

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
“ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ, ПРАВА ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ  
ТЕХНОЛОГІЙ ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ”

Затверджено:

Директор ВСП “Фаховий коледж  
економіки, права та інформаційних  
технологій ЗУНУ”



*Василь Мартинюк*  
Василь МАРТИНЮК

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**«ЕКОНОМІКА»**

освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр  
за спеціальністю – 051 “Економіка”  
галузі знань – 05 “Соціальні та поведінкові науки”

Розглянуто та затверджено  
на засіданні Педагогічної ради  
протокол №1 від “26” серпня 2022 р.

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Економіка» є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів за спеціальністю 051 «Економіка» галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»

Розроблено робочою групою у складі:

**Оприсок Мирослава Дмитрівна**, голова циклової комісії фінансово-економічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, кандидат економічних наук.

**Юрченко Віктор Володимирович**, викладач циклової комісії фінансово-економічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, кандидат економічних наук.

**Галин Богдан Олексійович**, викладач циклової комісії фінансово-економічних дисциплін, спеціаліст першої категорії.

## 1. Профіль освітньої програми “Економіка” зі спеціальності 051 “Економіка”

1	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Західноукраїнський національний університет, Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж економіки, права та інформаційних технологій Західноукраїнського національного університету»
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Освітня кваліфікація – Фаховий молодший бакалавр з економіки
Офіційна назва освітньої програми	Економіка
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом фахового молодшого бакалавра з фінансів, банківської справи та страхування, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
Наявність акредитації	Відсутня
Цикл/рівень	5 рівень НРК України
Передумови	Наявність базової загальної середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	до 2025 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	<a href="https://www.wunu.edu.ua/college-of-economics-law-and-information-technolog/?do=cat&amp;category=college-of-economics-law-and-information-technolog/">https://www.wunu.edu.ua/college-of-economics-law-and-information-technolog/?do=cat&amp;category=college-of-economics-law-and-information-technolog/</a>
2 – Мета освітньої програми	
Формування інтегральних, загальних та фахових компетентностей для успішної професійної діяльності у галузі економіки.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	<p><b>Об’єкт вивчення та/або діяльності:</b> закономірності функціонування та розвитку соціально-економічних систем, соціально-економічних процесів, аналіз і планування діяльності їх суб’єктів для досягнення економічних і соціальних результатів.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв’язання типових спеціалізованих задач та практичних проблем предметної області.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, категорії, принципи, закони, концепції економічних наук. Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи, методики і технології предметної області пізнання та пошукової діяльності, інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються у професійній діяльності.</p>

<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітня програма є освітньо-професійною. Професійна орієнтація забезпечується сукупністю обов'язкових компонент освітньої програми для формування інтегральних, загальних та фахових компетентностей за профілем спеціальності.
<b>Основний фокус освітньої програми</b>	<p>Загальна освіта полягає у природничо-науковій, загальноекономічній підготовці та оволодінні базовими знаннями з обліку, аналізу, аудиту, оподаткування діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>Акцент робиться на осмисленні основних теорій, принципів, методів, типових завдань на основі формалізації, інтерпретації інформації та застосування інноваційних підходів до їх вирішення.</p> <p>Спрямованість програми – академічно-практична підготовка.</p>
<b>Особливості програми</b>	<p>ОПП складена на основі Стандарту фахової передвищої освіти: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 05 “Спеціальні та поведінкові науки”, спеціальність 051 “Економіка” (затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 року № 698).</p> <p>Програма реалізує поглиблення рівня знань і навичок з економіки. Орієнтована на формування у здобувачів фахової передвищої освіти компетентностей щодо економіки.</p> <p>Програма включає 120 кредитів ЄКТС для навчальних дисциплін циклу гуманітарної, природничо-наукової та загальноекономічної підготовки, із них вибіркова компонента складає 30 кредитів ЄКТС та 19 кредитів ЄКТС для дисциплін професійної підготовки, із них вибіркова компонента складає 5 кредитів ЄКТС.</p> <p>На виконання практичної частини передбачено 15 кредитів ЄКТС у вигляді виробничої практики.</p> <p>Програма передбачає проведення виробничої практики на підприємствах – базах проходження практики, з якими укладено договори.</p> <p>Програма розвиває перспективи підготовки фахівців з економіки, враховуючи особливості функціонування підприємств різних форм власності.</p>
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Фаховий молодший бакалавр підготовлений до роботи за кваліфікацією фахівця з економіки підприємства в галузях економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010, а саме: сільське господарство, лісове господарство, рибне господарство; Переробна промисловість, добувна промисловість, розроблення кар'єрів та інша промисловість; будівництво; оптова та роздрібна торгівля, транспорт і складське господарство, тимчасове розміщування й організація харчування; інформація та телекомунікації; фінансова та страхова діяльність; операції з нерухомим майном; професійна, наукова та технічна діяльність, діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування; державне управління й оборона, освіта, охорона здоров'я та надання соціальної допомоги; інші послуги.</p> <p>Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор</p>

