

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан юридичного факультету

Сергій БАНАХ

“ 30 ”



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з

науково-педагогічної роботи

Віктор ОСТРОВЕРХОВ

“ 30 ”



2024

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ННІНОТ

Святослав ПИТЕЛЬ

“ 30 ”

08



РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни

“ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ В ПРАВІ”

Ступінь вищої освіти – бакалавр

Галузь знань – 08 Право

Спеціальність — 081 Право

Освітньо-професійна програма – «Право»

Кафедра безпеки та правоохоронної діяльності

Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції	Практичні заняття	ІРС	Тренінг	СРС	Всього	Екзамен
Денна	1	2	16	14	2	4	84	120	2
Заочна	1	2	8	4	-	-	108	120	2

Тернопіль: ЗУНУ, 2024

30.01.2024
[Signature]

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Право» підготовки бакалавра галузі знань 08 Право, спеціальності 081 Право затвердженої Вченою радою ЗУНУ, протокол № 11 від 26.06.2024 р.

Робочу програму склав доцент кафедри безпеки та правоохоронної діяльності, к.е.н., доцент Андрій КОЛЕСНИКОВ.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри безпеки та правоохоронної діяльності, протокол № 1 від 28.08.2024 р.

В.о. завідувача кафедри



Юлія МУРАВСЬКА

Розглянуто і схвалено групою забезпечення спеціальності 081 Право, протокол № 2 від 30 серпня 2024 р.

Голова групи
забезпечення спеціальності



Ірина ЛУКАСЕВИЧ-КРУТНИК

Гарант ОП



Наталія ЧУДИК

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

“Інформаційні технології в праві”

1. Опис дисципліни

“Інформаційні технології в праві”

Дисципліна “Інформаційні технології в праві”	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS – 4	Галузь знань: 08 «Право»	Обов’язкова дисципліна Мова навчання українська
Кількість залікових модулів – 4	Спеціальність 081 «Право»	Рік підготовки: <i>денна – 1</i> <i>заочна – 1</i> Семестр: <i>денна – 2</i> <i>заочна – 2</i>
Кількість змістовних модулів – 2	Ступінь вищої освіти – бакалавр	Лекції: <i>Денна – 16 год.</i> <i>Заочна – 8 год.</i> Практичні заняття: <i>Денна – 14 год.</i> <i>Заочна – 4 год.</i>
Загальна кількість годин – Денна – 120 Заочна – 120		Самостійна робота: <i>Денна – 84 год.</i> <i>Заочна – 108 год.</i> Тренінг: <i>Денна – 4 год.</i> Індивідуальна робота: <i>Денна – 2 год.</i>
Тижневих годин: Денна форма навчання – 8 год., з них аудиторних – 2 год.		Вид підсумкового контролю – <i>екзамен</i>

2. Мета й завдання дисципліни

“Інформаційні технології в праві”

2.1. Мета вивчення дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни “Інформаційні технології в праві” є набуття теоретичних знань та практичних навичок щодо сутності та основ застосування інформаційних технологій в різних сферах юридичної діяльності; володіння технічним та організаційним інструментарієм використання інформаційно-пошукових та інформаційно-аналітичних технологій; опанування навичок захисту інформації, а саме:

а) науково-юридична: закласти та сформувані у студентів вміння та навички використання спеціалізованих та неспеціалізованих юридичних та інших баз даних і відкритих реєстрів; формування навичок роботи з інформаційно-аналітичними програмами-агегаторами;

б) загальноосвітня: сформувані розуміння особливостей захисту інформації, інформаційної безпеки та способів її дотримання;

в) виховна: сприяти формуванню патріотизму, громадсько-політичної та правової культури майбутнього юриста.

2.2. Завдання вивчення дисципліни

Одним з основних завдань курсу є формування у студентів спеціальності право навичок використання сучасних інформаційно-аналітичних технологій у сфері права.

У результаті вивчення дисципліни студент повинен

знати:

- сутність інформаційного простору в юриспруденції;
- різновиди основних інформаційно-пошукових систем;
- основні вимоги, яких необхідно дотримуватися для забезпечення інформаційної безпеки;
- особливості інформаційного забезпечення автоматизованих завдань Міністерства юстиції України;
- основи автоматизації судового діловодства і судочинства;
- особливості інформаційних систем міжнародних організацій;
- тенденції застосування штучного інтелекту в судочинстві.

