

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ
ІНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ІФННІМ ЗУНУ

Галина ЛЯХОВИЧ

2024 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з НР ЗУНУ

Віктор ОСТРОВЕРХОВ

2024 р.



РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни «УПРАВЛІННЯ ЗНАННЯМИ»

ступінь вищої освіти – магістр

галузь знань – 07 Управління та адміністрування

спеціальність – 073 Менеджмент

освітньо-професійна програма – Менеджмент

Кафедра міжнародної економіки, маркетингу і менеджменту

Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції (год.)	Практичні заняття (год.)	ІРС (год.)	Тренінг (год.)	СРС (год.)	Разом (год.)	Залік (сем.)	Екзамен (сем.)
Денна	1	2	30	15	5	8	92	150	–	2

Івано-Франківськ – ІФННІМ – 2024

**СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ
ДИСЦИПЛІНИ «УПРАВЛІННЯ ЗНАННЯМИ»**

1. ОПИС ДИСЦИПЛІНИ «УПРАВЛІННЯ ЗНАННЯМИ»

Дисципліна – Управління знаннями	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS - 5	Галузь знань – 07 «Управліннята адміністрування»	Статус дисципліни: вибіркова Мова навчання: українська
Кількість залікових модулів -4	Спеціальність – 073 «Менеджмент»	Рік підготовки: <i>Денна</i> – 1 Семестр: <i>Денна</i> – 2
Кількість змістових модулів -2	Ступінь вищої освіти – магістр	Лекції: <i>Денна</i> –30 год. Практичні заняття: <i>Денна</i> – 15 год.
Загальна кількість годин –150 год.		Самостійна робота <i>Денна</i> – 92 год. <i>Тренінг</i> – 8 год. Індивідуальна робота: <i>Денна</i> – 5 год
Тижневих годин – 10 год., з них аудиторних – 3 год.		Вид підсумкового контролю - іспит

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ «УПРАВЛІННЯ ЗНАННЯМИ»

2.1. Мета вивчення дисципліни

Метою дисципліни є сформулювати в здобувачів розуміння про управління знаннями як складову сучасного менеджменту, можливості та шляхи використання його інструментарію для вирішення стратегічних і тактичних завдань розвитку закладів охорони здоров'я та підвищення їх конкурентоспроможності в умовах динамічного розвитку суспільства.

2.2. Завдання вивчення дисципліни

В результаті вивчення дисципліни «Управління знаннями» здобувачі **повинні знати:**

- сутність і роль менеджменту знань в системі управління організацією;
- поняття і категорії менеджменту знань в організації;
- основні концепції та теорії управління знаннями в організації;
- сучасні методи і технології управління знаннями в організації;
- методологію, методiku та інструментарій оцінки інтелектуального капіталу організації для прийняття управлінських рішень;
- ефективні моделі і практики управління знаннями в сучасних організаціях;
- сучасні технології та програмні продукти в галузі управління знаннями;
- основні результати новітніх досліджень з проблем менеджменту знань.

повинні вміти:

- застосовувати найбільш поширені методи управління знаннями в системі управління персоналом;
- ідентифікувати типові завдання управління знаннями, що виникають у процесі реалізації управлінських рішень;
- кваліфіковано вибирати конкретні методи управління знаннями для вирішення сформульованих завдань в менеджменті;
- правильно інтерпретувати результати, отримані в результаті реалізації принципів і процедур управління знаннями;
- впроваджувати систему управління знаннями у професійну діяльність;
- управляти розвитком системи менеджменту знань в організації;
- здійснювати аналіз і розробку стратегії управління знаннями організації на основі сучасних методів і передових наукових досягнень.
- використовувати різні методи управління знаннями у процесі вироблення механізмів підвищення конкурентоспроможності організації.

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «УПРАВЛІННЯ ЗНАННЯМИ»

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.

ТЕОРЕТИКО-КОНЦЕПТУАЛЬНІ ОСНОВИ УПРАВЛІННЯ ЗНАННЯМИ

Тема 1. Економіка знань в постіндустріальному суспільстві.

Економіка знань: характерні риси та фактори розвитку. Поняття «економіки знань». Місце і роль знання в еволюції людства. Передумови та складові економіки знань.

Показники оцінки розвитку економіки знань. Індикатори розвитку економіки знань за критеріями міжнародних організацій.

