

Міністерство освіти і науки України
Західноукраїнський національний університет
Івано-Франківський навчально-науковий інститут
менеджменту

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ІФННІМ ЗУНУ
Галина ЛЯХОВИЧ
_____ 2024р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з НІР ЗУНУ
Виктор ОСТРОВЕРХОВ
_____ 2024 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА
з дисципліни
«Управління проєктами»

ступінь вищої освіти - магістр
галузі знань - 07 Управління та адміністрування
спеціальність - 073 Менеджмент
освітньо-професійна програма - Менеджмент

Кафедра міжнародної економіки, маркетингу і менеджменту

Форма навчання	Курс	Семестр (год.)	Лекції (год.)	Практ. (год.)	ІРС (год.)	Тре-нінг (год.)	СРС (год.)	Разом (год.)	Екзамен (сем.)
Денна	1	1	30	15	5	6	94	150	1

30.08.2024
[Signature]

Івано-Франківськ - ІФННІМ
2024

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Управління проектами»

1. Опис дисципліни «Управління проектами»

Дисципліна «Управління проектами»	Галузь знань, спеціальність, ОПП, СВО	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS – 5	галузь знань 07 Управління і адміністрування	Статус дисципліни: Нормативна дисципліна циклу професійної підготовки Мова навчання: українська
Кількість залікових модулів – 4	спеціальність 073 Менеджмент	Рік підготовки: Денна – 1, Семестр: Денна – 1,
Кількість змістових модулів – 3	Освітньо-професійна програма - «Менеджмент»	Лекції: Денна – 30 год. Практичні заняття: Денна – 15 год.
Загальна кількість годин – 150	Ступінь вищої освіти – магістр	Самостійна робота: Денна – 94 год. Індивідуальна робота: Денна – 5 год. Тренінг: Денна – 6 год.
Тижневих годин: денна форма навчання 10 год., з них аудиторних – 3 год.		Вид підсумкового контролю: Денна – екзамен (1 сем.)

2. Мета й завдання вивчення дисципліни «Управління проектами»

2.1 Мета вивчення дисципліни

Мета вивчення дисципліни – це формування у студентів необхідних теоретичних знань і практичних навичок з ефективного управління проектами різних спрямувань, адаптації і впровадження проектних рішень у практичну діяльність.

2.2. Завдання вивчення дисципліни

Основні завдання дисципліни «Управління проектами» – забезпечити засвоєння основних теоретичних, методичних та організаційних основ проектного менеджменту; дати можливість оволодіти методами управління проектами (УП) на всіх фазах життєвого циклу проекту; виробити вміння застосовувати інструменти методології УП в діяльності, пов'язаній з інформатизацією економіки; ознайомити з можливостями найпоширеніших в Україні програмних засобів УП та їх практичним застосуванням; навчити студентів виділяти і аналізувати проекти інформатизації різних типів з метою побудови ефективних способів розробки та супроводу програмного забезпечення.

2.3. Найменування та опис компетентностей, формування котрих забезпечує вивчення дисциплін:

- здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;
- здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;
- здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;
- здатність до управління організацією та її розвитком.

2.4. Передумови для вивчення дисципліни.

Викладання курсу базується на системному підході і тісно пов'язаний з економічними дисциплінами: макроекономіка, мікроекономіка, менеджмент, маркетинг, фінансовий менеджмент, управління конкурентоспроможністю, інвестиційний менеджмент тощо.

2.5. Результати навчання

В результаті вивчення курсу «Управління проектами» студенти повинні:

- проектувати ефективні системи управління організаціями;
- обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;
- мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;
- застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;
- демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;
- вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

3. Програма навчальної дисципліни: «Управління проектами»

Змістовий модуль 1. Основні поняття, принципи і характеристика управління проектами.

Тема 1. Проект як об'єкт управління.

Сутність проекту та його особливості. Цілі та результати проекту. Основні поняття, ознаки і характеристики проекту. Навіщо потрібно управляти проектом. Класифікація проектів. Життєвий цикл та зміст проектних дій. Оточення та учасники проекту.

Література: [1, 2, 3, 4, 5, 6,7,10,13].

Тема 2. Організація системи управління проектами.

Місце і роль управління проектом. Зміст процесу управління проектом. Зміст управління проектом. Сутність системи управління проектами. Процеси управління, їх зміст. Організаційні структури проекту: необхідність створення, основні складові елементи. Організаційні схеми взаємовідносин учасників проекту. Форми організаційної структури проекту. Поняття проектного офісу в системі управління проектами.

Література: [2, 4, 5, 6, 10].

Тема 3. Формування та розвиток проектною команди.