вміти:

- використовувати реєстри, що адмініструє ДП "Національні інформаційні системи";
- використовувати портал відкритих даних;
- працювати з програмами-агегаторами YouControl та Clarity Project;
- здійснювати заходи щодо захисту персональної інформації;
- використовувати доступні реєстри органів юстиції і нотаріату;
- використовувати сервіси платформи Судова влада України;
- використовувати реєстри міжнародних організацій;

- розуміти основи застосування штучного інтелекту в праві.

2.3. Найменування та опис компетентностей, формування котрих забезпечує вивчення дисципліни

ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

2.4. Передумови для вивчення дисципліни

Успішне засвоєння студентами матеріалу навчального курсу передбачає наявності знань з правових інституцій України.

2.5. Результати навчання

РН 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.

РН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

РН 16. Використовувати комп'ютерні програмами, необхідні у правничій діяльності.

3. Зміст дисципліни

Змістовний модуль 1. Сутність та основи застосування інформаційних технологій

ТЕМА 1. СУТНІСТЬ ІНФОРМАЦІЙНОГО ПРОСТОРУ В ЮРИСПРУДЕНЦІЇ

Сутність та властивості інформації. Види інформації. Характеристика та значення інформатизації в юридичній діяльності

Література: 5; 19; 38; 43; 53; 41; 47; 48; 51

ТЕМА 2. ОСНОВИ ВИКОРИСТАННЯ ІНФОРМАЦІЙНО-ПОШУКОВИХ СИСТЕМ ТА ПРОГРАМ АГРЕГАТОРІВ

Робота в системі відкритих даних. Основні операції інформаційно-пошукових систем та їх класифікація. Інформаційно-аналітичні програми агрегатори.

Література: 33; 34; 35; 10; 36; 59; 50

ТЕМА 3. ІНФОРМАЦІЙНА БЕЗПЕКА

Сутність та категорії інформаційної безпеки. Несанкціонований доступ.

Основні елементи аутентифікації та ідентифікації. Організаційно-технічні та режимні заходи систем захисту інформації. Криптографія. Управління ключами
Література: 56; 13; 54; 6; 42

ТЕМА 4. ШТУЧНИЙ ІНТЕЛЕКТ В ЮРИСПРУДЕНЦІ В УКРАЇНІ ТА ЗАКОРДОНОМ

Основні аспекти використання штучного інтелекту в праві. Перспективи та виклики використання штучного інтелекту. Етичні питання використання штучного інтелекту. Закордонний досвід впровадження штучного інтелекту в правовій сфері. Приклади використання штучного інтелекту в праві.

Література: 23; 24; 17

Змістовний модуль 2. Використання юридичних технологій в юридичній практиці

ТЕМА 5. ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ ОРГАНІВ ЮСТИЦІЇ

Концепція створення реєстрів Міністерства юстиції України. Інформаційне забезпечення автоматизованих завдань Міністерства юстиції України. Діяльність підприємства «Інформаційний центр» Міністерства юстиції України

Література: 37; 46; 12; 8

ТЕМА 6. ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ ОРГАНІВ СУДОВОЇ ВЛАДИ

Проблеми і перспективи інформатизації судів. Інформаційні технології в діяльності Верховного Суду України. Типові автоматизовані робочі місця судів загальної юрисдикції. Автоматизація судового діловодства і судочинства

Література: 30; 45; 55; 52; 50; 52; 40; 31; 11; 29; 14; 9; 7; 44

ТЕМА 7. ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ МІЖНАРОДНИХ ОРГАНІЗАЦІЙ

Роль міжнародної інформації в системі ООН. Інформаційна система ЮНЕСКО. Інформаційна система НАТО. Інформаційна система ЄСПЛ.

