



Силабус  
Ділова іноземна мова

Ступінь вищої освіти – бакалавр  
Галузь знань – 07 Управління та адміністрування  
Спеціальність – 073 Менеджмент  
Освітньо-професійна програма – Міжнародний менеджмент

Рік: 3, семестр: 6  
Кількість кредитів: 5  
Дисципліна вільного вибору  
Робоча мова - англійська

**Керівник курсу**

ПП

канд. філол.наук, доц. **Батрин Наталія Володимирівна**

**Контактна  
інформація**

[nbatryn@gmail.com](mailto:nbatryn@gmail.com)

**Опис дисципліни**

Курс «Ділова іноземна мова» спрямований на забезпечення належного рівня знання ділової англійської мови та розвиток у студентів умінь і навичок активного використання сучасних форм і засобів спілкування (в даному випадку переговорів і дебатів, написання та виголошення офіційних промов та презентацій), у співпраці з діловими партнерами, налагодженні співпраці, вирішенні складних питань, вирішенні конфліктів і проблем тощо. Тому метою курсу є формування необхідного рівня комунікативних навичок у сферах ділового та професійного дискурсу в усій та письмовій формах, а також розвиток стійкого інтересу до її змісту. Вивчення дисципліни вимагає високого рівня володіння англійською мовою, обов'язкове засвоєння програми попередніх етапів курсу, а також цілеспрямована, наполеглива робота, активна взаємодія та співпраця на практичних заняттях та самостійне виконання індивідуального науково-дослідного завдання.

**Структура курсу**

Год. Лекц/пра кт	Тема	Результати навчання	Завдання
4/2	<b>Тема 1.</b> Офіційні доповіді. Складові офіційної доповіді: вступ, основна частина, висновок. Підготовчий етап: планування та вербалізація ідей. Пошук необхідної інформації. Аналіз і узагальнення матеріалів.	Знати сутність основних понять і категорій ділового спілкування; техніка публічних виступів.	Тести, групове обговорення, ситуаційні завдання, кейси.
4/2	<b>Тема 2.</b> Офіційні промови. Характерні риси і типологія промов. Написання промови/виступу із негативним змістом. Написання промови	Знати та застосовувати основні інструменти для презентацій та ефективних публічних виступів. Формування вміння передавати інформацію у	Тести, групове обговорення, ситуаційні завдання, кейси.

	/виступу із позитивним змістом. Вимоги щодо написання висновків.	формі виступу. Набуття навичок підготовки виступу.	
4/2	<b>Тема 3.</b> Підготовчий етап виконання презентації. Критерії ефективної усної презентації. Відбір і організація змісту презентаційних матеріалів.	Використовуйте сучасні інструменти в переговорах, застосовуйте різні стилі переговорів. Визначення мети переговорного повідомлення.	Тести, групове обговорення, ситуаційні завдання, кейси.
4/2	<b>Тема 4:</b> Види презентацій, особливості представлення презентації перед аудиторією.	Вивчити особливості виступу групи. Визначення мети повідомлення. Проведення аналізу аудиторії.	Тести, групове обговорення, ситуаційні завдання, кейси.
4/2	<b>Тема 5.</b> Переговорні стратегії і технології, види переговорів та їхні складові. Переговори: міфи і реальність. Етика ділових переговорів	Вміти розвивати міжкультурну компетентність і навички ведення переговорів на міжнародному рівні.	Тести, групове обговорення, ситуаційні завдання, кейси.
6/4	<b>Тема 6.</b> Технологія проведення переговорів місцевого значення. Етапи підготовки і проведення переговорів. Створення умов для переговорів.	Контролювати ефективність та ефективність переговорного процесу.	Тести, групове обговорення, ситуаційні завдання, кейси.
6/4	<b>Тема 7.</b> Між культурна компетенція і переговори міжнародного рівня. Вплив культури учасників переговорів на переговорний процес.	Вміти керувати та проводити переговори міжнародного рівня..	Тести, групове обговорення, ситуаційні завдання, кейси.

### Список використаних джерел

- Batryn N. , Verhun L. Use of online role-play/case-study method in students' leadership skills development. Збірник наукових праць «Педагогічні науки». Херсон: Херсонський державний університет. 2021, № 96. – С 98-105.  
<http://www.ps.journal.kspu.edu/index.php/ps/article/view/4469/3943>
- Verhun L , Batryn N. Development of Intercultural Communicative Competence in Business English Classes. Педагогічні науки: теорія, історія, інноваційні технології/ Сумський державний педагогічний університет імені А.С.Макаренка. Суми: Сумський державний педагогічний університет ім.А.С.Макаренка. 2022, № 7. С.65-71.
- Bell, R. L., & Martin, J. S. (2019). Managerial communication (Second edition.). Business Expert Press.
- Conversation Starters. (2021). CRM Magazine, 25(7), 20–26.
- Gulbrandsen, & Sine Nørholm Just. (2020). *Strategizing Communication : Theory and Practice*. Samfundslitteratur.

6. Kumar Bhatt. (2018). *Administrative and Business Communication*. Laxmi Publications Pvt Ltd.
7. Pawan Tiwari. (2021). *Communication for Management*. Laxmi Publications Pvt Ltd.
8. Renu Gupta. (2021). *Professional Communication*. Laxmi Publications Pvt Ltd.
9. Pop A-M, Sim M-A. Political Correctness in Business Communication. *Annals of the University of Oradea, Economic Science Series*. 2021;30(1):317-323. doi:10.47535/1991auoes30(1)035

### Оцінювання

Підсумковий бал (за 100-бальної шкалою) визначається як середньозважена величина, в залежності від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

Модуль 1		Модуль 2	Модуль 3
40%	40%	5 %	15 %
Поточне оцінювання	Модульний контроль 1	Тренінг	Самостійна робота
Середнє арифметичне з отриманих оцінок під час занять	Письмова контрольна робота	Середнє арифметичне з отриманих оцінок під час тренінгу	Зміст (оформлення) презентації – 60 балів, презентація – 40 балів

Шкала оцінювання:

ECTS		
A	90-100	відмінно
B	85-89	добре
C	75-84	добре
D	65-74	задовільно
E	60-64	достатньо
FX	35-59	незадовільно з можливістю повторного складання
	1-34	незадовільно з обов'язковим повторним курсом