Проектна команда: роль, типи, методи функціонування. Етапи життєвого циклу проектною команди. Функції і основні риси проект-менеджера. Мотивація персоналу проекту.

Література: [2, 3, 6,7, 10].

Тема 4. Інформаційне забезпечення управління проектами. Управління комунікаціями проекту.

Сутність та зміст управління комунікаціями. Технології групової комунікації в процесі прийняття проектних рішень. Приклади програм в управлінні проектами.

Змістовий модуль 2. Інструментарій процесів управління проектами та аналіз ефективності реалізації проекту.

Тема 5. Ініціювання та обґрунтування проекту.

Поняття та основні стадії ініціації проекту. Документування результатів процесу ініціювання проекту. Техніко-економічне обґрунтування проекту. Оцінка ефективності проектів. Принципи та методи оцінки. Основні критерії і показники ефективності проекту.

Тема 6. Планування змісту проекту. Структуризація проекту

Планування проекту та його основна мета. Рівні планування проекту. Сутність і цілі структуризації проекту (WBS, OBS, CBS). Робоча структура: етапи розробки та формулювання рівнів. Основні ознаки та зміст робочого пакету проекту. Двосрямована структуризація проекту. Кодування робіт. Формування тринаправленої структури проекту.

Тема 7. Планування проекту в часі.

Мережеве планування: мета, основні методи і етапи. Планування послідовності робіт. Особливості побудови PDM-графіків. Мережеве планування проектів в умовах невизначеності. Методи оптимізації мережевих графіків. Календарне планування проектів. Календарний графік Ганта.

Тема 8. Планування ресурсів та витрат проекту. Бюджетування проекту.

Ресурси проекту, їх класифікація. Планування ресурсів проекту: принципи та етапи проведення. Ресурсні конфлікти та їх згладжування. Витрати проекту, їх планування. Методи складання кошторисів та розробки проектного бюджету. Фінансування проектних рішень.

Тема 9. Контроль за реалізацією проекту. Завершення проекту.

Суть процесу контролю проекту. Звітність проекту. Методи контролю виконання проекту. Моніторинг проекту та коригування його параметрів. Процеси завершення проекту, їх характеристика.

Змістовий модуль 3. Управління ризиками, якістю та логістикою проекту.

Тема 10. Управління проектними ризиками.

Поняття ризику та невизначеності. Класифікація проектних ризиків. Методи аналізу рівня ризиків проекту. Управління проектними ризиками: методи та інструменти.

Література: [1, 4, 6, 7,10,12].

Тема 11. Управління якістю проектів.

Сутність управління якістю проекту. Система TQM. Методи та засоби контролю якості. Нормативна база управління якістю проекту. Витрати на забезпечення якості проекту.

Тема 12. Логістика проекту та управління закупівлями.

Поняття закупівлі та контракту. Види закупівель. Класифікація торгів в процесі управління проектними закупівлями. Організація та проведення конкурсних торгів за проектом.

4. Структура залікового кредиту з дисципліни «Управління проектами» (денна форма навчання)

	Кількість годин					
	Лекції	Прак-тичні заняття	СРС	ІРС	Тренінг	Контрольні заходи
Змістовий модуль 1. Основні поняття, принципи і характеристика управління проектами.						
Тема 1. Проект як об'єкт управління.	2	2	7	2	2	Поточне опитування
Тема 2. Організація системи управління проектами.	2		8			
Тема 3. Формування та розвиток проектної команди.	2		8			
Тема 4. Інформаційне забезпечення управління проектами. Управління комунікаціями проекту.	2		8			
Змістовий модуль 2. Інструментарій процесів управління проектами та аналіз ефективності реалізації проекту.						
Тема 5. Ініціювання та обґрунтування проекту.	2	2	8	2	2	Поточне опитування
Тема 6. Планування змісту проекту. Структуризація проекту	4	1	8			
Тема 7. Планування проекту в часі.	4	2	8			
Тема 8. Планування ресурсів та витрат проекту. Бюджетування проекту.	2	2	8			
Тема 9. Контроль за реалізацією проекту. Завершення проекту.	2	1	7			
Змістовий модуль 3. Управління ризиками, якістю та логістикою проекту.						
Тема 10. Управління проектними ризиками.	4	1	8	1	2	Поточне опитування
Тема 11. Управління якістю проектів.	2	2	8			
Тема 12. Логістика проекту та управління закупівлями.	2		8			
Разом	30	15	94	5	6	

5. Тематика практичних занять

Практичне заняття № 1

Тема 1. Проект як об'єкт управління.

Тема 2. Організація системи управління проектами.

