



## СИЛАБУС КУРСУ АКАДЕМІЧНЕ ПИСЬМО

**Ступінь вищої освіти** — перший (бакалаврський)

**Галузь знань** — 06 «Журналістика»

**Спеціальність** — 061 «Журналістика»

**Освітньо-професійна програма** — «Правова журналістика»

**Рік навчання:** 4

**Семестр:** 8

**Кількість кредитів:** 5

**Мова викладання:** українська

### КЕРІВНИК КУРСУ

ПІП

д.філол.н., проф. Шкіцька Ірина Юріївна

**Контактна  
інформація**

i.shkitska@wunu.edu.ua

### ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Академічне письмо — навчальна дисципліна, що має на меті формування у здобувачів освіти навичок грамотного усного і писемного наукового мовлення, розвиток уміння продукувати різножанрові наукові тексти з урахуванням мети дослідження та дотримуючись кодексу доброчесності й вимог високої мовної культури. Програма курсу також містить теми, що дадуть змогу вдосконалити навички анотування, реферування, цитування та бібліографування інформації в різних стилях. Значну увагу приділено формуванню вміння позитивно позиціонувати себе та свої наукові здобутки, брати участь у наукових дискусіях, відстоювати свою позицію, виходячи з принципів толерантності та поваги до інакодумців.

### ТРИВАЛІСТЬ КУРСУ

4 кредити (120 годин): 60 годин аудиторної роботи, 4 години індивідуальної роботи, 48 годин самостійної роботи, 8 год. тренінг і КПІЗ.

### СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Результати навчання	Завдання / Способи контролю
1. Особливості наукової мови	Розуміння особливостей наукового стилю, знання його призначення, підстилів, жанрів, актуальних	Тестові завдання,

	проблем наукового стилю української мови	вправи
<b>2. Культура наукової комунікації</b>	Знання сутності понять культури мовлення, етикету писемної та усної наукової інтеракції. Набуття навичок гармонійного спілкування в науковій і професійній сфері	Ситуаційні завдання
<b>3. Усна наукова інтеракція</b>	Знання базових понять риторики, етапів підготовки та структури ефективного наукового публічного виступу. Уміння використовувати різні стратегії виголошення наукової промови. Розуміння ролі прийомів активізації уваги слухачів, а також наочності й аргументації у науковому виступі. Уміння критично оцінювати власну працю і науковий доробок інших. Мистецтво створення мультимедійної презентації	Ситуаційні завдання
<b>4. Писемне наукове мовлення</b>	Знання лексичних, морфологічних і синтаксичних особливостей наукової мови. Визначення шляхів уникнення помилок у наукових роботах. Формування навичок редагування наукових текстів. Опанування мистецтва використання фахової лексики та зворотів наукового стилю, урізноманітнення викладу інформації з дотриманням законів логіки і милозвучності	Вправи Тестові завдання
<b>5. Жанрове розмаїття академічного письма</b>	Знання жанрових особливостей наукових текстів, їх структури, обсягу та призначення. Уміння оперативно й конструктивно працювати з фаховими текстами, писати тези, анотації, статті, успішно виконувати індивідуальні творчі завдання, дисертаційне дослідження	Завдання на складання різножанрових наукових текстів
<b>6. Укладання навчальної та реферативної літератури</b>	Знання вимог, що висуваються до написання й оформлення навчальної та реферативної літератури. Володіння навичками згортання інформації, написання рефератів, анотацій, рецензій, відгуків, оглядів	Підсумкове експрес-опитування
<b>7. Академічна доброчесність у науковій діяльності</b>	Розуміння сутності явища плагіату в науковому середовищі. Знання способів виявлення різних видів академічного шахрайства та шляхів запобігання їх виникненню. Уміння чинити протидію девіантній академічній практиці	Ситуаційні завдання
<b>8. Техніка створення якісних наукових текстів</b>	Знання різних видів читання, технік ефективного читання та конспектування. Формування навичок складання плану дослідження, виокремлення	Завдання на складання різно-

	ключових слів. Знання правил побудови структури наукової роботи. Володіння навичками самоорганізації в науковій діяльності	жанрових наукових тестів
<b>9. Цитування та бібліографування під час підготовки наукових студій із журналістики</b>	Знання основних правил використання оригінальних текстів, цитування і оформлення покликань, міжнародних стилів оформлення бібліографічних описів. Володіння навичками ефективного бібліографічного пошуку та бібліографування	Тестові Ситуаційні завдання
<b>10. Оптимізація роботи з пошуку наукової літератури із журналістики</b>	Знання можливостей сучасних науково-метричних баз даних і сервісів для полегшення укладання бібліографії. Уміння розраховувати та планувати свій час, здійснювати самостійний пошук та обробку джерел інформації з фахової тематики, користуватись електронними каталогами, базами даних, сервісами тощо	Підсумкова контрольна робота

### РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Академічне письмо та бібліографія. URL: [bibliosynergy.ula.org.ua/index.php/proekt1](http://bibliosynergy.ula.org.ua/index.php/proekt1).
2. Академічне письмо: навч. посібник / Уклад. Ревуцька С.К., Зінченко В.М. Кривий Ріг, 2019. 130 с.
3. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання: ДСТУ 8302:2015 / Нац. стандарт України. Вид. офіц. Введ. з 01.07.2016. Київ : УкрНДНЦ, 2016. 16 с. (Інформація та документація).
4. [Довідник з академічної доброчесності](#) / уклад.: В. Г. Гурянова, Л. Т. Ониксимова, Н. В. Поберій; за заг. ред. Т. О. Маринич. Суми: Сумський державний університет, 2018. 4 с.
5. Колоїз Ж. В. Академічне письмо та риторика : [практикум]. Кривий Ріг : КДПУ, 2018. 196 с.
6. Колоїз Ж. В. Українська наукова мова: [практикум]. Кривий Ріг: КДПУ, 2017. 135 с.
7. Методичні рекомендації для закладів вищої освіти з підтримки принципів академічної доброчесності. Упорядники матеріалів: В. Бахрушин, Є. Ніколаєв. 2019. Електронне видання. URL: [https://drive.google.com/file/d/1JtjefmfqO1uNCn4p9cT5g6\\_58h0Cxxq9/view](https://drive.google.com/file/d/1JtjefmfqO1uNCn4p9cT5g6_58h0Cxxq9/view)
8. Ревуцька С. К., Зінченко В. М. Академічне письмо: навч. посібник. Кривий Ріг, 2019. 130 с.
9. Ревуцька С.К. Курс лекцій з дисципліни «Академічне письмо» / М-во освіти і науки України, Донец. нац. ун-т економіки і торгівлі ім. М. Туган-Барановського, каф. українознавства. Кривий Ріг : ДонНУЕТ, 2018. 81 с.
10. Селігей П. Світло і тіні наукового стилю: монографія / НАН України. Інститут мовознавства ім. О. О. Потебні. Київ: Вид. дім «Києво-Могилянська академія», 2016. 627 с.
11. Шкіцька І. Ю. Аналітико-синтетичне опрацювання інформації: навч. посібник для студ. спеціальності «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа». вид. 3-тє, оновл. та доп. Тернопіль: ЗУНУ, 2022. 260 с. URL: <http://dspace.wunu.edu.ua/handle/316497/45862>
12. Шкіцька І. Діяльність редакції наукового фахового видання у світлі академічної доброчесності. *Актуальні питання гуманітарних наук: міжвузівський збірник наукових праць молодих вчених Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка*. 2021. Вип. 39. Том 3. С. 282-288 URL: [http://www.aphn-journal.in.ua/archive/36\\_2021/part\\_2/36-2\\_2021.pdf](http://www.aphn-journal.in.ua/archive/36_2021/part_2/36-2_2021.pdf)