Україна в світових рейтингах залучення знаннєвого ресурсу за індексом конкурентоспроможності, європейською інноваційною шкалою, індексом економіки знань, індексом розвитку людського потенціалу. Роль наукомістких технологій у сучасній економіці.

Література: [1-28].

Тема 2. Знання як ресурс розвитку сучасних організацій.

Сутність знання. Відмінність знання від інформації. Особливості знання як ресурсу. Основні властивості поняття «знання». Структура і класифікація знань. Індивідуальні і колективні знання. Життєвий цикл знань.

Зміна природи фірми в новій економіці. Побудова організації, заснованої на знаннях. Взаємозв'язок понять: знання, інновації, конкурентоспроможність організації.

Знання як ресурс і джерело конкурентоспроможності організації. Можливості і ризики організації при формуванні конкурентних стратегій на базі знаннєвого ресурсу.

Література: [1-28].

Тема 3. Управління знаннями організацій.

Сутність і зміст управління знаннями. Мета і завдання управління знаннями. Функції управління знаннями. Життєвий цикл управління знаннями.

Моделі трансформації знань в організації: соціалізація; екстерналізація; комбінація; інтерналізація. Сценарії управління знаннями.

Література: [1-28].

Тема 4. Базові теорії управління знаннями організацій

Теоретичні основи розвитку знань в організації. Етапи формування теорії управління знаннями. Концепції управління знаннями в організації.

Знання в економічних теоріях (Маршалл, Хайек, Шумпетер, Нельсон, Вінтер, Пенроуз).

Теорія фірми, заснованої на знаннях. Знання в управлінських теоріях (Друкер, Аргіріс, Шен, Сенге, Прахалад, Тис і ін.). Зміщення акцентів в теоретичних концепціях менеджменту, ресурсна теорія фірми (Грант, Тис, Пізано, Хамел і ін.).

Теоретичне обґрунтування управління знаннями Друкера, Свейбі, Нонака, Сенге, Поланьї.

Література: [1-28].

Тема 5. Система управління знаннями в організації.

Проектування системи управління знаннями. Організація системи управління знаннями. Відділи управління знаннями. Мережеві організації. Оболонкові організації. Стратегічні альянси. Спільноти професіоналів. Автономні команди.

Функції адміністративної служби в управлінні знаннями організації. Завдання і функції IT- і HR- підрозділів в системі управління знаннєвим ресурсом організації. Процесні моделі управління знаннями персоналу.

Література: [1-28].

Тема 6. Сутність та напрями формування інтелектуального капіталу організації.

Сутність, особливості і складові інтелектуального капіталу організації. Підходи до визначення структури інтелектуального капіталу: двокомпонентна, трьохкомпонентна, чотирьохкомпонентна, п'ятикомпонентна.

Співвідношення понять інтелектуального капіталу, інтелектуальної власності і нематеріальних активів організації. Співвідношення концепцій соціального та інтелектуального капіталів організації.

Управління інтелектуальним капіталом. Моделі і концепції креативності в організації. Парадигми інновацій.

Література: [1-28].

Тема 7. Оцінка і вимірювання інтелектуального капіталу

Підходи до діагностики інтелектуального капіталу. Завдання виміру інтелектуального капіталу.

Методи оцінки і вимірювання інтелектуального капіталу: прямий підхід до вимірювання інтелектуального капіталу, підхід, заснований на ринкової капіталізації, підхід, заснований на окупності активів, підхід, заснований на створенні системи показників.

Нефінансові оцінки інтелектуального капіталу. Основні принципи розробки системи показників для вимірювання інтелектуального капіталу.

Література: [1-28].

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. ТЕХНОЛОГІЇ УПРАВЛІННЯ ЗНАННЯМИ

Тема 8. Механізм управління знаннями в організації

Стратегії ефективного формування та використання знань в організації. Методи та інструменти управління знаннями.

Зміст організації управління знаннями: формування знань; розповсюдження знань; використання знань; забезпечення знань; контроль знань.

Інфраструктура управління знаннями. Організаційні форми управління знаннями. Поширення неявних знань.

Методи пошуку та ідентифікації знань. Технології генерування, придбання та накопичення знань.

Література: [1-28].

Тема 9. Інформаційні технології створення і поширення знань

Програмні засоби і технології управління знаннями. Інфраструктура створення знання. Види і функції інформаційних технологій. Дані і знання в інформаційній системі.

Системи планування ресурсів. Системи управління взаємовідносинами з клієнтами. Системи інформаційної підтримки аналітичної діяльності. Системи внутрішньофірмової комунікації.

