

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИХ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан
ЮРИДИЧНИЙ
ФАКУЛЬТЕТ
Юридичного факультету



Сергій БНАХ
2024р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-педагогічної
роботи



Віктор ОСТРОВЕРХОВ
2024 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни «НОТАРІАТ В УКРАЇНІ»

ступінь вищої освіти – бакалавр

галузь знань: 08 Право

спеціальність: 081 Право

освітньо-професійна програма: «Право»

кафедра цивільного права і процесу

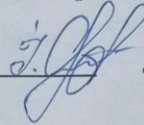
Форма навчання	Курс	Семестр	Лекції	Практ.	ІРС	Тренінг	Самост. робота студ.	Разом	Залік
Денна	2	4	32	14	3	6	95	150	4

30.01.2024р.

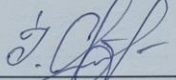
Тернопіль – ЗУНУ
2024

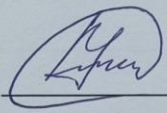
Робочу програму склала доцент кафедри, к.ю.н., доцент Наталія БУТРИН-БОКА

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри цивільного права і процесу, протокол № 1 від «27» серпня 2024 р.

Завідувач кафедри  д.ю.н., професор Ірина ЛУКАСЕВИЧ-КРУТНИК

Розглянуто та схвалено групою забезпечення спеціальності 081 Право, протокол № 2 від «30» серпня 2024 р.

Голова групи
забезпечення спеціальності  Ірина ЛУКАСЕВИЧ-КРУТНИК

Гарант ОП  Наталія ЧУДИК

СТРУКТУРА РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. Опис дисципліни «НОТАРІАТ В УКРАЇНІ»

Дисципліна – Нотаріат в Україні	Галузь спеціальність, вищої освіти	знань, ступінь	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS – 5	Галузь знань: 08 Право		Статус дисципліни – вибіркова Цикл професійної підготовки Мова навчання - українська
Кількість залікових модулів – 3	Спеціальність: 081 Право		Рік підготовки <i>Денна – 2</i> Семестр <i>Денна – 4</i>
Кількість змістових модулів – 2	Ступінь вищої освіти – бакалавр		Лекції: <i>Денна – 32 год.</i> Практичні заняття: <i>Денна – 14 год.</i>
Загальна кількість годин – 150 год.			Самостійна робота: <i>Денна – 95 год.</i> Тренінги: <i>Денна – 6 год.</i> Індивідуальна робота – 3 год.
Тижневих годин – 10 год. з них аудиторних – 3 год.			Вид підсумкового контролю – залік

1. МЕТА Й ЗАВДАННЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Мета вивчення дисципліни

Метою дисципліни є глибоке, ґрунтовне вивчення та засвоєння знань студентами нотаріального процесу, правового статусу нотаріуса, його повноважень та специфіки його діяльності.

2.2. Завдання вивчення дисципліни

- визначати коло питань, що входять у компетенцію нотаріуса;
- вміло застосовувати чинне законодавство України та вести дискусії з приводу питань пов'язаних із діяльністю нотаріуса, нотаріальним процесом;
- тлумачити і застосовувати норми правових актів, нотаріальну практику з метою прийняття обґрунтованих рішень у спірних відносинах, що виникають у процесі введення нотаріальної діяльності.
- формування практичних навичок розв'язання практичних ситуацій, складання документів тощо для їх використання у майбутній професійній діяльності.

2.3. Знати :

- основоположні норми чинного нотаріального – законодавства;
- питання, пов'язані із веденням нотаріального діловодства;

- загальні правила вчинення нотаріальних дій;
- застосування теоретичних та практичних навиків при формуванні процесуальних документів, розв’язанні ситуативних завдань.

2.4. Вміти :

- вміння використовувати інформаційні технології в забезпеченні формування нотаріальної діяльності;
- застосовувати технічні прилади та спеціальні засоби, інформаційно-пошукові системи та бази даних;
- застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи;
- виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки;
- застосовувати законодавство України, що забезпечує захист прав, свобод і законних інтересів фізичних та юридичних осіб.

2. ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ «Нотаріат в Україні»

Змістовий модуль I.

Загальні положення про нотаріат України. Правовий статус нотаріуса.

Тема 1. Поняття, завдання і функції нотаріату України.

Предмет, система і джерела нотаріального процесуального права Поняття, завдання і функції нотаріату України. Предмет нотаріального процесуального права України. Джерела нотаріального процесуального права. Поняття нотаріального процесу та його суб’єкти. Стадії нотаріального процесу. Принципи нотаріального процесуального права.

Література: [2, 4, 5, 10, 21, 24, 29, 31].

Тема 2. Організаційна побудова нотаріату в Україні.

Структура нотаріальних органів та організація діяльності нотаріату в Україні. Державні нотаріальні контори. Оплата вчинюваних нотаріальних дій. Державні нотаріальні архіви. Організація діяльності посадових осіб виконавчих комітетів місцевих рад, консульських установ і дипломатичних представництв щодо вчинення нотаріальних дій. Повноваження управлінь юстиції щодо організації і контролю за діяльністю нотаріату. Українська нотаріальна палата.

Література: [2, 4, 5, 10, 24, 28, 31].

Тема 3. Приватна нотаріальна діяльність.

Порядок реєстрації приватної нотаріальної діяльності. Права та обов’язки нотаріуса. Вимоги до робочого місця (контори) приватного нотаріуса. Порядок перевірки організації нотаріальної діяльності приватного нотаріуса. Підстави та порядок тимчасового зупинення нотаріальної діяльності приватного нотаріуса. Підстави та порядок припинення нотаріальної діяльності приватного нотаріуса.

Література: [2, 4, 5, 10, 20, 24, 31].

Тема 4. Нотаріус.

Вимоги до посади нотаріуса, його права та обов’язки. Порядок призначення на посаду та звільнення з посади нотаріуса. Стажування осіб, які мають намір займатися нотаріальною діяльністю. Кваліфікаційна комісія нотаріату, її склад і повноваження. Вища кваліфікаційна комісія нотаріату. Порядок видачі свідоцтв про право на зайняття нотаріальною діяльністю і підстави для його анулювання. Професійна етика нотаріуса. Нотаріальне діловодство і звітність.

Література: [2, 4, 5, 10, 24, 31].

Змістовий модуль II. Вчинення нотаріальних дій.

Тема 5. Компетенція нотаріальних органів щодо вчинення ними нотаріальних дій.

Компетенції нотаріальних органів. Компетенція державних нотаріальних контор. Компетенція приватних нотаріусів. Компетенція посадових осіб виконавчих комітетів місцевих рад щодо вчинення нотаріальних дій. Повноваження консульських установ і дипломатичних представництв України.

Література: [2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 23, 24, 26, 31].

Тема 6. Загальні правила вчинення нотаріальних дій.

Місце та строки вчинення нотаріальних дій. Встановлення осіб, які звернулися за вчиненням нотаріальних дій та визначення обсягу їх правового статусу. Вимоги, до документів, що подаються для вчинення нотаріальних дій. Інші правила вчинення нотаріальних дій. Підстави відмови у вчиненні нотаріальних дій та її оскарження. Приймання, розгляд та реєстрація кореспонденції. Складання та оформлення службової документації.

Література: [2, 4, 5, 7, 10, 24, 30, 31].

Тема 7. Посвідчення нотаріальних угод.

Основні правила посвідчення угод, що підлягають обов'язковому нотаріальному оформленню. Посвідчення угод про відчуження та заставу майна. Посвідчення договорів довічного утримання (догляду) та договорів про надання утримання. Посвідчення шлюбних контрактів. Посвідчення договорів відчуження земельних ділянок. Посвідчення договорів відчуження транспортних засобів. Посвідчення доручень.

Література: [2, 4, 5, 10, 12, 24, 31].

Тема 8. Посвідчення заповітів і видача свідоцтв.