Література: 62; 49; 58; 63; 60; 61

ТЕМА 8. ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ ОРГАНІВ ВНУТРІШНІХ СПРАВ

Характеристики основних інформаційно-аналітичних систем в правоохоронній діяльності. Особливості використання інформаційно-аналітичних систем окремими підрозділами правоохоронних органів. Основи використання реєстрів міжнародної поліційної організації Інтерпол

Література: 2; 3; 4; 15; 16; 21; 22; 27; 28

4. Структура залікового кредиту дисципліни

“Інформаційні технології в праві”

денна форма навчання

	Кількість годин					Контрольні заходи
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Індивідуальна робота	Тренінг	
Змістовий модуль 1.						
Сутність та основи застосування інформаційних технологій						
Тема 1. Сутність інформаційного простору в юриспруденції	2	2	10	1	2	Опитування, тренінг
Тема 2. Основи використання інформаційно-пошукових систем та програм агрегаторів	2	2	11			Тренінг, завдання в Інтернеті
Тема 3. Інформаційна безпека	2	2	10			Опитування, тренінг
Тема 4. Штучний інтелект в юриспруденції в Україні та закордоном	2	2	10			Опитування, завдання
Змістовий модуль 2.						
Використання юридичних технологій в юридичній практиці						
Тема 5. Інформаційні системи органів юстиції	2	2	11	1	2	Тренінг, завдання в Інтернеті
Тема 6. Інформаційні системи органів судової влади	2	2	11			Тренінг, завдання в Інтернеті
Тема 7. Інформаційні системи міжнародних організацій	2	1	11			Опитування, завдання в Інтернеті
Тема 8. Інформаційні системи органів внутрішніх справ	2	1	10			Тренінг, завдання в Інтернеті
Разом	16	14	61	2	4	

заочна форма навчання

	Кількість годин			
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Індивідуальна робота
Змістовий модуль 1.				
Сутність та основи застосування інформаційних технологій				
Тема 1. Сутність інформаційного простору в юриспруденції	2	2	13	-

Тема 2. Основи організації інформаційно-пошукових систем та програм агрегаторів			13	-
Тема 3. Інформаційна безпека	2		13	-
Тема 4. Штучний інтелект в юриспруденції в Україні та закордоном			13	-
Змістовий модуль 2. Використання юридичних технологій в юридичній практиці				
Тема 5. Інформаційні системи органів юстиції	2	2	14	-
Тема 6. Інформаційні системи органів судової влади			14	-
Тема 7. Інформаційні системи міжнародних організацій	2		14	-
Тема 8. Інформаційні системи органів внутрішніх справ			14	-
Разом	8	4	108	-

5. Тематика практичних занять «Інформаційні технології в праві»

Практичні заняття мають на меті поглиблення теоретичних знань студентів і набуття ними необхідних практичних навичок вирішення конкретних практичних ситуацій, роботи із базами даних та реєстрами.

Підготовка до практичних занять полягає у вивченні теоретичного матеріалу, ознайомленні з нормативними актами і спеціальною науковою літературою по темі заняття. З метою перевірки рівня засвоєння матеріалу необхідно дати відповідь на контрольні запитання і виконати практичні завдання.

Робочою програмою вивчення курсу Інформаційні технології в праві передбачено проведення практичних занять у обсязі 30. Заняття проводяться з усіх тем, передбачених робочим планом.

Змістовний модуль 1. Сутність та основи застосування інформаційних технологій

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ 1. СУТНІСТЬ ІНФОРМАЦІЙНОГО ПРОСТОРУ В ЮРИСПРУДЕНЦІЇ

Мета: знання сутності, видів та особливостей інформації в юриспруденції; формування навичок роботи з реєстрами, що адмініструє ДП "Національні інформаційні системи" та Державної служби статистики України

1. Сутність та властивості інформації.
 2. Види інформації.
 3. Характеристика та значення інформатизації в юридичній діяльності
 4. Формування навичок з реєстрами, що адмініструє ДП "Національні інформаційні системи"
 5. Формування навичок з ресурсами Державної служби статистики України
- Література: 5; 19; 38; 43; 53; 41; 47; 48; 51

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ 2. ОСНОВИ ВИКОРИСТАННЯ ІНФОРМАЦІЙНО-ПОШУКОВИХ СИСТЕМ ТА ПРОГРАМ АГРЕГАТОРІВ

***Мета:** розуміння сутності відкритих даних та інформаційно-пошукових систем; розуміння сутності робіт інформаційно-аналітичних програм агрегаторів; формування навичок роботи з єдиним реєстром судових рішень; порталом відкритих даних; платформою YouControl; платформою Clarity Project.*

1. Робота в системі відкритих даних.
2. Основні операції інформаційно-пошукових систем та їх класифікація.
3. Інформаційно-аналітичні програми агрегатори.
4. Формування навичок роботи з єдиним реєстром судових рішень.
5. Формування навичок роботи з порталом відкритих даних.
6. Формування навичок роботи з платформою YouControl.
7. Формування навичок роботи з платформою Clarity Project.

