

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН  
ІМ. Б. Д. ГАВРИЛИШИНА**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**



В.о. директора навчально-наукового  
інституту міжнародних відносин  
Ім. Б. Д. Гаврилишина

Людмила ГАВРИЛЮК-ЄНСЕН  
2024 р.

**ЗАТВЕРДЖУЮ**



Проректор з науково-педагогічної роботи

Віктор ОСТРОВЕРХОВ  
2024 р.

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор навчально-наукового  
інституту новітніх освітніх  
технологій



Святослав ПИТЕЛЬ  
2024 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА**

з дисципліни «Іноземна мова»  
ступінь вищої освіти – бакалавр  
спеціальність – 242 «Туризм і рекреація»  
галузь знань – 24 «Сфера обслуговування»

Освітньо-професійна програма – «Туризм»

Кафедра іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій

Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції (год.)	Практ. (год.)	ІРС (год.)	Тренінг, (год.)	Самост. робота студ. (год.)	Разом (год.)	За лік (сем)	Екз. (сем.)
Денна	1	1,2	-	56	2	4	28	90	2	-
Заочна	1	1,2	-	4	-	-	86	92	2	-

30.08.2024  
*[Signature]*

Тернопіль – 2024

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми підготовки бакалавра галузі знань 24 «Сфера обслуговування» спеціальність 242 - «Туризм і рекреація», затвердженої Вченою Радою ЗУНУ протокол №11 від 26.06.2024 року.

Робочу програму склала доцент кафедри іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій, канд. пед. наук, Ірина СТЕЦЬКО.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій, протокол № 1 від 26 серпня 2024 р.

Завідувач кафедри іноземних мов та інформаційно-комунікаційних технологій кандидат філологічних наук, доцент Людмила КРАЙНЯК

Розглянуто та схвалено групою забезпечення спеціальності 242 «Туризм і рекреація» (протокол №1 від 28.08. 2024 р.).

Голова групи забезпечення спеціальності 242 «Туризм і рекреація», канд.економ.наук. доц Оксана ГУГУЛ

Гарант ОПП

Володимир МАЗУР

## Структура робочої програми навчальної дисципліни «Іноземна мова»

### 1. Опис дисципліни «ІНОЗЕМНА МОВА»

Дисципліна «ІНОЗЕМНА МОВА»	Галузь знань, спеціальність, СВО	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів –2	галузь знань 24 «Сфера обслуговування»	<b>Статус дисципліни</b> Обов'язкова дисципліна циклу загальної підготовки
Кількість залікових модулів – 3	<b>спеціальність</b> 242 «Туризм і рекреація»	Рік підготовки: <i>Денна – 1</i> <i>Заочна – 1</i> Семестр: <i>Денна – 1, 2</i> <i>Заочна – 1,2</i>
Кількість змістових модулів – 5	<b>Освітньо-професійна програма «Туризм»</b>	Лекції: <i>Денна – 0</i>  Практичні заняття: <i>Денна – 56</i> <i>Заочна – 4</i>
Загальна кількість годин –90	Ступінь вищої освіти – <b>бакалавр</b>	Самостійна робота: <i>Денна – 28</i> <i>Заочна – 86</i>  <i>Тренінг</i> <i>Денна - 4</i>  Індивідуальна робота : <i>Денна –2</i>
Тижневих годин – 1,5 з них аудиторних – 1,2		Вид підсумкового контролю – залік

## **2. Мета і завдання дисципліни «ІНОЗЕМНА МОВА»**

### **2.1. Мета вивчення дисципліни.**

Метою дисципліни «Іноземна мова» є формування у студентів необхідної комунікативної компетенції в сферах професійного та ситуативного спілкування в усній і письмовій формах, навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, що обумовлена професійними потребами; оволодіння новітньою фаховою інформацією з іноземних джерел.

**2.2. Завдання вивчення дисципліни** полягає в навчанні, розвитку та удосконаленні різних видів мовленнєвої діяльності з метою використання цих навичок у професійній сфері.