Особливість вимог, що пред'являються до посвідчення заповітів. Видача свідоцтв про право на спадщину. Порядок видачі свідоцтв про право на спадщину. Видача свідоцтв про право власності на частку в спільному майні подружжя та про придбання жилих будинків з прилюдних торгів. Видача свідоцтв про придбання нерухомого майна, що є предметом іпотеки.

Література: [2, 4, 5, 10, 13, 15, 17, 19, 24, 27, 31].

Тема 9. Вчинення інших нотаріальних дій.

Засвідчення правильності копій (фотокопій) документів і витягів з них. Засвідчення справжності підпису на документах. Засвідчення правильності перекладу. Посвідчення фактів. Передавання заяв громадян, підприємств і організацій. Прийняття в депозит грошових сум і цінних паперів.

Література: [2, 4, 5, 10, 24, 25, 31].

Тема 10. Нотаріальні дії, спрямовані на охорону майна та документів. Вчинення виконавчих написів та інших дій, спрямованих на надання документам виконавчої сили.

Нотаріальна охорона права власності. Нотаріальна охорона зобов'язальних прав. Нотаріальна охорона сімейних прав. Вжиття заходів щодо охорони спадкового майна. Видача свідоцтва виконавцю заповіту. Накладення заборони відчуження нерухомого й рухомого майна. Вчинення виконавчих написів. Вчинення протестів векселів. Пред'явлення чеків до платежу і посвідчення несплати чеків. Вчинення морських протестів. Прийняття документів на зберігання.

Література: [2, 4, 5, 10, 15, 17, 19, 22, 24, 31].

Тема 11. Міжнародне співробітництво у сфері нотаріату.

Законодавство іноземних держав у сфері нотаріату. Нотаріальне оформлення документів для дій за кордоном. Прийняття нотаріусами документів, складених за кордоном. Міжнародні договори. Забезпечення доказів, необхідних для ведення справ в органах іноземних держав.

Міжнародний союз латинського нотаріату. Європейський кодекс нотаріального професійного права.

Література: [2, 3, 4, 5, 10, 24, 31].

3. СТРУКТУРА ЗАЛКОВОГО КРЕДИТУ з дисципліни «Нотаріат в Україні»

Теми	Кількість годин					Контрольні заходи	
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Тренінг	Індивідуальна робота		
Змістовий модуль 1. Загальні положення про нотаріат в Україні. Правовий статус нотаріуса.							
Тема 1. Поняття, завдання і функції нотаріату України. Предмет, система і джерела нотаріального процесуального права	2	2	10	1	1	Кейси, усне опитування, тестування	
Тема 2. Організаційна побудова нотаріату в Україні.			7				
Тема 3. Приватна нотаріальна діяльність.	4	2	10				Кейси, тестування
Тема 4. Нотаріус.	4	2	10	1			Кейси
Змістовий модуль 2. Вчинення нотаріальних дій.							
Тема 5. Компетенція нотаріальних органів щодо вчинення ними нотаріальних дій.	2	2	10	1	1	Кейси, усне опитування, тестування	
Тема 6. Загальні правила вчинення нотаріальних дій.	4		5				
Тема 7. Посвідчення нотаріальних угод.	4	2	10				Кейси, тестування
Тема 8. Посвідчення заповітів і видача свідоцтв.	4	2	8	1			Кейси, тестування
Тема 9. Вчинення інших нотаріальних дій.	4		9				
Тема 10. Нотаріальні дії, спрямовані на охорону майна та документів. Вчинення виконавчих написів та інших дій, спрямованих на надання документам виконавчої сили.	2	2	10	1	1	Кейси, усне опитування, тестування	
Тема 11. Міжнародне співробітництво у сфері нотаріату.	2		6	1			
Разом	32	14	95	6	3		

5. ТЕМАТИКА ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Практичне заняття № 1

Тема: Поняття, завдання і функції нотаріату України. Предмет, система і джерела нотаріального процесуального права. Організаційна побудова нотаріату в Україні.

Мета: Ознайомлення із загальними положеннями про нотаріат в Україні. Дослідження особливостей організаційної побудови нотаріату в Україні.