Мета: засвоєння теоретичних основ проектної діяльності та організації системи управління проектами, узагальнення поняття на ознак проекту, розширення знань про оточення учасників проекту, опанування принципів побудови організаційних структур управління проектами та організації проектного офісу.

Питання для обговорення:

1. Сутність проекту та його особливості. Класифікація проектів.
2. Життєвий цикл проекту та зміст його основних фаз.
3. Поняття проектної діяльності. Модель проектної діяльності.
4. Оточення проекту та його учасники.

5. Сутність системи управління проектами, її цілі та функції. Мета, продукт та результат управління проектами. Суб'єкти проектного менеджменту.
 6. Поняття організаційної структури та її значення.
 7. Види організаційних структур (функціональна, проектна, матрична) та умови їх застосування. Характеристика рухомих і гнучких структур.
 8. Поняття проектного офісу, вимоги до його організації.
- Рекомендована література:* : [1; 4; 14; 17; 19].

Практичне заняття № 2

Тема 3. Формування та розвиток проектної команди.

Тема 4. Інформаційне забезпечення управління проекту. Управління комунікаціями проекту.

Мета: засвоєння теоретичних знань щодо формування проектної команди, вироблення стилів управління та стратегій подолання конфліктів, апробацій методів мотивації та розвитку членів проектної команди, опанування принципів організації комунікації проекту та забезпечення інформаційних потреб учасників, ознайомлення із характеристиками та можливостями прикладних програм управління проектами.

Питання для обговорення:

1. Підходи для формування проектної команди. Підбір та оцінка персоналу.
2. Організація ефективної команди проекту.
3. Лідерство і мотивація в команді. Розвиток команди.
4. Управління конфліктами в проекті.
5. Інформаційні потреби учасників проекту. Документація та звітність проекту.
6. Прикладні програми в управлінні проектами.
7. Роль комунікацій в проектній діяльності. Методи поширення інформації.

Рекомендована література: : [4; 14; 17; 21].

Практичне заняття № 3

Тема 5. Ініціювання та обґрунтування проекту.

Мета: опанування основ процесу ініціювання проекту, методики розробки проектної документації, вироблення практичних навиків бізнес-планування та оцінки доцільності реалізації проектних рішень.

Питання для обговорення:

1. Ініціювання проекту, причини та стадії проведення.
2. Концепція проекту, зміст та порядок розробки.
3. Техніко-економічне обґрунтування. Обмеження та допущення проекту.
4. Бізнес-планування. Оцінка ефективності проектів.
5. Підготовка експертного висновку та прийняття стратегічного рішення про доцільність інвестування проекту.
6. Підготовка та розробка статуту та логічної матриці проекту.

Рекомендована література: : [1; 4; 14; 17; 19].

Практичне заняття № 4

Тема 6. Планування змісту проекту. Структуризація проекту.

Мета: засвоєння основ планової роботи із визначення проекту, опанування підходів проведення декомпозиції проектних робіт та проведення структуризації проекту, ознайомлення із методикою кодування проектних робіт.

Питання для обговорення:

1. Планування проекту та його основна мета. Рівні планування.
2. Ієрархічна структура робіт проекту. Сутність та функції проекту. Підходи до структуризації проекту.
3. Робоча структура проекту (WBS), етапи розробки та формування рівнів.

4. Організаційна структура проекту (OBS). Матриця відповідальності.
 5. Структуризація витрат та формування витратної структури проекту (CBS).
 6. Поєднання структур проекту. Кодування складових проекту.
- Рекомендована література:* [1; 4; 14; 17; 19].

Практичне заняття № 5

Тема 7. Планування проекту в часі.

Мета: засвоєння теоретичних основ мережевого планування та практичне застосування здобутих знань при розробці мережевих графіків проекту, визначенні послідовності та тривалості проектних робіт, їх оптимізації, опанування методики розробки календарного плану проекту на основі діаграми Ганта.

Питання для обговорення:

1. Мережеве планування: мета, основні методи і методи проведення.
2. Планування послідовності робіт. Основні принципи побудови та порівняння ADM- та PDM-графіків.
3. Методика розрахунку параметрів мережевого графіка.
4. Мережеве планування проектів в умовах невизначеності.
5. Методи оптимізації мережевих графіків.
6. Календарне планування проектів. Діаграма Ганта.

Рекомендована література: [4; 14; 17; 19].

Практичне заняття № 6

Тема 8. Планування ресурсів та витрат проекту. Бюджетування проекту.

Мета: опанування методик планування ресурсного забезпечення проекту, розробки проектного кошторису та бюджету, розширення знань щодо форм та інструментів фінансування проекту.