**2.3. Найменування та опис компетентностей, формування котрих забезпечує вивчення дисципліни.**

ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.

ЗК11 Здатність спілкуватися іноземною мовою.

### **2.4. Передумови для вивчення дисципліни.**

Для освоєння студентами необхідних теоретичних знань та отримання практичних навичок щодо ділових комунікацій їм необхідно володіти щонайменше рівнем В1 англійської мови.

### **2.5. Результати навчання.**

ПР09. Організувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки.

ПР11. Володіти державною та іноземною (ними) мовою (мовами), на рівні, достатньому для здійснення професійної діяльності.

ПР12. Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами туристичних послуг.

ПР13. Встановлювати зв'язки з експертами туристичної та інших галузей.

## **3. Програма навчальної дисципліни: «ІНОЗЕМНА МОВА»**

### **1 семестр**

#### **ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.**

Лексична тема 1. Туризм – зростаюча індустрія в сучасному світі

1. Факти і статистика про твою країну.
2. Вміння та навички, необхідні для працевлаштування.
3. Опис робочих обов'язків.

Грамматична тема 1.

1. Прикметники. Утворення антонімічних прикметників.
2. Дієслово: теперішній простий та теперішній тривалий час.
3. Модальні дієслова.

Література: [1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 9; 14; 17; 18].

Лексична тема 2. Найпопулярніші місця відвідування серед туристів. Різні місця - різні звичаї.

1. Улюблені місця відпочинку туристів.
2. Ті, хто найбільше тратить та ті, хто найбільше заробляє.
3. Опис улюбленого місця.

Грамматична тема 2.

1. Іменник: назви предметів та живих істот.

2. Прикметник: ступені порівняння.

3. Пасивний стан дієслова.

Література: [7; 8; 9; 14; 15; 17;18;19].

## ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2.

Лексична тема 3. Роль туроператорів в туристичній індустрії.

1. Туроператори, які представлені в твоїй країні.

2. Інклюзивний тур.

3. Веб сторінка для комплексного турне.

Граматична тема 3.

1. Питальна форма в теперішньому часі.

2. Прийменники часу.

Література: [7; 8; 9; 14; 15; 17;18;19].

Лексична тема 4. Зміни в туристичній мотивації.

1. Старий та новий туризм.

2. Причини, що спонукають людей подорожувати.

3. Зміни в мотивації туристів.

Граматична тема 4.

1. Причинно-наслідкові речення.

2. Комплексне повторення вживання часів.

3. Прислівники.

Література: [1; 2; 5; 6; 7; 8; 9; 14; 15; 17;18;19].

## ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 3.

Лексична тема 5. Турагенції. Продажі в туристичній індустрії.

1. Вплив інтернету на продажі в туристичній індустрії.

2. Робочий день у турагенції. Робота з клієнтами.

3. Написання звіту про роботу турагенції.

Граматична тема 5.

1. Закриті та відкриті питання.

2. Пропозиції та поради.

Література: [1; 2; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 14; 15; 17;18;19].

Лексична тема 6. Транспорт у твоїй країні.

1. Робота транспортної системи на прикладі міста Сан-Франциско.

2. Інформація, що подається в розкладі руху транспорту.

3. Подорож на круїзному лайнері.

Граматична тема 6.

1. Порівняння.

2. Прикметники, що описують транспорт.

3. Читання розкладів.

Література: [1; 7; 8; 9; 11;12;14;15; 16;17;18;19].

## 2 семестр

## ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 4.

Лексична тема 7. Можливості розташування та проживання у готелі.

1. Вибір місця розташування. Бронювання місця по телефону.

2. Фактори, які визначають «зірковість» готелю.

3. Подача інформації про готелі. Опис місця розташування. Незвичні місця.

Граматична тема 7. Частини мови, які використовуємо для опису місць розташування:

Іменники, прикметники.

1. Ступені порівняння прикметників.

2. Іменники опису місця.