Інтелектуальні інформаційні системи управління знаннями. Обслуговування систем управління знаннями.

Література: [1-28].

Тема 10. Управління знаннями організації на основі компетентнісного підходу

Компетентнісний підхід до формування і використання знань в організації. Суть компетентнісного підходу. Поняття «компетенції» та «компетентності». Види компетентностей та їх характеристика.

Корпоративний розвиток персоналу на основі компетентнісного підходу. Оцінка компетентностей працівників організації.

озроблення карт знань. Формування професійних компетентностей фахівців в орієнтації на стратегічні цілі розвитку організації.

Література: [1-28].

Тема 11. Навчання і саморозвиток як умова розвитку знаннєвого ресурсу організації

Значення навчання і поняття саморозвитку в рамках сучасного менеджменту. Корпоративне навчання. Концепція самонавчання. Ознаки самонавчання.

Управління розвитком персоналу через запровадження прогресивних форм його навчання. Організаційне навчання. Організація, що самонавчається.

Індивідуальний план розвитку працівника. Профіль професійної компетентності посади.

Форми професійного навчання персоналу та обґрунтування їх вибору в організації. Навчання безпосередньо на робочому місці. Навчання поза робочим місцем в організації та за її межами. Електронне навчання працівників. Методи професійного навчання персоналу. Методи теоретичного та виробничого навчання. Наставництво. Коучинг.

Література: [1-28].

Тема 12. Мотивація створення знання

Співставлення переваг і ризиків створення знання для окремого співробітника і організації загалом. Працівник, який створює знання.

Чинники мотивації: матеріальна, нематеріальна зацікавленість, виробнича необхідність, створення культури довіри, техніки спільного використання знання.

Сприяння кар'єрному зростанню працівників як спосіб мотивації формування знаннєвого ресурсу. Мотивація інноваційної діяльності працівників. Концепція «управління талантами» організації.

Література: [1-28].

Тема 13. Організаційна культура як чинник управління знаннями.

Організаційна культура, зорієнтована на обмін знання. Культура знань. Врахування культурного різноманіття в управлінні знаннями. Розвиток емоційного інтелекту.

Творча діяльність як умова формування знань. Діагностика і усунення бар'єрів у поширенні знань.

Роль лідерства при управлінні знаннями. Лідерство в інтелектуальній організації. Формування ефективних команд для створення знання.

Література: [1-28].

Тема 14. Аудит знань і розробка карти знань

Поняття «аудит знань». Значення, цілі і завдання аудиту знань. Питання аудиту знань.

Методи аудиту знань: опитувальники, тести, усні інтерв'ю. Метод створення особливої комунікаційного середовища.

Основні етапи аудиту знань. Карти знань. Основні типи карт знань: процесно-орієнтовані, концептуальні (таксономії), карти компетенцій.

Література: [1-28].

4. СТРУКТУРА ЗАЛІКОВОГО КРЕДИТУ З ДИСЦИПЛІНИ «УПРАВЛІННЯ ЗНАННЯМИ»

Денна форма навчання

	<i>Кількість годин</i>					
	Лекції	Практичні	ІРС	Тренінг	СРС	Контрольні заходи
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ТЕОРЕТИКО-КОНЦЕПТУАЛЬНІ ОСНОВИ УПРАВЛІННЯ ЗНАННЯМИ						
Тема 1. Економіка знань в постіндустріальному суспільстві	2	1	1	1	6	Тести, опитування, ситуаційні завдання
Тема 2. Знання як ресурс розвитку сучасних організацій	2	1			6	
Тема 3. Управління знаннями організації	2	1	1	6		
Тема 4. Базові теорії управління знаннями організацій	4	1		7		
Тема 5. Система управління знаннями в організації	2	1	1	6		
Тема 6. Сутність та напрями формування інтелектуального капіталу організації	2	1		6		
Тема 7. Оцінка і вимірювання інтелектуального капіталу	2	1		6		
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 3. ТЕХНОЛОГІЇ УПРАВЛІННЯ ЗНАННЯМИ						
Тема 8. Механізм управління знаннями в організації	2	1	1	1	7	Тести, опитування, ситуаційні завдання
Тема 9. Інформаційні технології створення і поширення знань	2	1			7	
Тема 10. Управління знаннями організації на основі компетентнісного підходу	2	1	1	1	7	
Тема 11. Навчання і саморозвиток як умова розвитку знанневого ресурсу організації	4	2		7		
Тема 12. Мотивація створення знання	2	1	1	1	7	
Тема 13. Організаційна культура як чинник управління знаннями	2	1			7	
Тема 14. Аудит знань і розробка карти знань	2	1			7	
Разом	30	15	5	8	92	