Питання для обговорення:

1. Зміст планування ресурсів. Ресурси проекту, їх класифікація.
2. Сутність ресурсного конфлікту та методів його внутрішнього вирівнювання.
3. Проектні витрати та особливості їх планування.
4. Кошторис проекту та методи визначення кошторисної вартості.
5. Методика оцінки вартості проекту.
6. Бюджетування проекту. Зміст та порядок розробки проектного бюджету.
7. Засоби та джерела фінансування витрат проекту.

Рекомендована література: [4; 14; 17; 19].

Практичне заняття № 7

Тема 9. Контроль за реалізацією проекту. Завершення проекту.

Тема 10. Управління проектними ризиками.

Мета: засвоєння теоретичних основ процесу контролю за виконання проекту, опанування методик моніторингу проекту, коригування його окремих параметрів, оцінки наслідків та обґрунтування доцільності закриття проекту; практичне застосування методик аналізу рівня ризиковості проектних рішень, засвоєння методів управління ризиками проекту.

Питання для обговорення:

1. Процеси виконання та контролю за реалізацією проекту.
2. Контрольний цикл та його елементи. Інструментарій контролю проектів.
3. Методи контролю реалізації проекту. Контрольні дати та показники.
4. Моніторинг витрат проекту в часі та за витратами.
5. Коригування параметрів проекту та внесення змін у його виконання.
6. Процеси завершення проекту. Види та причини завершення проекту.
7. Поняття ризику та невизначеності. Класифікація проектних ризиків.

8. Якісний та кількісний аналіз проектних ризиків.

9. Методи зниження ризиків проектів.

Рекомендована література: [1; 4; 14; 17; 21].

Практичне заняття № 8

Тема 11. Управління якістю проектів.

Тема 12. Логістика проекту та управління закупівлями.

Мета: засвоєння теоретичних основ управління якістю проекту, опрацювання нормативного забезпечення процесу управління якістю, опанування підходів до планування, забезпечення та контролю якості проектних рішень, освоєння теоретичних основ проведення конкурсних торгів за проектами, практичне застосування процедур конкурсного вибору постачальника ресурсів.

Питання для обговорення:

1. Сучасна концепція управління якістю. Сутність управління якістю проекту.

2. Нормативно-правова база управління якістю проектів.

3. Планування якості проекту. Стандарти та норми.

4. Політика забезпечення якості проектних рішень.

5. Контроль якості проекту. Технічна інспекція етапів проекту.

6. Концепція логістики в управлінні проектами.

7. Поняття закупівлі та контракту. Основні положення організації та проведення торгів (тендерів) за проектами.

8. Етапи проведення загальної процедури торгів.

Рекомендована література: [4; 14; 17; 21].

6. Тренінг з дисципліни

Метою проведення тренінгу є узагальнення теоретичних знань, вмінь та навиків, отриманих студентами під час вивчення навчальної дисципліни «Управління проектами», та застосування їх в практичній діяльності.

Виконання тренінгу складається з кількох етапів для розробки конкретного проекту, методичні рекомендації щодо яких наведені нижче.

Зміст тренінгу. Дайте відповіді на запитання:

1. Основні напрями та умови, які необхідні для удосконалення нормативної і законодавчої бази.
2. Дайте визначення поняття «оточення проекту». Поясніть, який вплив може надавати оточення проекту на його успіх і процес здійснення.
3. Охарактеризуйте чинник ближнього і дальнього оточення проекту і ступеня їхнього впливу на проект.
4. Охарактеризуйте фази проекту.
5. Назвіть основних учасників проекту і покажіть можливий перерозподіл відповідальності і функцій між ними.
6. Охарактеризуйте роль і вплив на проект кінцевої продукції проекту.
7. Розкрити основні компоненти концепції УП.
8. Якими показниками вимірюється ефективність?
9. Практика й ефективність управління проектом.
10. Загальна структура бізнес-плану для оцінки реалізації проекту. Від чого залежить оцінка реалізації проекту?
11. Бізнес-план як основний документ для оцінки і обґрунтування реалізації проекту в умовах конкуренції.
12. Розкрити функції управління проектом. Охарактеризуйте процеси управління проектом.
13. Участь управляючої компанії в управлінні проектом.
14. Інструментарій управління проектом.