Література: [1; 2;7; 8; 9; 11;12;13;14;15;16;17;18].

Лексична тема 8. Маркетинг. Просування туристичних послуг.

1. Що таке маркетинг? Стратегії просування туристичних послуг.
2. Просування місцевого туризму. Аналіз товарів і послуг.
3. Рекламування тур послуг.

Граматична тема 8. Ринкова термінологія. Мова реклами.

1. Найвищий ступінь порівняння прикметників.
2. Функції дієслова в реченні.

Література: [ 2; 3; 4; 5; 6; 7; 11;18].

Лексична тема 9. Туризм і авіаподорожі. Готелі. Вплив розвитку туризму на готельний бізнес.

1. Туризм і авіаподорожі. Революція в небесах.
2. Злети і падіння авіаперевезень. Лоу кост чи традиційний рейс?
3. Маршрутна карта авіаподорожей.

Граматична тема 9. Написання анкети.

1. Побудова ввічливого по формі питання.
2. Назви аеропортів.
3. Вираження схвалення та несхвалення.

Література: [1; 7; 14;15;17;18;19].

## ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 5.

Лексична тема 10. Нетрадиційні способи проведення відпустки.

1. Досвід Каракорам. Культурні відмінності.
2. На торговій ярмарці.
3. Інтерв'ю із скелелазом.
4. Міжкультурні особливості.

Граматична тема 10. Опис вражень. Опис отриманих послуг.

1. Розвиток вмінь правильно поставити запитання про отримані враження та набутий досвід. Відповіді на дані запитання.
2. Розвиток вмінь правильно описати послуги, що були надані.

Література: [1; 2; 3; 7; 10; 13;14;15; 17;18;19].

Лексична тема 11. Бронювання та продажі.

1. Приймання замовлення. Видача квитків.
2. Пояснення умов бронювання. Перевірка деталей.
3. Підтвердження бронювання.

Граматична тема 11. Підрядні речення із “if”.

1. Побудова підрядних речень з “if”.
2. Реальні та нереальні умови у підрядних реченнях з “if”.

Література: [1; 2; 3; 4; 5; 7;8; 9;10; 14;15; 18;19].

Лексична тема 12. Відправлення із аеропорту.

1. Ваш найближчий аеропорт. Послуги, що надаються аеропортами.
2. Робота у аеропортах. Права авіапасажирів.
3. Працівники аеропорту. Стіл інформації та реєстраціє в аеропорту.
4. Контроль за пасажирами.

Граматична тема 12. Наказовий спосіб. Ввічливі відповіді на питання.

1. Формулювання ввічливої відповіді на питання чи прохання.
2. Формулювання наказів. Мовні вислови, які використовуються щоб змусити людину припинити неправомірну діяльність.

Література: [1; 2; 3; 4; 5; 7;8; 9;10; 14;15; 18;19].

## 4. Структура залікового кредиту з дисципліни «Іноземна мова»

Денна форма навчання

Назва теми	Кількість годин						
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Індивідуальна робота	Контрольні заходи	Тренінги	
1 семестр Змістовий модуль 1.							
Тема 1. Туризм – зростаюча індустрія в сучасному світі	-	4	2		Завдання опитування	2	
Тема 2. Найпопулярніші місця відвідування серед туристів. Різні місця - різні звичаї.	-	6	4	1	Завдання презентація опитування		
Змістовий модуль 2.							
Тема 3. Роль туроператорів в туристичній індустрії.	-	4	2		Завдання презентація опитування		
Тема 4. Зміни в туристичній мотивації.	-	4	2		Завдання опитування		
Змістовий модуль 3							
Тема 5. Турагенції. Продажі в туристичній індустрії.	-	6	2		Завдання опитування		
Тема 6. Транспорт у твоїй країні.	-	4	2		Завдання опитування		
Разом за I семестр	-	28	14	1		2	
2 семестр Змістовий модуль 4							
Тема 7. Можливості розташування та проживання.	-	4	2		Завдання презентації опитування	2	
Тема 8. Маркетинг. Просування туристичних послуг.	-	4	2		Завдання опитування		
Тема 9. Авіаіндустрія. Туризм і авіаподорожі та готелі. Вплив розвитку туризму на готельний бізнес.	-	4	2		Завдання опитування		
Змістовий модуль 5							
Тема 10. Нетрадиційні способи проведення відпустки.	-	6	2	1	Завдання опитування		
Тема 11. Бронювання та продажі.	-	4	2		Завдання опитування		
Тема 12. Відправлення із аеропорту.	-	6	4		Завдання опитування		
Разом за 2 семестр	-	28	14	1		2	
Разом за рік	-	56	28	2		4	