5. ТЕМАТИКА ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ З ДИСЦИПЛІНИ «УПРАВЛІННЯ ЗНАННЯМИ»

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ТЕОРЕТИКО-КОНЦЕПТУАЛЬНІ ОСНОВИ УПРАВЛІННЯ ЗНАННЯМИ

Практичне заняття №1 (1 год.)

Тема: Економіка знань в постіндустріальному суспільстві

Питання для обговорення:

1. Місце і роль знання в еволюції людства.
2. Економіка знань: характерні риси та фактори розвитку.
3. Показники розвитку економіки знань. Індикатори розвитку економіки знань за критеріями міжнародних організацій.

Література: [1-28].

Практичне заняття №2 (1 год.)

Тема: Знання як ресурс розвитку сучасних організацій.

Питання для обговорення:

1. Сутність, особливості, властивості знання як ресурсу.
2. Структура і класифікація знань. Індивідуальні і колективні знання.
3. Життєвий цикл знань.
4. Зміна природи фірми в новій економіці. Побудова організації, заснованої на знаннях.
5. Взаємозв'язок понять: знання, інновації, конкурентоспроможність організації.

Література: [1-28].

Практичне заняття №3 (1 год.)

Тема: Управління знаннями організації.

Питання для обговорення:

1. Сутність, зміст, мета і завдання управління знаннями.
2. Функції управління знаннями.
3. Життєвий цикл управління знаннями.
4. Моделі трансформації знань в організації.
5. Сценарії управління знаннями.

Література: [1-28].

Практичне заняття №4 (1 год.)

Тема: Базові теорії управління знаннями організації.

Питання для обговорення:

1. Теоретичні основи розвитку знань в організації. Етапи формування теорії управління знаннями.
2. Концепції управління знаннями в організації.
3. Знання в економічних теоріях (Маршалл, Хайек, Шумпетер, Нельсон, Вінтер, Пенроуз).
4. Теорія фірми, заснованої на знаннях (Грант, Тис). Знання в управлінських теоріях (Друкер, Аргіріс, Шен, Сенге, Прахалад, Тис і ін.).
5. Зміщення акцентів в теоретичних концепціях менеджменту, ресурсна теорія фірми.

Література: [1-28].

Практичне заняття №5 (1 год.)

Тема: Система управління знаннями в організації.

Питання для обговорення:

1. Проектування системи управління знаннями. Організація системи управління знаннями.

2. Функції адміністративної служби в управлінні знаннями організації.
3. Завдання і функції IT- і HR- підрозділів в системі управління знаннями ресурсом організації.
4. Процесні моделі управління знаннями персоналу.

Література: [1-28].

Практичне заняття №6 (1 год.)

Тема: Сутність та напрями формування інтелектуального капіталу організації.

Питання для обговорення:

1. Сутність, особливості і складові інтелектуального капіталу організації.
2. Управління інтелектуальним капіталом.
3. Моделі і концепції креативності в організації. Парадигми інновацій.

Література: [1-28].

Практичне заняття №7 (1 год.)

Тема: Оцінка та вимірювання інтелектуального капіталу організації.

Питання для обговорення:

1. Підходи до діагностики інтелектуального капіталу. Завдання виміру інтелектуального капіталу.
2. Методи оцінки і вимірювання інтелектуального капіталу.

Література: [1-28].

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 3. ТЕХНОЛОГІЇ УПРАВЛІННЯ ЗНАННЯМИ

Практичне заняття №8 (1 год.)

Тема: Механізм управління знаннями в організації.

Питання для обговорення:

1. Зміст організації управління знаннями: формування знань; розповсюдження знань; використання знань; забезпечення знань; контроль знань.
2. Організаційні форми управління знаннями.
3. Методи та інструменти управління знаннями.

Література: [1-28].

Практичне заняття №9 (1 год.)

Тема: Інформаційні технології створення і поширення знань.

Питання для обговорення:

1. Методи пошуку та ідентифікації знань.
2. Технології генерування, придбання та накопичення знань.
3. Стратегії ефективного формування та використання знань в організації.
4. Програмні засоби і технології управління знаннями. Інфраструктура створення знання.
5. Інтелектуальні інформаційні системи управління знаннями. Обслуговування систем управління знаннями.