13. **Шкіцька І. Ю.** Основи академічної доброчесності: практикум: навчально-методичний посібник для студентів вищих навчальних закладів. Тернопіль : THEU, 2018. 64 с. URL: <http://dspace.tneu.edu.ua/handle/316497/31709>.
14. **Шкіцька І.** Проблема академічної нечесності здобувачів вищої освіти під час комп'ютерного тестування та шляхи її вирішення. *Інновації в освіті: перспективи розвитку*: матеріали І міжнародної науково-практичної конференції [м. Тернопіль, 20 травня 2021 р.]. Тернопіль: ЗУНУ, 2021. С. 34-37. URL: <http://dspace.wunu.edu.ua/handle/316497/41856>
15. **Шкіцька І. Ю.** Сучасна мовна комунікація в публічному управлінні : навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. Тернопіль : THEU, 2017. 312 с. URL: <http://dspace.tneu.edu.ua/handle/316497/29700>.
16. [A Guide To Academic Integrity to School Students](#) / ed. by O. O. Huzhva ; V. N. Karazin Kharkiv National University. 2-nd ed., revised and supplemented. Kharkiv, 2018. 59 p.
17. Abrahams M. Tips for making presentations memorable. Los Altos, CA: Bold Echo, 2016.
18. Abrahams M. Tips for making presentations memorable. Los Altos, CA: Bold Echo, 2016.
19. *Academic Writing for Graduate Students: Essential Tasks and Skills* (Michigan Series In English For Academic & Professional Purposes); ISBN-13. 978-0472082636.
20. Bailey Stephen. *Academic Writing: A Handbook for International Students*: Fifth edition. London-New York: Routledge, 2018. <https://lccn.loc.gov/2017036066>.
21. Committee on Publication Ethics : (COPE) : Promoting integrity in research publication. URL: [publicationethics.org/](http://publicationethics.org/).
22. Gerald Graff, Cathy Birkenstein. *They Say / I Say: The Moves That Matter in Academic Writing* Fourth Edition, 2018.
23. Heard Stephen B. *The Scientist's Guide to Writing: How to Write More Easily and Effectively throughout Your Scientific Career* Paperback – April 12, 2016.
24. Jordan R.R. *Academic Writing Course*. Longman, 2018.
25. Kate L. Turabian. *Manual for Writers of Research Papers, Theses, and Dissertations, (Chicago Style for Students and Researchers)* 9th Edition, 2019.
26. Kennedy G. *Everything is negotiable: How to get the best deal every time* . London: Random House Business books, 2008. 384 p.
27. Kent-Paxton L. *Elements of Effective Writing*. Prentice Hall, 2012.
28. Lin WY.C. Self-plagiarism in academic journal articles: from the perspectives of international editors-in-chief in editorial and COPE case. *Scientometrics*. 2020. 123. pp. 299–319.
29. Locker K. O. *Business and Administrative Communication* Richard D. Irwin, Inc., 2012.
30. Lucas Stephen. *The Art of Public Speaking*. 11th edition. McGraw-Hill Education, 2011, 382 p.
31. Otavio Barros Luiz. *The Only Academic Phrasebook You'll Ever Need: 600 Examples of Academic Language* 1st Edition.
32. Paul J. Silvia. *How to Write a Lot: A Practical Guide to Productive Academic Writing* (2018 New Edition) Second Edition.
33. Paul J. Silvia. *How to Write a Lot: A Practical Guide to Productive Academic Writing* (2018 New Edition) Second Edition.
34. *Publication Integrity and Ethics*. URL: [www.integrity-ethics.com/](http://www.integrity-ethics.com/).
35. Reinders Hayo, Phung Linh, Lewis Marilyn. *Studying in English: Strategies for Success in Higher Education (Macmillan Study Skills)* 2nd ed. 2017 Edition.
36. Sarnecka Barbara W. *The Writing Workshop: Write More, Write Better, Be Happier in Academia* Paperback – Illustrated, October 15, 2019.
37. *Stylish Academic Writing*. URL: <http://www.helensword.com%3E/>
38. *The Academic Phrasebank*. URL: <https://www.phrasebank.manchester.ac.uk/>

39. Voss Chris, Raz Tahl. *Never Split the Difference: Negotiating As If Your Life Depended On It*. HarperCollins e-books. Revised edition (May 28). 334 p.
40. Google scholar — do wyszukiwania artykułów naukowych. URL: <https://scholar.google.pl>
41. Program do optymalizacji powtórek — Anki (fizyki elektroniczne). URL: <https://ankiweb.net/>
42. Alerty google. URL: <https://www.google.pl/alerts>
43. Zasada Pareta (Wikipedia). URL: [https://pl.wikipedia.org/wiki/Zasada ...](https://pl.wikipedia.org/wiki/Zasada_...)

### ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

- **Політика щодо дедлайнів і перескладання.** Роботи, які подаються з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються нижче (-20 балів). Перескладання модулів відбувається з дозволу деканату за умови, що причина відсутності здобувача освіти на модулі була поважною.
- **Політика щодо академічної доброчесності.** Усі письмові роботи повинні бути оригінальними і виконаними самостійно. Списування під час контрольних робіт і на екзамені неприпустиме.
- **Політика щодо відвідування.** З об'єктивних причин (наприклад, стан здоров'я, сімейні обставини, міжнародне стажування, карантин) навчання може відбуватись в онлайнній формі.

### ОЦІНЮВАННЯ

#### Схема розрахунку остаточної оцінки за курс

Оцінювання Модуль 1 40%	Модуль 2 40%	Модуль 3 5%	Модуль 3 15%
<i>Поточне оцінювання</i>	<i>Модульний контроль</i>	<i>Тренінг</i>	<i>Самостійна робота</i>
Оцінка за поточне опитування визначається як середне арифметичне з оцінок, отриманих під час практичних занять	Підсумкова письмова робота.	Оцінка за тренінг визначається як середне арифметичне з оцінок, отриманих під час виконання завдань тренінгу	Оцінка за самостійну роботу визначається як середне арифметичне оцінок, отриманих за виконання завдань самостійної роботи блоку 1 і 2.

#### Шкала оцінювання

Підсумковий бал	Оцінка за традиційною шкалою залік
90-100	зараховано
89-70	
60-69	
26-59	не зараховано
1-25	