Заочна форма навчання

Назва теми	Кількість годин					
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Індивідуальна робота	Контрольні заходи	Тренінги
1 семестр Змістовий модуль 1.						
Тема 1. Туризм – зростаюча індустрія в сучасному світі	-		6		Завдання	
Тема 2. Найпопулярніші місця відвідування серед туристів. Різні місця - різні звичаї.	-	2	8		Завдання Тест Презентація	
Змістовий модуль 2.						
Тема 3. Роль туроператорів в туристичній індустрії.	-		8		Завдання тест	
Тема 4. Зміни в туристичній мотивації.	-		6		Завдання	
Змістовий модуль 3						
Тема 5. Турагенції. Продажі в туристичній індустрії.	-		8		Завдання	
Тема 6. Транспорт у твоїй країні.	-		6		Завдання	
Тренінг.						
Разом за I семестр	-	2	42			
2 семестр Змістовий модуль 4						
Тема 7. Можливості розташування та проживання.	-	2	8		Завдання опитування	
Тема 8. Маркетинг. Просування туристичних послуг.	-		6		Завдання	
Тема 9. Авіаіндустрія. Туризм і авіаподорожі. Готелі.	-		8		Завдання	
Змістовий модуль 5						
Тема 10 Нетрадиційні способи проведення відпустки.	-		8		Завдання	
Тема 11. Бронювання та продажі.	-		8		Завдання	
Тема 12. Відправлення із аеропорту.	-		6		Завдання тест	
Разом за 2 семестр		2	44			
Разом за рік	-	4	86			



## 5. ТЕМАТИКА ПРАКТИЧНИХ ЗАВДАНЬ З ДИСЦИПЛІНИ «ІНОЗЕМНА МОВА»

### 1 семестр

Практичне заняття 1 – 2.

Тема: Туризм – зростаюча індустрія в сучасному світі

Мета: Ознайомитися з фактами та статистикою про рідну країну як одиницю туристичної індустрії. Сформувані вміння та навички, необхідні для працевлаштування.

Питання для обговорення:

1. Факти і статистика про твою країну як одиницю туристичної індустрії.
2. Вміння та навички, необхідні для працевлаштування.
3. Опис робочих обов'язків.
4. Дієслово: теперішній простий та теперішній тривалий час.
5. Модальні дієслова.
6. Герундій та інфінітив.

Література: [1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 9; 14; 17; 18].

Практичне заняття 3–5.

Тема: Найпопулярніші місця відвідування серед туристів. Різні місця - різні звичаї.

Мета: Ознайомити студентів з найпопулярнішими місцями відпочинку серед туристів, звичаями та традиціями, які побутують у цих місцях.

Питання для обговорення:

1. Особливості курортів Нової Зеландії та Балеарських островів.
2. Фактологічний опис країни, регіону.
3. Улюблені місця відпочинку туристів.
4. Суфіксальний спосіб творення іменників
5. Назви країн та національностей.

Література: [7; 8; 9; 14; 15; 17;18;19].

Практичне заняття 6 –7.

Тема: Роль туроператорів в туристичній індустрії.

Мета: Ознайомити студентів із функціями та специфікою роботи туроператорів.