Література: [1-28].

Практичне заняття №10 (1 год.)

Тема: Управління знаннями організації на основі компетентнісного підходу

Питання для обговорення:

1. Компетентнісний підхід до формування і використання знань в організації.
2. Види компетентностей та їх характеристика.
3. Корпоративний розвиток персоналу на основі компетентнісного підходу.
4. Оцінка компетентностей працівників організації.
5. Розроблення карт знань. Формування професійних компетентностей фахівців в

орієнтації на стратегічні цілі розвитку організації.

Література: [1-28].

Практичне заняття №11 (2 год.)

Тема: Навчання і саморозвиток як умова розвитку знаннєвого ресурсу організації

Питання для обговорення:

1. Значення навчання і поняття саморозвитку в рамках сучасного менеджменту. Корпоративне навчання.
2. Управління розвитком персоналу через запровадження прогресивних форм його навчання.
3. Профіль професійної компетентності посади.
4. Організаційне навчання. Організація, що самонавчається. Індивідуальний плану розвитку працівника.
5. Форми професійного навчання персоналу та обґрунтування їх вибору в організації.
6. Методи професійного навчання персоналу.

Література: [1-28].

Практичне заняття №12 (1 год.)

Тема: Мотивація створення знання

Питання для обговорення:

1. Мотивація працівників до створення знання.
2. Сприяння кар'єрному зростанню працівників як спосіб мотивації формування знаннєвого ресурсу.
3. Мотивація інноваційної діяльності працівників.
4. Концепція «управління талантами» організації.
5. Творча діяльність як умова формування знань.

Література: [1-28].

Практичне заняття №13 (1 год.)

Тема: Організаційна культура як чинник управління знаннями

Питання для обговорення:

1. Організаційна культура, зорієнтована на обмін знання. Культура знань.
2. Діагностика і усунення бар'єрів у поширенні знань.
3. Роль лідерства при управлінні знаннями. Лідерство в інтелектуальній організації.
4. Формування ефективних команд для створення знання.

Література: [1-28].

Практичне заняття №14 (1 год.)

Тема: Аудит знань і розробка карти знань

Питання для обговорення:

1. Значення, цілі і завдання аудиту знань.
2. Методи аудиту знань: опитувальники, тести, усні інтерв'ю.
3. Основні етапи аудиту знань.
4. Карти знань. Основні типи карт знань: процесно-орієнтовані, концептуальні (таксономії), карти компетенцій.

Література: [1-28].

6. САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ

Організація самостійної роботи студентів вимагає особливої уваги, тому, що частина питань кожної теми виноситься на самостійне вивчення студентами. Самостійна робота студента забезпечується системою навчально-методичних засобів, передбачених кафедрою для вивчення навчальної дисципліни. Методичні матеріали передбачають можливість проведення самоконтролю (питання, тестування) з боку студента. Самостійна робота над засвоєнням дисципліни може виконуватися у читальних залах університету, навчальних кабінетах та комп'ютерних лабораторіях, в домашніх умовах. Кафедра забезпечує консультації з окремих найскладніших тем курсу. Викладачі кафедри здійснюють також поточний і підсумковий контроль та аналізують результати самостійної роботи студента.

Навчальний матеріал, передбачений для засвоєння під час самостійної роботи, виноситься на підсумковий контроль поряд з навчальними матеріалом, який опрацьовується на навчальних заняттях.

Завдання для самостійної роботи з дисципліни «Управління знаннями» виконуються у формі написання есе самостійно кожним студентом за обраною тематикою й охоплює усі основні теми дисципліни. Виконання самостійної є одним із обов'язкових складових модулів залікового кредиту. Самостійна робота оцінюється за 100-бальною шкалою і складає 15% підсумкового балу з дисципліни.

Виконання самостійного завдання проводиться під керівництвом викладача в поза аудиторний час за окремим графіком з урахуванням потреб і можливостей студентів і передбачає активну і творчу його діяльність з оволодіння матеріалом та набуття умінь самостійного мислення і самоконтролю.

Метою самостійної роботи є самостійне вивчення частини програмного матеріалу, систематизація, поглиблення, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань слухачів з дисципліни та розвиток навичок самостійної роботи. Самостійна робота є завершальною теоретичної та практичної роботи з дисципліни та виконується на основі знань, умінь і навичок, отриманих у процесі лекційних та практичних занять і охоплює зміст навчальної дисципліни загалом.