	професій» ДК003:2010:3119. Технік з планування 3119. Технік з нормування праці 3119. Технік з праці 3434. Асистент економіста-демографа 3434. Асистент економіста-статистика 3436.1. Помічник керівника підприємства(установи,12організації) 3436.2. Помічник керівника виробничого підрозділу. 3436.2. Помічник керівника іншого основного підрозділу. 3436.3. Помічники керівників малих підприємств без апарату управління.
<b>Подальше навчання</b>	Фаховий молодший бакалавр з економіки має право продовжити навчання для отримання освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» зі спеціальності 051 “Економіка” або інших споріднених спеціальностей.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Інноваційні методики викладання; мультимедійна та комп’ютерна техніка; студентсько-центроване, проблемно-орієнтоване навчання; дистанційне та самонавчання (інтерактивні он-лайн сервіси з лекційним матеріалом, заняття в режимі відеоконференції, електронні підручники); організація майстер-класів, круглих столів, наукових конференцій, тренінгів; залучення студентів до участі в конкурсах, проектних роботах, олімпіадах; консультації з викладачами; проходження виробничої практики.
<b>Оцінювання</b>	Усні та письмові екзамени, тестування, презентації, звіти з практики, контрольні роботи, курсові роботи, комплексний кваліфікаційний іспит.
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічної науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p><b>ЗК 1.</b> Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p><b>ЗК 2.</b> Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p><b>ЗК 3.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p><b>ЗК 4.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p><b>ЗК 5.</b> Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p><b>ЗК 6.</b> Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p><b>ЗК 7.</b> Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p><b>ЗК 8.</b> Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні</p>

	технології.
<b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b>	<p><b>СК 1.</b> Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування сучасної економіки.</p> <p><b>СК 2.</b> Здатність обирати й застосовувати положення нормативно-правових актів для якісного виконання завдань та обов'язків професійної діяльності.</p> <p><b>СК 3.</b> Здатність на основі типової методики і знань, розраховувати економічні і соціально-економічні показники суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК 4.</b> Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК 5.</b> Здатність планувати діяльність суб'єктів господарювання в умовах мінливого середовища.</p> <p><b>СК 6.</b> Здатність вирішувати професійні завдання з організації діяльності окремих підрозділів суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК 7.</b> Здатність виконувати завдання, пов'язані з функціонуванням системи управління суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК 8.</b> Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів.</p> <p><b>СК 9.</b> Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК 10.</b> Здатність виявляти проблеми і пропонувати шляхи їх розв'язання під час аналізу конкретних ситуацій економічного характеру.</p> <p><b>СК 11.</b> Здатність працювати із сучасними інформаційними системами та технологіями під час розв'язання професійних завдань.</p> <p><b>СК12.</b> Розуміння основних положень законодавства з охорони праці, цивільного захисту населення та території від надзвичайних ситуацій.</p> <p><b>СК13.</b> Розуміння теорії та принципів функціонування сфери фінансів, грошового обігу, бухгалтерського обліку та кредитних відносин.</p> <p><b>СК14.</b> Розуміння загальних закономірностей функціонування економічних систем на макро-,мікро-та мега рівнях.</p> <p><b>СК15.</b> Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.</p> <p><b>СК 16.</b> Здатність аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.</p>
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	
	<p><b>РН 1.</b> Знати свої права та обов'язки як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p><b>РН 2.</b> Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p><b>РН 3.</b> Здійснювати пошук, збирання, оброблення та аналізування інформації у професійній діяльності.</p> <p><b>РН 4.</b> Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для розв'язання практичних ситуацій.</p> <p><b>РН 5.</b> Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань.</p>