Питання для обговорення:

1. Туроператори, які представлені в твоїй країні.
2. Інклюзивний тур.
3. Особливості комплексного турне.
4. Веб сторінка для комплексного турне.
5. Переваги групового інклюзив туру.
6. Питальна форма в теперішньому часі.
7. Прийменники часу.

Література: [7; 8; 9; 14; 15; 17;18;19].

Практичне заняття 8 –9.

Тема: Туристична мотивація.

Мета: Ознайомити студентів із різними типами туристичної мотивації. Роз'яснити основні причини, які спонукають людей до туристичних подорожей.

Питання для обговорення:

1. Основні причини, які спонукають людей до туристичних подорожей.
2. Підрядні речення мети.
3. Аналіз інтерв'ю з кенійським туроператором.
4. Зміни в туристичній мотивації на сучасному етапі.
5. Написання короткої статті про новітні тенденції в туризмі у рідній країні.

Література: [1; 2; 5; 6; 7; 8; 9; 14; 15; 17;18;19].

Практичне заняття 10 –12.

Тема: Турагенції.

Мета: Ознайомити студентів із функціями та специфікою роботи тур агенцій та тур агентів.

Питання для обговорення:

1. Буденні справи турагенцій.
2. Шість кроків до успішних продажів.
3. Дослідження потреб клієнтів.
4. Послуги тур агенцій.
5. Висловлення пропозицій та порад.
6. Пропонування альтернативи та висловлення рекомендацій.
7. Міфи та реальність у роботі тур агенцій.

Література: [1; 2; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 14; 15; 17;18;19].

## 2 семестр

Практичне заняття 13 – 14.

Тема: Транспортні послуги у туристичній індустрії.

Мета: Ознайомити студентів із транспортними послугами у туристичній індустрії.

Питання для обговорення:

1. Типи транспорту, що використовуються в туристичній індустрії.
2. Робота транспортної системи на прикладі міста Сан-Франциско.
3. Інформація, що подається в розкладі руху транспорту.
4. Подорож на круїзному лайнері.
5. Порівняння.
6. Прикметники, що описують транспорт.
7. Читання розкладів.

Література: [1; 7; 8; 9; 11;12;14;15; 16;17;18;19].

Практичне заняття 15 - 16.

Тема: Можливості розташування та проживання.

Мета: Ознайомити студентів із можливості розташування та проживання туристів.

Питання для обговорення:

1. Вибір місця розташування. Бронювання місця по телефону.
2. Фактори, які визначають «зірковість» готелю.
3. Подача інформації про готелі. Опис місця розташування. Незвичні місця.
4. Частина мови, які використовуємо для опису місць розташування: Іменники, прикметники.
5. Ступені порівняння прикметників.
6. Іменники опису місця.

Література: [1; 2;7; 8; 9; 11;12;13;14;15;16;17;18].

Практичне заняття 17 – 18.

Тема: Маркетинг. Просування туристичних послуг.

Мета: Ознайомити студентів із системою туристичного маркетингу.

Питання для обговорення:

1. Що таке маркетинг? Стратегії просування туристичних послуг.
2. Просування місцевого туризму. Аналіз товарів і послуг.
3. Рекламування тур послуг.
4. Ринкова термінологія. Мова реклами.
5. Найвищий ступінь порівняння прикметників.
6. Функції дієслова в реченні.

Література: [ 2; 3; 4; 5; 6; 7; 11;18].

Практичне заняття 19 - 20.

Тема: Авіаіндустрія. Туризм і авіаподорожі.

Мета: Ознайомити студентів із специфікою авіаподорожей.

Питання для обговорення:

1. Туризм і авіаподорожі. Революція в небесах.
2. Злети і падіння авіаперевезень. Лоу кост чи традиційний рейс?
3. Маршрутна карта авіаподорожей.
4. Написання анкети.
5. Побудова ввічливого по формі питання.
6. Назви аеропортів.
7. Вираження схвалення та несхвалення

Література: [1; 7; 14;15;17;18;19].

Практичне заняття 21 – 23.

Тема: Нетрадиційні способи проведення відпустки.