Варіанти самостійних завдань з дисципліни «Управління знаннями»

Самостійна робота з дисципліни «Управління знаннями» виконується кожним студентом за конкретно отриманим завданням (номер варіанта відповідає порядковому номеру студента у списку в журналі) у вигляді написання есе з обраної тематики, результатом якого є цілісна, завершена робота.

1. Місце та роль знання в еволюції людства.
2. Понятійний базис управління знаннями.
3. Свідомість і пізнання.
4. Інтелектуальний образ індивіда
5. Нематеріальні активи та інтелектуальний капітал організації.
6. Модель інтелектуального капіталу.
7. Місце та роль знання в еволюції людства.
8. Понятійний базис управління знаннями.
9. Часова і просторова локалізація знання.
10. Система, що працює зі знаннями.
11. Предкати і фрейми.
12. Семантичні мережі.
13. Поле знань.
14. Семіотична модель поля знань.
15. Стратегії отримання знань
16. Концепція управління знаннями організації.
17. Стратегії управління знаннями організації.
18. Структура системи управління знаннями організації.

19. Понятійний апарат управління знання
20. Процес управління знаннями.
21. Інструментарій управління знаннями.
22. Підходи до інжинірингу управління знаннями організації.
23. Формування системи знань про споживачів. CRM-системи.
24. Система управління знаннями організації, її основні складові.
25. Процес управління корпоративними знаннями організації.
26. Проект розробки і впровадження КСУЗ на підприємстві.
27. Інформаційні технології управління знаннями.
28. Етапи обслуговування систем управління знаннями.
29. Методика відбору зарубіжних періодичних видань за критерієм цінності через довідник Ulrich's Periodicals Directory.
30. Ранг видання. Показник «імпакт-фактор».
31. Методика вибору агентств-постачальників інформації через довідник професійних баз Gale Directory of Databases.

7. ТРЕНІНГ З ДИСЦИПЛІНИ

Вступна частина. Актуалізація теми тренінгового заняття та структуризація процесу його проведення. Ознайомлення студентів з метою тренінгу, його завданнями, процедурою проведення, очікуваними результатами. Представлення програми тренінгу.

Організаційна частина. Встановлення правил проведення тренінгового заняття, формування малих робочих груп (3-5 груп), створення робочого настрою у колективі студентів. Забезпечення учасників тренінгу роздатковими матеріалами: таблицями, бланками документів, алгоритмами проведення, інструкціями.

Практична частина. Виконання тренінгових завдань у малих групах з використанням базових та інноваційних методів проведення тренінгу за визначеною темою (проблемою). Підготовка презентаційних матеріалів за результатами виконання тренінгового завдання.

Підведення підсумків. Презентація практичної роботи в малих групах. Обговорення результатів виконання завдань, обмін думками з проблематики теми тренінгу, підведення підсумків, оцінка результативності роботи в групах та досягнення поставлених цілей тренінгу.

Тематика тренінгу

Метою тренінгу є самостійне вивчення частини програмного матеріалу, систематизація, поглиблення, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань студента з дисципліни та розвиток навичок самостійної роботи. Тренінг є завершальною стадією практичної роботи з дисципліни та виконується на основі знань, умінь і навичок, отриманих у процесі лекційних та практичних занять і охоплює зміст навчальної дисципліни загалом.

Основним завданням виконання тренінгу з дисципліни «Управління знаннями» є: вироблення науково обґрунтованих практичних рекомендацій щодо удосконалення організаційно-функціонального механізму формування і використання знань організації, розробка організаційно-функціональної системи та мотиваційного механізму управління знаннями в організації.

В ході тренінгу передбачене виконання ситуаційного завдання, що висвітлює практичні аспекти процесу управління знаннями в організації. Зміст ситуаційного завдання тренінгу – спрогнозувати можливий сценарій розвитку підприємства під впливом відповідних змін та розробити ефективні управлінські рішення в конкретній ситуації. Тренінг з дисципліни виконується самостійно кожним студентом (командою) і охоплює усі основні теми дисципліни. Тренінг є одним із обов'язкових складових модулів залікового кредиту.

Завдання тренінгу

У рамках програми дисципліни «Управління знаннями» групи студентів під

керівництвом викладача виконують такий вид роботи як написання та захист реферату на тему: «Управління знаннями на прикладі _____» (вказати організаційно-правову форму та назву підприємства).