Література: 33; 34; 35; 10; 36; 59; 50

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ 3. ІНФОРМАЦІЙНА БЕЗПЕКА

***Мета:** розуміння сутності інформаційної безпеки та особливостей її забезпечення; проходження онлайн-тренінгів «Інформаційна безпека», «Цифрові комунікації в глобальному просторі» (платформа prometeus)*

1. Сутність та категорії інформаційної безпеки.
2. Несанкціонований доступ.
3. Основні елементи аутентифікації та ідентифікації.
4. Організаційно-технічні та режимні заходи систем захисту інформації.
5. Криптографія.
6. Управління ключами
7. Інформаційна безпека. Сертифікований онлайн тренінг
8. Цифрові комунікації в глобальному просторі. Сертифікований онлайн тренінг

Література: 56; 13; 54; 6; 42

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ 4. ШТУЧНИЙ ІНТЕЛЕКТ В ЮРИСПРУДЕНЦІЇ В УКРАЇНІ ТА ЗАКОРДОНОМ

***Мета:** розуміння суті та особливостей використання штучного інтелекту в юриспруденції в Україні та закордоном; вироблення базових навичок використання штучного інтелекту як юридичного консультанта*

1. Основні аспекти використання штучного інтелекту в праві.
2. Перспективи та виклики використання штучного інтелекту.
3. Етичні питання використання штучного інтелекту.
4. Закордонний досвід впровадження штучного інтелекту в правовій сфері.
5. Приклади використання штучного інтелекту в праві.

Література: 23; 24; 17

Змістовний модуль 2. Використання юридичних технологій в юридичній практиці

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ 5. ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ ОРГАНІВ ЮСТИЦІЇ

Мета: розуміння сутності та особливостей інформаційного забезпечення органів юстиції України; формування навичок роботи з реєстрами органів юстиції і нотаріату; формування навичок роботи з електронним кабінетом громадянина.

1. Концепція створення реєстрів Міністерства юстиції України.
 2. Інформаційне забезпечення автоматизованих завдань Міністерства юстиції України.
 3. Діяльність підприємства «Інформаційний центр» Міністерства юстиції України.
 4. Формування навичок роботи з реєстрами органів юстиції і нотаріату.
 5. Формування навичок роботи з електронним кабінетом громадянина.
- Література: 37; 46; 12; 8

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ 6. ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ ОРГАНІВ СУДОВОЇ ВЛАДИ

Мета: розуміння сутності, особливостей та перспектив інформаційних систем органів судової влади; формування навичок роботи з відкритими реєстрами органів судової влади; ознайомлення з особливостями роботи ДП "Центр судових сервісів"; ознайомлення з особливостями роботи системи електронний суд; ознайомлення з Положення про автоматизовану систему документообігу суду; відвідування онлайн трансляції судового засідання.

1. Проблеми і перспективи інформатизації судів.
 2. Інформаційні технології в діяльності Верховного Суду України.
 3. Типові автоматизовані робочі місця судів загальної юрисдикції.
 4. Автоматизація судового діловодства і судочинства.
 5. Формування навичок роботи з відкритими реєстрами органів судової влади.
 6. Ознайомлення з особливостями роботи ДП "Центр судових сервісів".
 7. Ознайомлення з особливостями роботи системи електронний суд.
 8. Ознайомлення з Положення про автоматизовану систему документообігу суду
 9. Відвідування онлайн трансляції судового засідання
- Література: 30; 45; 55; 52; 50; 52; 40; 31; 11; 29; 14; 9; 7; 44

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ 7. ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ МІЖНАРОДНИХ ОРГАНІЗАЦІЙ

Мета: розуміння суті і формування базових навичок пошуку відомостей в інформаційних системах міжнародних організацій.