15. Методи розробки організаційних інструментів.
16. Розкривайте загальні правила побудови мережевих моделей.
17. Документація, інформаційне забезпечення та методи її аналізу
18. Методи прийняття управлінських рішень.
19. Види оцінок ефективності управління проектом.
20. Які показники використовують при оцінці ефективності проекту?
21. Охарактеризуйте проектні ризики за різними класифікаційними ознаками.
22. Розкрийте зміст ідентифікації проектних ризиків.
23. Охарактеризуйте найпоширеніші методи якісного та кількісного аналізу ризиків проекту.
24. Охарактеризуйте стратегії реагування на ризики проекту.
25. Розкрийте концепцію управління якістю проекту.
26. Охарактеризуйте інструменти та методи забезпечення якості проекту.
27. Наведіть та деталізуйте основні витрати дотримання вимог якості.

Методичні поради до розробки проекту: Етапи 1-2. Аналіз проблемної ситуації. Формування бізнес-ідей проекту.

На початковому етапі розробки концепції проекту необхідно провести критичний аналіз діяльності діючого підприємства, на базі якого буде реалізовуватися проект, (розширення виробничої потужності підприємства, оновлення товарного асортименту, розробка нового продукту, удосконалення технології виробництва, управління тощо) або новоствореного підприємства.

При формуванні змісту бізнес-ідей проекту необхідно описати:

- причини ініціювання проекту на підприємстві;
- сутність ідей та їх виклад у розв'язання конкретної проблеми;
- формування мети проекту із використанням SMART-методу;
- опис очікуваних вигід від проекту.

Етапу 3. Розробка концепції проекту

Концепція проекту покликана дати попереднє уявлення про привабливість бізнес-ідей та доцільність інвестування коштів.

Етап 4. Планування елементів змісту проекту:

4.1. Розробка робочої та організаційної структури проекту. Побудова матриці відповідальності. *Робоча структура проекту* створюється за допомогою поділу проекту на основні елементи, частини, послуги на логічній основі.

Послідовність виконання дій із побудови робочої структури проекту:

- встановлення причинно-наслідкових зв'язків між роботами проекту та визначення послідовності/паралельності їх виконання;
- визначення ієрархії робіт та проектування рівневості WBS;
- проведення кодування проектних робіт;

Організаційна структура проекту передбачає визначення конкретних виконавців за рівнями та видами робіт WBS. При цьому слід враховувати, що до виконання проекту можуть бути залучені сторонні особи (проектувальники, підрядники тощо).

Матриця відповідальності фактично є поєднанням WBS та OBS проекту. зазвичай, OBS структуру представляють у вигляді горизонтальних рядків матриці, а WBS-структуру – у вигляді вертикальних стовпчиків. Потрібно пам'ятати, що за виконання одного WBS-елемента може відповідати лише одна особа. Але одна особа може відповідати за виконання декількох WBS-елементів.

4.2. Побудова мережевого графіку виконання робіт та розрахунок основних параметрів проекту.

На основі проведеної декомпозиції робіт у попередньому етапі необхідно експертним шляхом визначити ймовірну тривалість робіт проекту, послідовність їх

виконання та тип взаємозв'язку. Для планування часових параметрів проекту слід скористатися методами мережевого планування, а саме методом критичного шляху.

4.3. Побудова календарного графіку проекту.

Для того щоб мати реальне уявлення про тривалість виконання робіт з урахуванням обмеженості у виконанні ресурсів, а також проекту в цілому з урахуванням вихідних та святкових днів, будують календарний графік робіт – графік Ганта. На горизонталі фіксують календар у тих одиницях часу, які обрані для проекту (години, дні). Ліворуч на вертикалі розташовані найменування всіх робіт. На полі, що утворилось, проставляють у вигляді прямокутників роботи, довжина яких по горизонталі відповідає їхній тривалості. Між роботами лініями вказують логічні зв'язки.

4.4. Розробка орієнтовного бюджету та джерел його фінансування.

Бюджет продукту проекту – це кошторис продукту проекту, розподілений в часі на основі календарного плану реалізації робіт або за окремими WBS-елементами. Бюджетну вартість кожної з робіт розраховують на підставі кількості використаного ресурсу, його вартості та тривалості використання.

Етап 5. Розрахунок очікуваних показників ефективності проекту, а саме чистої теперішньої вартості проекту, показник індексу рентабельності, внутрішня норма дохідності, дисконтний термін окупності інвестицій.

Етапу 6. Оцінка проектних ризиків та розробка заходів їх нейтралізації.

Ефективність проекту має бути підтверджена рівнем його ризику. Для цього доцільно використовувати метод аналізу чутливості проекту.

