Interventionist-Research-in-Accounting-A-Methodological-Approach/Baard-Dumay/p/book/978113857916>

15. Weygandt J. Jerry, Kimmel D. Paul, Kieso E. Donald. Weygandt's Managerial Accounting: Tools for Business Decision Making, 1st Edition, Global Edition, 2018, 704 p. URL: <https://www.wiley.com/en-us/Managerial+Accounting%3A+Tools+for+Business+Decision+Making%2C+8th+Edition-p-9781119390381>

16. Zadorozhnyi Z.-M., Ometsinska I., Muravskiy V. Determinants of firm's innovation: increasing the transparency of financial statements. Marketing and management of innovations. 2021. No 2. P. 74-86. DOI: <http://doi.org/10.21272/mmi.2021.2-06>

17. Zadorozhnyy Z.-M., Lyuba O., Ometsinska I., Shesternyak M. Integrated reporting in the management of foreign economic activities of enterprises. Financial and Credit Activity Problems of Theory and Practice. 2023. 4(51). P. 91–102. <https://doi.org/10.55643/fcaptp.4.51.2023.4095>