Мета: Ознайомити студентів із нетрадиційними місцями проведення відпустки. Сформувані вміння правильно поставити запитання про отримані враження та набутий досвід та яформулювати відповіді на дані запитання. Сформувані вміння правильно описати послуги, що були надані.

Питання для обговорення:

1. Досвід Каракорам. Культурні відмінності.
2. На торговій ярмарці.
3. Інтерв'ю із скелелазом.
4. Міжкультурні особливості.
5. Розвиток вмінь правильно поставити запитання про отримані враження та набутий досвід. Відповіді на дані запитання.
6. Розвиток вмінь правильно описати послуги, що були надані.

Література: [1; 2; 3; 7; 10; 13;14;15; 17;18;19].

Практичне заняття 24-25

Тема: Бронювання та продажі.

Мета: Ознайомити студентів із процедурою приймання замовлень та видачею квитків.

Сформувані вміння висловлювати реальні та нереальні умови у підрядних реченнях з “if”.

Питання для обговорення:

1. Приймання замовлення. Видача квитків.
2. Пояснення умов бронювання. Перевірка деталей.
3. Підтвердження бронювання.
4. Підрядні речення із “if”.
5. Реальні та нереальні умови у підрядних реченнях з “if”.

Література: [1; 2; 3; 4; 5; 7;8; 9;10; 14;15; 18;19].

Практичне заняття 26-28.

Тема: Відправлення із аеропорту.

Мета: Сформувані вміння аналізувати інформацію, яка стосується роботи аеропортів. Та ознайомити студентів із правами авіапасажирів. Сформувані вміння формулювання наказів.

Питання для обговорення:

1. Ваш найближчий аеропорт. Послуги, що надаються аеропортами.
2. Робота у аеропортах. Права авіапасажирів.
3. Працівники аеропорту. Стіл інформації та реєстрації в аеропорту.
4. Контроль за пасажирами.
5. Наказовий спосіб. Ввічливі відповіді на питання чи прохання..
6. Формулювання ввічливої відповіді на питання чи прохання.
7. Формулювання наказів. Мовні вислови, які використовуються щоб змусити людину припинити неправомірну діяльність.

Література: [1; 2; 3; 4; 5; 7;8; 9;10; 14;15; 18;19].

## **6. Самостійна робота**

### *Пояснювальна записка*

При обмеженні навчального аудиторного часу, а також з урахуванням обов'язкової умови інтенсивного характеру вправ для оволодіння іноземною мовою, виникає необхідність навчати студентів самостійно працювати в позааудиторний час. Самостійна та індивідуальна робота студентів – важлива складова ефективної підготовки фахівців будь-якого освітньо-кваліфікаційного рівня та будь-якої спеціальності. Оскільки інтереси студентів концентруються навколо їхньої майбутньої професії, то зміст і характер самостійної позааудиторної роботи узгоджується з найбільш глибокими й значущими мотивами їхньої діяльності, пов'язаними з профілюючою спеціальністю.

Сукупність стійких провідних мотивів, що орієнтують студентів на творчу роботу і виражають їхнє бажання самовдосконалюватись, фахово зростати в обраній ними галузі, дозволяють зрозуміти існування тісного взаємозв'язку між іноземною мовою і майбутньою професією, завдяки якому вони за допомогою іноземної мови мають можливість примножувати й поглиблювати свої знання за спеціальністю.

Завданням для самостійної роботи є підготовка доповіді та її захист, який передбачає опрацювання однієї з тем, наведених у таблиці А. Оцінка виставляється за написання та захист доповіді по 50 балів відповідно – максимум 100 балів.

При наявності незрозумілих питань студентам рекомендується звертатися за консультаціями до викладача з метою отримання необхідних роз'яснень щодо організації самостійної роботи та можливого розширення списку літературних джерел.

Викладачем надаються відповідні додаткові індивідуальні консультації, що розширюють професійний світогляд. Виконується самостійна робота згідно з вимогами і правилами, доведеними до студентів заздалегідь і є одним із обов'язкових складових залікового кредиту, оцінюється за 100-бальною шкалою і становить 15% підсумкового балу.