7. Самостійна робота

Організація самостійної роботи студентів вимагає особливої уваги, тому, що частина питань кожної теми виноситься на самостійне вивчення студентами. Самостійна робота студента забезпечується системою навчально-методичних засобів, передбачених кафедрою для вивчення навчальної дисципліни. Методичні матеріали передбачають можливість проведення самоконтролю (питання, тестування) з боку студента. Самостійна робота над засвоєнням дисципліни може виконуватися у читальних залах університету, навчальних кабінетах, в домашніх умовах. Кафедра забезпечує консультації з окремих найскладніших тем курсу. Викладачі кафедри здійснюють також поточний і підсумковий контроль та аналізують результати самостійної роботи студента. Навчальний матеріал, передбачений для засвоєння під час самостійної роботи, виноситься на підсумковий контроль поряд з навчальними матеріалами, який опрацьовується на навчальних заняттях.

Самостійна робота студентів з дисципліни «Управління проектами» складається з двох частин:

1. Кожен студент самостійно ознайомлюється з тематикою завдань самостійної роботи і виконує завдання за довільним варіантом самостійних завдань. Навчальна програма з дисципліни передбачає самостійне вивчення студентами тих теоретичних питань, які не ввійшли за планом до лекційних і практичних занять.

Питання для самостійної роботи:

№ п/п	Тематика самостійної роботи
1.	Охарактеризуйте модель управління проектами.
2.	Перелічіть та характеризуйте оточення проекту. Охарактеризуйте життєвий цикл проекту.
3.	Перелічіть та коротко охарактеризуйте види проектного аналізу.
4.	Розкрийте інструментарій проведення оцінки ефективності проектів. Охарактеризуйте структуру техніко-економічного обґрунтування.
5.	Розкрийте розробку організаційних структур для виконання проекту. Наведіть основні форми внутрішніх та зовнішніх організаційних структур.
6.	Охарактеризуйте процес планування проектів.

7.	Наведіть класифікаційні ознаки плану проекту.
8.	Охарактеризуйте процес управління змістом проекту.
9.	Охарактеризуйте напрями структуризації проекту.
10.	Охарактеризуйте процес управління терміном проекту.
11.	Визначте сутність та методи сіткового планування. Охарактеризуйте види сіткового графіку.
12.	Визначте сутність календарного планування.
13.	Поясніть метод аналізу та оцінки програм PERT.
14.	Охарактеризуйте інструменти розробки розкладу проекту.
15.	Охарактеризуйте процес управління вартістю проекту.
16.	Охарактеризуйте ресурси проекту.
17.	Охарактеризуйте карту планування вартості проекту.
18.	Розкрийте процес складання бюджету проекту, бюджетування проекту.
19.	Розкрийте процес управління людськими ресурсами.
20.	Охарактеризуйте цілі, передумови, компоненти та інструменти організаційної культури.
21.	Наведіть типи проектних команд.
22.	Розкрийте підходи до формування проектної команди. Наведіть структуру системи формування і управління командою проекту.
23.	Охарактеризуйте методи навчання у проектах.
24.	Розкрийте вплив чинників мотивації протягом життєвого циклу проекту
25.	Охарактеризуйте джерела конфліктів протягом часу реалізації проекту
26.	Перелічіть та коротко охарактеризуйте основні моделі управління конфліктом в проектах.
27.	Розкрийте процес управління комунікаціями при виконанні проекту.
28.	Розкрийте суть інформаційної системи управління проектом (ІСУП).
29.	Охарактеризуйте спеціалізовані програмні комплекси, які застосовуються при управлінні проектами.
30.	Охарактеризуйте модель планування і контролю проектів. Розкрийте основні види контролю проекту.
31.	Охарактеризуйте проектні ризики за різними класифікаційними ознаками.
32.	Охарактеризуйте процеси управління ризиками проекту
33.	Охарактеризуйте найпоширеніші методи якісного та кількісного аналізу ризиків проекту.
34.	Охарактеризуйте стратегії реагування на ризики проекту.
35.	Дайте сутнісну характеристику якості проекту.

2. Кожен студент самостійно виконує індивідуальне завдання, що передбачає самостійне поглиблене вивчення студентом відповідних тем навчальної дисципліни і є необхідним для закріплення теоретичних знань та практичних навичок, методів і моделей управління проектами. Таке завдання виконується у формі підготовки і презентації доповідей (рефератів).

Вибір теми доповіді, а також термінів її презентації узгоджується з викладачем, який проводить практичні заняття. Тривалість доповіді - 8-10 хвилин. Вимоги до написання та оформлення доповіді:

- робота повинна ґрунтуватися на використанні не менше 10 джерел вітчизняної та зарубіжної літератури;
- робота повинна містити не тільки опис наявних розробок з даної проблеми, а й відкривати напрями для подальшого наукового пошуку;

- робота повинна мати зміст, вступ, висновок і список використаних джерел літератури;
- обсяг роботи повинен бути не менше десяти, але не більше п'ятнадцяти сторінок машинописного тексту (14 шрифт, полуторний інтервал).