	<p><b>РН 6.</b> Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства (підрозділу).</p> <p><b>РН 7.</b> Володіти економічною термінологією, оперувати категоріями, поняттями предметної області соціально-економічних систем різного рівня.</p> <p><b>РН 8.</b> Використовувати нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність.</p> <p><b>РН 9.</b> Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.</p> <p><b>РН 10.</b> Аналізувати результати діяльності суб'єктів господарювання для визначення напрямів їх удосконалення.</p> <p><b>РН11.</b> Планувати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.</p> <p><b>РН 12.</b> Розв'язувати професійні завдання з організації діяльності підприємства(підрозділу).</p> <p><b>РН 13.</b> Володіти методами й інструментарієм для виконання управлінських рішень щодо функціонування підприємств(підрозділу).</p> <p><b>РН 14.</b> Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань.</p> <p><b>РН 15.</b> Володіти навичками міжособистісної взаємодії, які дають змогу досягати професійної мети.</p> <p><b>РН 16.</b> Складати організаційно-розпорядчі документи для забезпечення ефективної взаємодії у професійній діяльності.</p> <p><b>РН 17.</b> Володіти навичками формування фінансової, податкової, статистичної звітності, бухгалтерської первинної та зведеної документації.</p> <p><b>РН 18.</b> Демонструвати навички самостійної роботи, креативного та самокритичного мислення.</p> <p><b>РН 19.</b> Володіти знаннями про особливості проведення зовнішньоекономічної діяльності підприємства для організації ефективних ділових взаємовідносин.</p> <p><b>РН 20.</b> Використовувати різні форми і методи рухової активності для ведення здорового способу життя.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Виконання освітньо-професійної програми забезпечують педагогічні (науково-педагогічні) працівники, які за фахом відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладають.</p> <p>З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні (науково-педагогічні) працівники щорічно проходять стажування та підвищення кваліфікації.</p> <p>При необхідності у процесі організації освітнього процесу можуть залучатися фахівці для роботи за сумісництвом.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Матеріально-технічна база коледжу дозволяє організовувати та якісно проводити заняття з усіх навчальних дисциплін.</p> <p>Освітній процес здійснюється в спеціально обладнаних аудиторіях та лабораторіях, які відповідають санітарно-технічним нормам і оснащених сучасним навчальним обладнанням, мультимедійною, комп'ютерною технікою та спеціалізованим програмним забезпеченням, з можливістю постійного доступу до мережі Internet та внутрішньої мережі ЗУНУ.</p> <p>Наявність соціально-побутової інфраструктури (бібліотека, актові та спортивні зали) дозволяє повністю забезпечити</p>

	освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньо-професійною програмою.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Освітня програма забезпечена навчально-методичними матеріалами за всіма освітніми компонентами (навчально-методичними комплексами дисциплін, робочими програмами, опорними конспектами лекцій, інструктивно-методичними матеріалами для проведення практичних занять, самостійної та індивідуальної роботи студентів, завдань для поточного та підсумкового оцінювання знань, підготовки курсової роботи, проходження виробничої практики тощо).</p> <p>Викладачі готують та забезпечують видання навчально-методичних вказівок.</p> <p>Безконтактне (дистанційне) навчання здійснюється з використанням освітньої платформи MOODLE ЗУНУ (<a href="https://moodle.wunu.edu.ua/">https://moodle.wunu.edu.ua/</a>).</p> <p>Офіційний веб-сайт (<a href="https://www.wunu.edu.ua/">https://www.wunu.edu.ua/</a>) містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо</p> <p>Всі зареєстровані у закладі фахової передвищої освіти користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Відповідно до угод ЗУНУ.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	–
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	–