1. Роль міжнародної інформації в системі ООН.
 2. Інформаційна система ЮНЕСКО.
 3. Інформаційна система НАТО.
 4. Інформаційна система ЄСПЛ.
- Література: 62; 49; 58; 63; 60; 61

ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ ОРГАНІВ ВНУТРІШНІХ СПРАВ

Мета: розуміння суті та особливостей використання інформаційно-

аналітичних систем в правоохоронній діяльності, зокрема інтегрованої інформаційно-пошукової системи органів внутрішніх справ України; вироблення навичок роботи з платформою «Розшук МВС»; ознайомлення з Порядком доступу до відомостей персонально-довідкового обліку єдиної інформаційної системи Міністерства внутрішніх справ України

1. Характеристики основних інформаційно-аналітичних систем в правоохоронній діяльності.

2. Особливості використання інформаційно-аналітичних систем окремими підрозділами правоохоронних органів.

3. Основи використання реєстрів міжнародної поліційної організації Інтерпол.

4. Формування навичок роботи з платформою «Розшук МВС»

5. Ознайомлення з Порядком доступу до відомостей персонально-довідкового обліку єдиної інформаційної системи Міністерства внутрішніх справ України

Література: 2; 3; 4; 15; 16; 21; 22; 27; 28

6. Самостійна робота

Метою самостійної роботи є формування та розвиток навичок роботи з інформаційно-аналітичними технологіями в системі права.

1. У вкладці «Термінологія законодавства» обрати 10 термінів, що мають відношення до дисципліни «Інформаційні технології в праві», і представити їх за порядком наступним чином:

- термін та його пояснення;
- назва нормативного документу(ів), де вживається даний термін;
- вказати статтю (частину, підпункт) документу, де вказано визначення даного терміну.

2. У вкладці «Розподіл за комітетами» обрати один з комітетів на вибір студента і:

- проаналізувати законопроектну роботу комітету;
- проаналізувати новини за останній рік роботи комітету;
- знайти зазначити правову базу діяльності комітету.

3. У вкладці «Пошук документів»:

- сформулювати предмет запиту (комбінацію слів) та відкрити документ, який запропонує система;
- зазначити посилання на відкритий законодавчий документ;
- вказати кількість змін, внесених в документ, якщо такі є;
- вказати дату останньої редакції;
- описати структуру документу.

4. Аналіз впливу штучного інтелекту на юридичну практику:

- дослідити сучасні системи штучного інтелекту, що використовуються в юриспруденції;

- підготувати есе про етичні та правові аспекти використання ШІ в прийнятті судових рішень.

5. Дослідження систем електронного правосуддя:

- проаналізувати системи електронного правосуддя в одній з країн (на вибір студента);
- підготувати порівняльну таблицю та запропонувати вдосконалення для української системи;
- підготувати перелік використаних джерел з посиланнями.

Критерії оцінювання:

1. Повнота виконання завдання (0-20 балів):

- всі п'ять пунктів завдання виконані;
- кожен пункт розкритий повністю, без пропусків важливих елементів;

2. Точність та коректність інформації (0-20 балів):

- правильність вказаних термінів, законів, дат та іншої фактичної інформації;
- відповідність знайденої інформації заданим критеріям пошуку;

3. Аналітичні навички (0-15 балів):

- глибина аналізу законопроектної роботи комітету;
- якість аналізу систем штучного інтелекту та електронного правосуддя;

4. Структурованість та логічність викладу (0-10 балів):

- чітка структура відповідей на кожен пункт завдання;
- логічність побудови аргументації в аналітичних частинах;

5. Креативність та оригінальність (0-10 балів):

- оригінальність підходу до аналізу впливу ШІ на юридичну практику;
- інноваційність пропозицій щодо вдосконалення української системи електронного правосуддя;

6. Якість оформлення роботи (0-10 балів):

- грамотність та стиль написання;
- правильність оформлення посилань та списку використаних джерел;

7. Робота з інформаційними системами (0-10 балів):

- вміння ефективно використовувати законодавчу базу даних;
- навички формулювання пошукових запитів;

8. Критичне мислення (0-5 балів):

- здатність критично оцінювати знайдену інформацію;
- вміння виявляти етичні проблеми у використанні ШІ в юриспруденції.