Варіанти завдань для доповіді з дисципліни «Управління проектами»:

1. Типові помилки в процесі ініціювання та планування проекту: причини виникнення та способи уникнення.
2. Типові помилки в процесі реалізації та завершення проекту: причини виникнення та способи уникнення.
3. Взаємозв'язок мети, предмету та результату проекту.
4. Порівняльна характеристика проекту, плану і програми.
5. Особливості організації поточної (операційної) та проектної діяльності підприємства.
6. Взаємозв'язок між управління проектами, управління інвестиціями та функціональним менеджментом.
7. Модель проектної діяльності. Переваги створення корпоративної, системи управління проектами.
8. Перспективи використання аутсорсингу в управлінні проектами.
9. Проблеми впровадження системи автоматизації управління проектами.
10. Способи подолання комунікативних бар'єрів у роботі проектної команди.
11. Особливості організації традиційного та віртуального проектного офісу, їх порівняльна характеристика.
12. Особливості застосування концепції TQM в управлінні якістю проектів.
13. Вітчизняний та зарубіжний досвід управління якістю проектів.
14. Вибір стилю управління проектною командою залежно від основних параметрів реалізації проекту.
15. Особливості управління соціальними та комерційними проектами: цілі, зацікавлені сторони та ризики реалізації.
16. Вибір методу управління проектами ризиками в розрізі стадій життєвого циклу проекту.
17. Особливості побудови проектної та матричної організації структур управління проектами: сфера застосування, переваги та недоліки.
18. Способи управління конфліктними ситуаціями в проектній команді на різних етапах її формування.
19. Розподіл ролей в проектній команді та їх взаємодія в процесі прийняття проектних рішень.
20. Порівняльна характеристика методів фінансування проектів.
21. Порівняльна характеристика змісту кошторису та бюджету проекту.
22. Порівняльна характеристика процесів моніторингу, оцінювання та контролю за виконанням проекту.
23. Відмінності між техніко-економічним обґрунтуванням проекту та бізнес-планом.
24. Порівняльна характеристика проведення тендерів із укладання традиційних контрактів на закупівлю ресурсів для потреб проекту.
25. Порівняльна характеристика методів оцінки ефективності виконання проекту: показники, переваги та недоліки.

8. Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання.

У процесі навчання дисципліни «Управління проектами» використовуються наступні засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

- стандартизовані тести;

- поточне опитування;
- модульне тестування та опитування;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- оцінювання результатів тренінгу;
- оцінювання виконання самостійної роботи;
- контрольна робота;
- екзамен.

9. Критерії, форми поточного та підсумкового контролю

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Управління проектами» визначається як середньозважена величина, в залежності від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Для екзамену

Модуль 1		Модуль 2	Модуль 3	Модуль 4
20%	20%	5%	15%	40%
Поточне опитування	Модульний контроль	Тренінг	Самостійна робота	Екзамен
Середнє арифметичне від отриманих оцінок під час занять по темах 1-12 – не рідше одного разу на 2 практичні заняття	Контрольна робота	Середнє арифметичне від отриманих оцінок за виконання завдань тренінгу	Середнє арифметичне з оцінок, отриманих за виконання завдань СР	1.Теоретичні питання = 60 балів 2.Задача = 40 балів

Шкала оцінювання:

За шкалою ТНЕУ	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90–100	відмінно	A (відмінно)
85–89	добре	B (дуже добре)
75-84		C (добре)
65-74	задовільно	D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

10. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

№	Найменування	Номер теми
1.	Опорний конспект лекцій (електронний варіант)	1-12
2.	Завдання для самостійної роботи студентів	1-12
3.	Програмові вимоги до екзамену	1-12
4.	Вихідні дані для тренінгу	1-12
5.	Навчально-методичні вказівки для проведення практичних занять з дисципліни «Управління проектами»	1-12

11. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЙ

Основна:

1. Афанасьєв М. В., Гонтарева І.В. Управління проектами: навчально – методичний посібник. Х. : ВД «ІНЖЕК», 2007. 272 с.
2. Бакуменко В., Левенець Ю., Шаповал Ю. Управління проектами: Політична енциклопедія. К.: Парламентське видавництво, 2011. с.738 [ISBN 978-966-611-818-2](#)
3. Батенко Л. П., Загородніх О.А., Ліщинська В.В. Управління проектами: навч. посіб. К.: КНЕУ, 2005. 231 с.
4. Блага Н. В. Управління проектами: навчальний посібник. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 152 с.
5. Бродська А. О. Використання інформаційних технологій в управлінні проектами підприємств / Управління розвитком складних систем. 2013. Вип. 13. С. 8-11.
6. Власенко В. Проектний підхід до реформ – найефективніший [Електронний ресурс] / В. Власенко // Урядовий кур'єр. 2016. Режим доступу: <http://ukurier.gov.ua/uk/articles/proektnij-pidhid-do-reformnajefektivnishij/>
7. Джозефер Хігні. Основи управління проектами. К.: Фабула. 2020. 272 с.
8. Довгань Л.Є., Мохонько Г.А., Малик І.П. Управління проектами: навчальний посібник. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с.
9. Збаразька Л.О., Рижиков В.С., Єрфорт І.Ю., Єрфорт О.Ю. Управління проектами: навч. посібник. К.: Центр учбової літератури, 2008. 168 с.
10. Кожушко Л.Ф. Управління проектами: навчальний посібник. К.: Кондор. 2015. 388 с.
11. Логачова Л. М. Управління проектами : навч. посібн. Суми: Університетська книга, 2015. 208 с.
12. Морозов В. В., Данченко О.Б., Шаров О.І. Інформаційні системи і технології в управлінні проектами. Планування проектів у MS Project: навчальний посібник. К.: Університет економіки та права "КРОК", 2011.167с.
13. Морозов В. В. Компоненти управління проектами: навчальний посібник для самостійної роботи студентів магістратури по спеціальності 8.000003 "Управління проектами". К.: Університет економіки та права "КРОК", 2005. 62 с.
14. Морозов В. В., Чередніченко А.М., Шпильова Т.І. Формування, управління та розвиток команди. Київ: Таксон, 2009. 461 с.
15. Микитюк П. П. Управління проектами: Навч. посіб. Тернопіль, 2014. 270 с.
16. Ноздріна Л.В., Ящук В.І., Полотай О.І. Управління проектами: Підручник. К.: Центр навчальної літератури, 2020. 432 с.
17. Оленіч А. В., Шацька З.Я. Формування і розвиток проектної команди в сучасних умовах. Актуальні проблеми економіки. 2012. №10(36). С. 136-142.
18. Петренко Н. О. Управління проектами. Київ: Центр учбової літератури, 2017. 224 с.
19. Петренко Н. О., Кустріч О.Л., Гоменюк М.О. Управління проектами: навч. посібник. К.: Центр учбової літератури, 2019. 244 с.
20. Пол Дж. Філдінг. Як керувати проектами. К.: «Фабула» 2020. 240 с.
21. Рач В. А., Россошанська О.В., Медведєва О.М. Управління проектами: практичні аспекти реалізації стратегій регіонального розвитку: Навч. посіб. К.: «К.І.С.», 2010. 276 с.
22. Фесенко Т. Г. Управління проектами: теорія та практика виконання проектних дій: навч. посібник. Х.: ХНАМГ, 2012. 181 с.
23. Фещур Р. В., Кічор В.П., Якимів І. І., Тимчишин І. Є, Янішевський В. С. Прийняття проектних рішень: навч. посіб. Львів: Вид-во Львівської політехніки, 2013. 216 с.

Додаткова:

24. Андрєєва Т. Є., Петровська Т.Е., Титар Т.С. Проектний менеджмент як засіб досягнення мети підприємства: Вісник економіки транспорту і промисловості. 2011. № 34. С. 364-370

25. Башинська І. О., Новак Н. Г. Ефективне управління проектами підприємства. Інфраструктура ринку. 2017. Вип. 6. С. 75- 78.

26. Бродська А. О. Використання інформаційних технологій в управлінні проектами підприємств [Електронний ресурс]. Управління розвитком складних систем. 2013. Вип. 13. С. 8-11. Режим доступу: <http://urss.knuba.edu.ua/files/zbirnyk-13/8-11.pdf>

26. Василевська А. Управління проектами підприємства із використанням інформаційних технологій: Вісник Київського національного торговельно-економічного університету. 2012. № 1. С. 99-105. Режим доступу: <http://visnik.knteu.kiev.ua/files/2012/01/10.pdf>

27. Верба В.А., Загородніх О.А. Проектний аналіз: Підручник. К.: КНЕУ, 2010. 322 с.

28. Козенкова Н. П., Тенета В.М. Контроль в системі управління інвестиційними ризиками. Економічний простір. 2011. № 48. С. 212-219.

29. Старченко Г. В., Баранюк І.А. Системна модель управління якістю організаційних проектів. Управління розвитком складних систем. 2011. Вип.6. С. 64-68.

30. Шкода М. С. Логістичне забезпечення процесу реалізації проекту розвитку підприємства / Актуальні проблеми економіки. 2012. №4(130). С. 202-207.