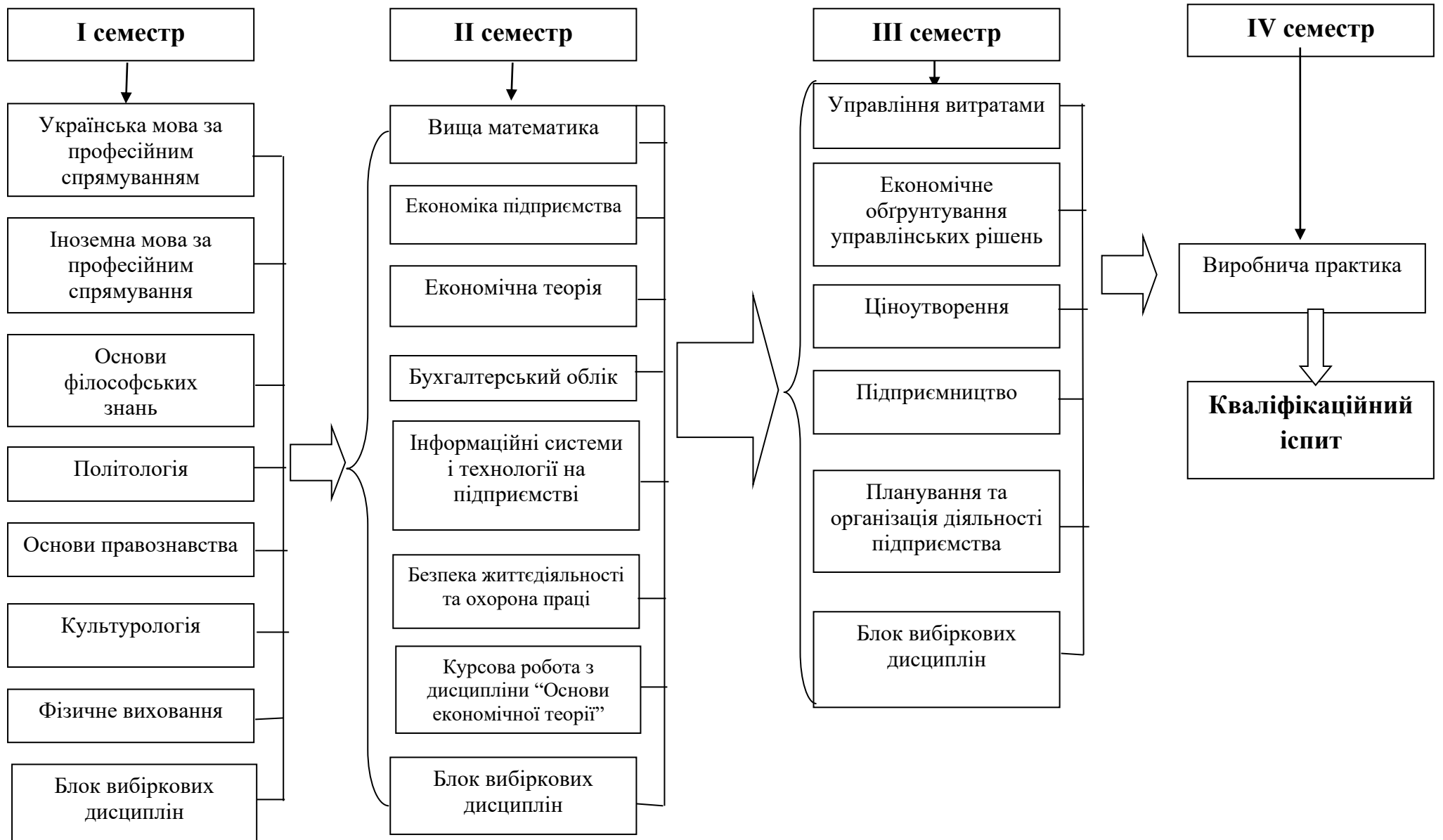


## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Економіка» та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
ОК 1	Основи філософських знань	5	Екзамен
ОК 2	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	6	Екзамен
ОК 3	Основи правознавства	3	Залік
ОК 4	Політологія	3	Екзамен
ОК 5	Українська мова (за проф. спрямуванням)	3	Екзамен
ОК 6	Культурологія	4	Залік
ОК 7	Фізичне виховання	6	Залік
ОК 8	Економічна теорія	5	Екзамен
ОК 9	Основи економічної теорії	3	Курсова робота
ОК 10	Вища математика	5	Екзамен
ОК 11	Інформаційні системи і технології на підприємстві	5	Залік
ОК 12	Економіка підприємства	4	Екзамен
ОК 13	Бухгалтерський облік	3	Екзамен
ОК 14	Безпека життєдіяльності та охорона праці	4	Залік
ОК 15	Управління витратами	3	Залік
ОК 16	Ціноутворення	3	Екзамен
ОК 17	Підприємництво	5	Екзамен
ОК 18	Економічне обґрунтування управлінських рішень	4	Екзамен
ОК 19	Планування та організація діяльності підприємства	6	Екзамен
ОК 20	Виробнича практика	15	Захист Звіту
ОК 21	Кваліфікаційний іспит	1	Іспит
<b>Загальний обсяг вибіркового компонент:</b>		<b>30</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>120</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми «Економіка»



### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випусників освітньо-професійної програми спеціальності 051 «Економіка» професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр» здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документа про освіту.

Кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання результатів навчання, визначених Стандартом фахової передвищої освіти: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», спеціальність 051 «Економіка», який затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 року № 698 та освітньо-професійною програмою.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми “Економіка”

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	
ЗК 1				+	+																	+
ЗК 2	+					+	+	+			+			+								+
ЗК 3					+																	+
ЗК 4		+																				+
ЗК 5	+			+		+		+	+				+		+	+		+				+
ЗК 6			+		+		+			+		+		+			+		+	+	+	+
ЗК 7												+			+						+	+
ЗК 8											+		+					+	+			+
СК 1								+	+							+						+
СК 2			+	+								+									+	+
СК 3										+		+	+		+	+	+	+	+	+		+
СК 4								+	+		+							+				+
СК 5												+	+		+	+	+		+	+	+	+
СК 6											+	+								+	+	+
СК 7																		+	+	+	+	+
СК 8				+				+	+				+		+		+			+	+	+
СК 9									+			+					+		+	+	+	+
СК 10			+							+								+				+
СК 11									+		+											+
СК 12			+											+								+
СК 13								+	+			+	+			+	+		+			+
СК 14				+				+					+		+			+				+
СК 15										+	+							+	+			+
СК 16									+	+							+					+