7. Організація і проведення тренінгу

Метою проведення тренінгу є формування та розвиток навичок роботи з інформаційними технологіями. Завдання виконується у формі набуття навичок роботи з відкритими базами даних, спеціалізованими інтегрованими інформаційно-пошуковими системами та доступними інформаційними ресурсами щодо пошуку максимальної кількості доступної інформації про компанію (об'єкт студент обирає самостійно, або його призначає викладач), і дослідження фактів

можливого порушення норм чинного законодавства. За результатами пошукових операцій формується аналітична записка з підтвердженням знайдених ризикових факторів за допомогою скрін знімків екрану та зазначення порушених норм законодавства.

Критерії оцінювання:

1. Повнота пошуку інформації (0-20 балів)
 - використання різноманітних джерел даних;
 - обсяг знайденої релевантної інформації;
2. Аналіз та інтерпретація даних (0-30 балів)
 - глибина аналізу знайденої інформації;
 - здатність виявляти потенційні порушення законодавства;
3. Структура та оформлення аналітичної записки (0-20 балів)
 - логічність та послідовність викладу;
 - якість оформлення, включаючи скріншоти;
4. Обґрунтованість висновків (0-30 балів)
 - аргументованість виявлених ризиків;
 - коректність посилань на норми законодавства.

8. Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

В процесі вивчення дисципліни “Інформаційні технології в праві” використовуються методи оцінювання навчальної роботи студента:

- поточне тестування та опитування;
- оцінювання виконання практичних завдань;
- підсумкове оцінювання по кожному модулю;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- інші види індивідуальних та групових завдань.
- оцінювання виконання самостійної роботи;
- оцінювання виконання тренінгу;
- екзамен.

9. Критерії, форми поточного та підсумкового контролю

В процесі вивчення дисципліни “Інформаційні технології в праві” рівень підготовки студентів оцінюється шляхом здачі іспиту. Іспит оцінюється відповідно до затвердженої шкали:

%

Модуль 1		Модуль 2	Модуль 3	Модуль 4
20%	20%	5%	15%	40%
Поточне оцінювання	Модульний контроль	Тренінг	Самостійна робота	Екзамен
визначається як середнє арифметичне з оцінок на практичних заняттях (тема 1-8)	2 теоретичні питання по 30 балів, 20 тестів по 2 бали кожен	Оцінка за виконання завдання	Оцінка визначається як середнє арифметичне з оцінок за 5 завдань	3 теоретичні питання по 20 балів, 20 тестів по 2 бали кожен

Шкала оцінювання:

За шкалою Університету	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90-100	відмінно	A (відмінно)
85-89	добре	B (дуже добре)
75-84		C (добре)
65-74	задовільно	D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

11. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

№ п/п	Найменування	Номер теми
1	Методичні матеріали щодо структури інформаційно-аналітичної підтримки органів національної поліції	7
2	Програмне забезпечення для інформаційно-пошукової діяльності	2
3	Мультимедійний проектор EpsonEB-S05	1-8
4	Прикладне програмне забезпечення загального призначення (засоби Microsoft Office)	1-8

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Амелін О. Ю. Інформаційне забезпечення діяльності органів прокуратури України : адміністративно-правовий аспект : монографія. Київ: 2021. 224 с.
2. Банах С. В. Поняття інформаційної діяльності правоохоронних органів. *Актуальні проблеми правознавства*. 2019. №3. С. 107-112.
3. Банах С. Інформаційне забезпечення діяльності правоохоронних органів: історико-правовий аналіз. *Актуальні проблеми правознавства*. 2019. №2. С. 149-156.
4. Булаєв В. П. Аспекти координації діяльності й інформаційного забезпечення інформаційно-комунікативних служб системи МВС України. *Науковий вісник Національної академії внутрішніх справ*. 2020. № 2. С. 120-127.
5. Вовк Н. Інформаційно-аналітичні документи: сфера використання та класифікація. *Вісник Книжкової палати*. 2016. № 4. С. 47-49

6. Войціховський А. В. Інформаційна безпека як складова системи національної безпеки (міжнародний і зарубіжний досвід). *Вісник Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна. Серія «Право»*, 2020. № 29. С. 281-288.