### **Перелік тем для написання доповідей**

1. Туроператори і їх роль у забезпеченні якісного відпочинку
2. Культурні відмінності та крос-культурні непорозуміння
3. Функції та відповідальність туристичних агенцій
4. Маркетингові і рекламні прийоми з метою приваблення клієнтів
5. Анімація у готелі. Види розваг для усіх вікових категорій.
6. Різноманітність видів відпочинку
7. Визначні туристичні атракції (на прикладі конкретної країни, регіону, міста, і т. ін).
8. Особливості зеленого туризму
9. Гастрономічний туризм: переваги та недоліки
10. Національна (регіональна) кухня та кулінарні фестивалі
10. Бізнес подорожі та їхні особливості
11. Туристичні інформаційні центри та їх роль у наданні інформації туристам
12. Традиційні і нетрадиційні типи житла в індустрії туризму
13. Основні закордонні туристичні сайти онлайн-бронювання
14. Способи резервування і продажу
15. Національні свята у Великобританії та США
16. Національні свята в Україні
17. Особливості інклюзивного туризму

### **7. Тренінг з дисципліни «Іноземна мова» (4 год.).**

Тренінг — це запланований процес модифікації (зміни) ставлення, знання чи поведінкових навичок того, хто навчається, через набуття навчального досвіду, щоб досягти ефективного виконання в одному виді діяльності або в певній галузі.

Порядок проведення тренінгів:

1. Здійснити аналіз релевантної інформації.

2. Взяти участь у груповому обговоренні новітніх тенденцій.
3. Навести логічні аргументи щодо найбільш контроверсійних аспектів і ризиків.
4. Організувати роботу кожного студента для підготовки проєкту на задану тему з таблиці нижче..
5. Презентувати проєкти, використовуючи power point презентації, і підбити підсумки. За захист презентації нараховується максимум 100 балів.

Тема 1. Оцінювання якості послуг туристичної фірми.

Завдання: Провести бесіду із тур агентом, в результаті якої сформувати перелік послуг, які надаються даною тур агенцією та оцінити якість та доступність подачі інформації даною тур агенцією.

Структура тренінгу:

А. Підготовчий етап: Бесіда із тур агентом про послуги даної фірми.

Б. Основний етап: Сформувати перелік послуг, які надаються даною тур агенцією; оцінити якість та доступність подачі інформації даною тур агенцією. Підготувати презентацію свого цінювання.

Тема 2. Презентація та рекламування послуг готелю/туристичної фірми.

Складання плану проведення розважальних програм; подорожей.

Завдання: Підготувати презентацію послуг готелю/туристичної фірми.

Підготувати план проведення розважальних програм; подорожей.

Структура тренінгу:

А. Підготовчий етап: Ознайомлення із послугами, що надаються одним із міських готелів.

Б. Основний етап: Підготувати власну презентацію з метою реклами послуг даного готелю.

## 8.Критерії, форми поточного та підсумкового контролю

### Політика оцінювання

**Політика щодо дедлайнів і перескладання:** Для виконання індивідуальних завдань і проведення контрольних заходів встановлюються конкретні терміни. Перескладання модулів відбувається з дозволу дирекції факультету (інституту) за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

**Політика щодо академічної доброчесності:** Письмові роботи підлягають перевірці на наявність плагіату та допускаються до захисту з коректними текстовими запозиченнями. Використання друкованих і електронних джерел інформації під час контрольних заходів та екзаменів заборонено.

**Політика щодо відвідування:** Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, карантин, воєнний стан, хвороба, закордонне стажування) навчання може відбуватись в онлайн формі за погодженням із керівником курсу.