Структура реферату:

1 сторінка – титульна.

2 сторінка – зміст реферату (7 розділів) відповідно до структури із зазначенням сторінок.

Наступні сторінки – розділи реферату:

1. Одержання інформації.

2. Використання інформації.

3. Процес навчання персоналу як джерело знань.

4. Співпраця, участь та взаємодія як джерело обміну знаннями.

5. Оцінка інформації.

6. Створення та підтримка інформації.

7. Ліквідація інформації.

Остання сторінка – список використаних джерел.

Вимоги до оформлення реферату Обсяг: до 15-18 сторінок. Робота має бути набрана в текстовому редакторі Word, шрифт Times New Roman, кегль 14, інтервали між рядками 1,5; параметри сторінки: формат А4, поля – ліве 30 мм, верхнє 20 мм, нижнє 20 мм, праве 10 мм.

8. ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ ТА МЕТОДИ ДЕМОНСТРУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

В процесі вивчення дисципліни «Управління знаннями» використовуються наступні засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

- стандартизовані тести;
- поточне опитування;
- залікове модульне тестування та опитування;
- наскрізні проекти;
- командні проекти;
- розрахункові роботи;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- оцінювання результатів самостійної роботи;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- контрольна робота.

9. КРИТЕРІЇ, ФОРМИ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Управління знаннями» визначається як середньозважена величина в залежності від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Модуль 1		Модуль 2	Модуль 3	Модуль 4
20%	20%	5%	15%	40%
Поточне оцінювання	Модульний контроль 1	Тренінг	Самостійна робота	Екзамен
Середнє арифметичне від отриманих оцінок під час практичних занять 1-7 по темах 1-14 не рідше одного разу на 2 практичні заняття	Контрольна робота (теми 1-14)	Оцінка за виконання групових завдань тренінгу (максимальна оцінка = 100 балів)	Оцінка за виконання есе (максимальна оцінка = 100 балів)	1. Відповідь на два запитання, кожне з яких = 20 балів, у підсумку = 40 балів. 2. Практичне завдання (управлінська ситуація) = 60 балів

Шкала оцінювання:

За шкалою університету	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90-100	Відмінно	A (відмінно)
85-89	Добре	B (дуже добре)
75-84		C (добре)
65-74	Задовільно	D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35-59	Незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

10. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

Мультимедійний проектор, персоніфіковані карти у вигляді роздаткового матеріалу, настільні ділові ігри.

№	Найменування	Номер теми
1	Мультимедійне забезпечення викладання лекцій (проектор; <i>on-line</i> платформи: <i>ZOOM</i> ; <i>Google Meet</i>)	1-14
2	Система дистанційного навчання ЗУНУ <i>moodle.wunu.edu.ua</i>	1-14
3	Пакет прикладних програм базових інформаційних технологій: <i>MS Office</i>	1-14
4	Телекомунікаційне програмне забезпечення (<i>Internet Explorer</i> , <i>Opera</i> , <i>Google Chrome</i> , <i>Firefox</i>)	1-14