7. Державне підприємство "Центр судових сервісів". URL : <https://ccs.court.gov.ua/ccs/>

8. Електронний кабінет громадянина. URL : <https://itd.rada.gov.ua/idsrv/>

9. Електронний суд (відеоінструкція). URL : <https://id.court.gov.ua/>

10. Єдиний державний веб-портал відкритих даних. URL: <https://data.gov.ua/>

11. Єдиний реєстр адвокатів України. URL : <https://erau.unba.org.ua/>

12. Єдині та державні реєстри в сфері нотаріату URL : https://minjust.gov.ua/ukr_notar_6

13. Інформаційна безпека (онлайн тренінг на платформі prometheus). URL: https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:Internews+INFOS101+UA_2021_T3/course/

14. Інформація щодо стану розгляду справ. URL : <https://court.gov.ua/fair/>

15. Калугін В.Ю., Смоков С.М., Федоров І.В. Основи слідчої діяльності: Навчальний посібник. Одеський державний університет внутрішніх справ. 2-е вид. Одеса: ОДУВС, 2021. 248 с.

16. Кікалішвілі М. В. Інформаційно-аналітичне забезпечення стратегії й тактики протидії корупційній злочинності. *Правова позиція*. 2019. №4. С. 173-178.

17. Клименко К.О. Сучасні інформаційні інструменти в судовій та адвокатській діяльності. *Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія: Право*. 2023. № 65. С. 348-352

18. Ковалів М., Хмиз М., Кайдрович Х., Єсімов С., Князь С. Проблеми та перспективи забезпечення інформаційної безпеки в органах прокуратури України. *Міжнародний науковий журнал «Інтернаука»*. 2021. № 7 (107). С. 100-106.

19. Колесніков А. П. Цифрове суспільство в Україні: стан та вектори безпечного розвитку/ Економічна безпека та фінансові розслідування: концепти, прагматика, інструментарій забезпечення. *Економічна думка, ТНЕУ*, 2019. С. 55-70.

20. Колесніков А. П., Банах С. В. Інформаційне забезпечення діяльності прокуратури. *Науковий вісник ужгородського національного університету. Серія право*. 2020. №61. С. 129-132

21. Колесніков А. П., Васильчишин О., Баранецька О., Мельник І. Інформаційний базис роботи правоохоронних органів. *Актуальні проблеми правознавства*. 2020. № 3. С. 28-33

22. Колесніков А. П., Зяйлик М. Ф. Економіко-правові засади розвитку кіберзлочинності та методів боротьби з нею. *Актуальні проблеми правознавства*. 2017. № 1. С. 26-29.

23. Колесніков А., Карапетян О. Штучний інтелект: переваги та загрози використання. *Ефективна економіка*. 2023. № 8. – URL: <https://www.nayka.com.ua/index.php/ee/article/view/1991>

24. Колесніков А., Чапельський Я. Legal tech: новітні інструменти надання юридичних послуг в Україні. *Україна в умовах реформування правової*