Підсумковий бал (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Іноземна мова» визначається як середньозважена величина, залежно від питомої ваги кожної складової залікового кредиту:

### Для заліку

Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3	Модуль 4
20%	20%	20%	20%	5%	15%
Поточне оцінювання: середнє арифметичне отримане з оцінок, отриманих під час занять	Модульний контроль 1: лексико-граматичний тест 1 – 25 питань по 2 бали =50балів (теми 1-2).	Поточне оцінювання: середнє арифметичне отримане з оцінок, отриманих під час занять (заняття 15-	Модульний контроль 2: лексико-граматичний тест 2 – 25 питань по 2 бали = 50балів (теми 3-6).	Тренінги: оцінка за виконання проєкту.	Самостійна робота: оцінка за виконання завдання у вигляді доповіді із презентацією

(заняття 1 - 14)	написання есе =50 балів	28).	написання ділового листа =50 балів		
------------------	-------------------------	------	------------------------------------	--	--

#### Шкала оцінювання:

За шкалою ЗУНУ	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90–100	відмінно	A (відмінно)
85–89	добре	B (дуже добре)
75-84		C (добре)
65-74	задовільно	D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

#### 8. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

№ п/п	Найменування	Номер теми
1	Ноутбук	1-12
2	Мультимедійний проектор	1-12
3	Система дистанційного навчання ЗУНУ <i>moodle.wunu.edu.ua</i>	1-12
4	Пакет прикладних програм базових інформаційних технологій: <i>MS Office</i>	1-12
5	Телекомунікаційне програмне забезпечення ( <i>Internet Explorer, Opera, Google Chrome, Firefox</i> )	1-12

#### РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

- Goeldner Charles R. Tourism: Principles, Practices, Philosophies. Oxford. 2008. 167p.
- Bovee Courtland L., Thill John V., Business Communication Today. Prentice Hall, 2017.
- Business Communication for Success. Adapted edition produced by the University of Minnesota Libraries Publishing through the eLearning Support Initiative. Minnesota, 2019.
- Business Etiquette. Participant Guide. Columbus Technical College. Economic Development, Corporate Training Materials// [https://www.columbustech.edu/skins/userfiles/files/Training%20Manual%20-%20Business%20Etiquette%20\(1\).pdf](https://www.columbustech.edu/skins/userfiles/files/Training%20Manual%20-%20Business%20Etiquette%20(1).pdf)
- Clegg S. Management and Organization Paradoxes. John Benjamins Publishing Company. 2002.
- Daft R. Management. – 5<sup>th</sup> ed. – Fort Worth, etc.: The Dryden Press, 2000.
- Dubicka Ivonna. English for International Tourism. Pearson. 2018. 198 p.
- Francis O'Hara. Be My Guest. English for the Hotel Industry. Cambridge University Press. 3d ed. 2004. 112p.
- Goeldner Charles R. Tourism: Principles, Practices, Philosophies. Oxford. 2008. 167p.
- Guffey Mary Ellen, Loewy Dana, Business Communication: Process & Product 9th Edition. Cengage Learning, 2017.

11. Lee Matt, Lee Ted. Hotbox: Inside Catering, the Food World's Riskiest Business: Henry Holt and Co., 2019. 272 p.
12. Loman Scanlon N. Catering Management: Wiley. 2012. 272 p.
13. Muttel.B. Catering: A Guide to Managing a Successful Business Operation: Wiley. 2008. 364 p.
14. Virginia Evans, Jenny Dooley. Tourism. Book 1. Career Path. Express Publishing. 2015.39p.
15. Virginia Evans, Jenny Dooley. Tourism. Book 2. Carrer Path. Express Publishing. 2015.37p.
16. Virginia Evans, Jenny Dooley. Food Service Industries. Book 1. Express Publishing. 2017. 37p.
17. Virginia Evans, Jenny Dooley. Tourism. Book 1.Express Publishing. 2017.40 p.
18. Virginia Evans, Jenny Dooley. Round-Up.5. English Grammar Practice. Pearson. 3d ed. 2012. 208p.
19. Walker Robin, Harding Keith. Tourism 1. Oxford University Press. Oxford, 2007. 143p.