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Васіна А.Ю. Модернізація інституціонального забезпечення розвитку економіки знань. Вісник економіки. 2021, № 2. С.8-25.
2. Грабовська І. В. Сучасні аспекти управління знаннями в інноваційному менеджменті організації на засадах креативності. Вісник Хмельницького національного університету. 2020. № 3. С. 42-47.
3. Ілляшенко С.М., Шипуліна Ю.С., Ілляшенко Н.С., Нагорний Є.І. Управління знаннями в контексті підвищення рівня потенціалу інноваційного розвитку організації. Вісник Хмельницького національного університету. Економічні науки. 2018. Т.2, № 3. С. 98–103.
4. Захарчин Г.М., Космина Ю.М. Інтелектуальна культура в системі управління знаннями. Причорноморські економічні студії, 2018 .Вип. 27, ч. 1. С. 129–133.
5. Захарчин, Г., Любомудрова, Н., Панас, Я. Основні аспекти управління знаннями в сучасних умовах. Підприємництво та інновації, (12), 2020, 108-112.
6. Ілляшенко С. М., Шипуліна Ю. С., Ілляшенко Н. С., Нагорний Є. І. Засадничі аспекти визначення перспективних напрямів продукування нових знань як основи інноваційного розвитку. Вісник Сумського національного аграрного університету. Серія «Економіка і менеджмент», випуск 6 (76), 2018. с.99-105.
7. Ілляшенко С. М., Шипуліна Ю. С., Ілляшенко Н. С., Нагорний Є. І. Управління знаннями в контексті підвищення рівня потенціалу інноваційного розвитку організації. Вісник Хмельницького національного університету. Економічні науки. 2018. Т. 2. № 3. С. 98–103.
8. Корольков В. В., Березовська О. В., Литвин К. В. Впровадження концепції безперервного вдосконалення як форма реалізації потенціалу знань людського капіталу. Науковий вісник Одеського національного економічного університету, 2018. № 10 (262). С. 104-119.
9. Корольков В. В., Соріна О. О., Тельчаров Е. А. Управління знаннями при реалізації стратегії інноваційного оновлення підприємства. Ефективна економіка. 2021. №11. URL: <http://www.economy.nauka.com.ua/?op=1&z=9529>
10. Литвин К. В. Інтелектуальний капітал, як новий вид активів економіки, що заснована на знаннях. Науковий вісник Одеського національного економічного університету. 2018. № 1 (253). С. 108–130.
11. Островська Г. Й. Система менеджменту знань як інструмент ефективного використання інтелектуального потенціалу підприємства. Економічний форум. 2019. № 1. С. 104–110.
12. Островська Г.Й. Управління процесами трансформації організаційних знань як інструмент використання інтелектуального потенціалу промислового підприємства. Галицький економічний вісник. 2021. Том 68. № 1. С. 128-137.
13. Островська Г.Й. Організаційно-економічний механізм управління інтелектуальним потенціалом промислових підприємств. Галицький економічний вісник. ТНТУ. 2019. Том 57. С. 89– 969598. https://doi.org/10.33108/galicianvisnyk_tntu2019.02.089
14. Приймак В. Управління знаннями: Підручник. Київ. 2019. 240 с.
15. Приймак. В. М. Управління знаннями: навч.-метод. комплекс : для студентів освіт. рівня "магістр" осв. програми "Менеджмент інноваційної діяльності". Київ. 2018. 80 с.
16. Соціально-класові трансформації і формування нової якості освіти як складові реконструктивного розвитку економіки України / за ред. акад. Гейця В. М., чл.-кор. Гриценка А. А.; НАН України, ДУ «Ін-т екон. та прогнозування НАН України». К., 2019. 388 с.
17. Строкович Г. В., Качеєва Д. В. Управління знаннями в системі інноваційного розвитку організації. Економічні студії. Вип. 4 (26). 2019. С. 72-176.
18. Allee, Verna, The Knowledge Evolution Expanding Organizational Intelligence. Boston: Butterworth Heinemann, 1997.
19. Armando Malheiro. Handbook of Research on Knowledge Management for

Contemporary Business. IGI Global; 1 edition (May 25, 2018). 438 p.

20. Armstrong, Charles Allan, & Krebs, Valdis Edgars. Knowledge management system. Patents. Retrieved from. 2002 <https://www.google.com/patents/US20020169737>
21. Barbaroux P., Attour A., Schenk E. Knowledge Management and Innovation: Interaction, Collaboration, Openness. Wiley-ISTE, 2016. 130p.
22. Busarieva Tatiana. The universal model of knowledge management of corporations. HERALD OF KNUTE. 2020. № 6. P.46-56.
23. Dolk, D., & Konsynski, B. Knowledge Representation for Model Management Systems. IEEE Transactions on Software Engineering, 2019. 619- 628
24. Kieran Setiya. Practical Knowledge: Selected Essays. Oxford University Press, 2016. 321 p. (Oxford Moral Theory). ISBN 0190462922, 9780190462925, 9780190462949
25. Laperche B. Enterprise Knowledge Capital. Wiley-ISTE, 2017. 235 p. (Smart Innovation Set: Volume 13). ISBN 978-1-78630-220-5
26. The KNOW Network. Retrieved from <http://www.knowledgebusiness.com/knowledgebusiness/templates/home.aspx?siteId=1&menuItem=25>
27. Tiwana, A. The knowledge management toolkit: practical techniques for building a knowledge management system. Prentice Hall PTR Upper Saddle River, NJ, USA . 2016.
28. Wiig K. Knowledge Management Foundations: Thinking About Thinking: How People and Organizations Create, Represent and Use Knowledge. URL: <https://www.academia.edu/19382981/>