- системи: сучасні реалії та міжнародний досвід* : Матеріали VII міжнародної науково-практичної конференції. Тернопіль : ЗУНУ, 2023.С. 82-84
25. Маслова Н. Г. Проблеми інформаційного забезпечення протидії злочинності. *Європейські перспективи*. 2020. № 2. С. 92-96.
26. Мельник О.В. Поняття та принципи інформаційного забезпечення діяльності прокуратури. *Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія право*. 2019. Випуск 57. Том 2. 133-136.
27. Міністерство внутрішніх справ України. Розшук. URL: <https://wanted.mvs.gov.ua/>
28. Мовчан А. В. Інформаційно-аналітична робота в оперативно-розшуковій діяльності Національної поліції: навч. Посібник. Львів: ЛьВДУВС, 2017. 244 с.
29. Набори відкритих даних платформи Судова влада України. URL : <https://court.gov.ua/opendata/>
30. Норкус Р. Застосування інформаційних та електронно-комунікаційних технологій у рамках розгляду господарських спорів: досвід Литви та інших джерел. *Право України*. 2016. № 7. С. 95-103.
31. Онлайн трансляції судових засідань. URL : <https://court.gov.ua/affairs/online/>
32. Офіційний сайт Державної служби фінансового моніторингу. URL: <https://fiu.gov.ua/>
33. Офіційний сайт інтегрованої інформаційно-пошукової системи youcontrol. URL: <https://youcontrol.com.ua/>
34. Офіційний сайт інформаційно-пошукової системи Clarity Project. URL: <https://clarity-project.info/>
35. Офіційний сайт компанії vizkeyweb. URL: <http://www.vizkeyweb.com>
36. Офіційний сайт компанії Ліга-Закон. URL: <http://www.ligazakon.ua/ua/>
37. Офіційний сайт Міністерства юстиції України. URL : <https://minjust.gov.ua/>
38. Питання забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах. Постанова Кабінету міністрів України № 92 від 8 лютого 2021 р. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/92-2021-%D0%BF#Text>
39. Плотнікова Л. І. Організаційні засади інформаційного забезпечення механізму впливу банків і страховиків на зменшення тіньових грошових потоків. *Економіка та право: глобальна трансформація: міжнародна колективна монографія* / за заг.ред. О.В. Безпаленко. Київ: Видавництво "Наукова столиця", 2021. С. 107-126.
40. Положення про автоматизовану систему документообігу суду. URL : <https://court.gov.ua/sudova-vlada/969076/polozhenniapasds/>
41. Про доступ до публічної інформації. Закон України № 2939-VI від 13.01.2011. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text>
42. Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах. Закон України № 80/94-ВР від 05.07.1994. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80/94-%D0%B2%D1%80#Text>

43. Про інформацію. Закон України № 2657-ХІІ від від 02.10.1992. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text>
44. Професійна мережа "Феміда" (соцмережа для працівників судової сфери). URL : <http://femida.court.gov.ua/>
45. Радущкий О., Вільшун О. Інформаційні технології в судах. *Юридичний журнал*. 2011. № 12. С. 132-134.
46. Реєстри органів юстиції. URL : <https://minjust.gov.ua/registers>
47. Сайт Державного підприємства "Національні інформаційні системи" URL (веб-посилання). URL: <https://nais.gov.ua/>
48. Сайт Державної служби статистики України. URL: <https://www.ukrstat.gov.ua/>
49. Семко М.О. нормотворча діяльність ООН щодо забезпечення інформаційної безпеки у воєнній сфері. *Юридичний науковий електронний журнал*. 2022. № 8. С. 580-583.
50. Система аналізу судових рішень verdictum. URL: <https://verdictum.ua/>
51. Система електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів «Трембіта». URL: <https://trembita.gov.ua/ua>
52. Судова влада України. URL : <https://court.gov.ua/>
53. Типова інструкція про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію. Затверджено постановою КМУ від 19 жовтня 2016 року № 736.
54. Цифрові комунікації в глобальному просторі (онлайн тренінг на платформі prometheus). URL: https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:Prometheus+ITArts101+2017_T1/course/
55. Юридичний додаток PravoSud. URL: <https://pravosud.com.ua/>
56. Ярьсько В. В. Інформаційна безпека в правоохоронних органах. *Інформаційна безпека в діяльності поліції: матеріали науково-практичного семінару* (м. Кривий Ріг, 03 квітня 2020 року). – Кривий Ріг: Донецький юридичний інститут МВС України, 2020. С. 11-15.
57. Яструбецька, Л. С. Інформаційне забезпечення суб'єктів фінансових відносин як об'єкт захисту. *Економічний простір*. 2020. № 159. С. 157-161.
58. Databases UN. URL: <https://www.un.org/en/library/page/databases>
59. Drewer D., Miladinova V. The BIG DATA challenge: Impact and opportunity of large quantities of information under the Europol Regulation. *Computer Law & Security Review*. 2017. №3. Vol. 33. P. 298-308. URL: <https://www.sciencedirect.com/science/article/abs/pii/S0267364917300699>
60. E-LIBRARY NATO. URL: <https://www.nato.int/cps/uk/natohq/publications.htm>
61. European Court of Human Rights. URL: <https://hudoc.echr.coe.int/ukr#%20>
62. Mudryk Y. S. Use of information systems of international organizations for analysis of international relations (on the example of the UN and the World Bank Group). *Гілея: науковий вісник*. 2022. Випуск 173. С 171-174
63. UNESCO Core Data Portal. <https://core.unesco.org/en/home>