Питання для обговорення:

1. Розуміння поняття, завдання і функції нотаріату України. Предмет нотаріального процесуального права України.

2. Джерела нотаріального процесуального права. Поняття нотаріального процесу та його суб'єкти.

3. Стадії нотаріального процесу. Принципи нотаріального процесуального права.

4. Структура нотаріальних органів та організація діяльності нотаріату в Україні. Державні нотаріальні контори. Оплата вчинюваних нотаріальних дій. Державні нотаріальні архіви. Організація діяльності посадових осіб виконавчих комітетів місцевих рад, консульських установ і дипломатичних представництв щодо вчинення нотаріальних дій.

5. Повноваження управлінь юстиції щодо організації і контролю за діяльністю нотаріату. Українська нотаріальна палата.

Література: [2, 4, 5, 10, 21, 24, 28, 29, 31].

Практичне заняття № 2.

Тема : Приватна нотаріальна діяльність.

Мета: Дослідження питань щодо приватної нотаріальної діяльності.

Питання для обговорення :

1. Порядок реєстрації приватної нотаріальної діяльності.

2. Права та обов'язки нотаріуса. Вимоги до робочого місця (контори) приватного нотаріуса. Порядок перевірки організації нотаріальної діяльності приватного нотаріуса.

3. Підстави та порядок тимчасового зупинення нотаріальної діяльності приватного нотаріуса. Підстави та порядок припинення нотаріальної діяльності приватного нотаріуса.

Література: [2, 4, 5, 10, 20, 24, 31].

Практичне заняття № 3.

Тема: Нотаріус.

Мета: Ознайомлення із правовим статусом нотаріуса.

Питання для обговорення :

1. Порядок реєстрації приватної нотаріальної діяльності.

2. Права та обов'язки нотаріуса. Вимоги до робочого місця (контори) приватного нотаріуса. Порядок перевірки організації нотаріальної діяльності приватного нотаріуса.

3. Підстави та порядок тимчасового зупинення нотаріальної діяльності приватного нотаріуса. Підстави та порядок припинення нотаріальної діяльності приватного нотаріуса.

4. Вимоги до посади нотаріуса, його права та обов'язки.

5. Порядок призначення на посаду та звільнення з посади нотаріуса. Стажування осіб, які мають намір займатися нотаріальною діяльністю. Кваліфікаційна комісія нотаріату, її склад і повноваження.

6. Вища кваліфікаційна комісія нотаріату. Порядок видачі свідоцтв про право на зайняття нотаріальною діяльністю і підстави для його анулювання.

7. Професійна етика нотаріуса.

Література: [2, 4, 5, 10, 24, 31].

Практичне заняття № 4.

Тема: Компетенція нотаріальних органів щодо вчинення ними нотаріальних дій.

Загальні правила вчинення нотаріальних дій.

Мета: Розуміння та дослідження питань пов'язаних із компетенціями нотаріальних органів щодо вчинення ними нотаріальних дій. Вивчення питань про загальні правила вчинення нотаріальних дій.

Питання для обговорення :

1. Компетенції нотаріальних органів. Компетенція державних нотаріальних контор. Компетенція приватних нотаріусів.
 2. Компетенція посадових осіб виконавчих комітетів місцевих рад щодо вчинення нотаріальних дій.
 3. Повноваження консульських установ і дипломатичних представництв України.
 4. Місце та строки вчинення нотаріальних дій.
 5. Встановлення осіб, які звернулися за вчиненням нотаріальних дій та визначення обсягу їх правового статусу.
 6. Вимоги, до документів, що подаються для вчинення нотаріальних дій. Інші правила вчинення нотаріальних дій.
 7. Підстави відмови у вчиненні нотаріальних дій та її оскарження. Приймання, розгляд та реєстрація кореспонденції.
 8. Складання та оформлення службової документації.
- Література: [2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 23, 24, 26, 30, 31].

Практичне заняття № 5.

Тема: Посвідчення нотаріальних угод.

Мета: Характеристика порядку посвідчення нотаріальних угод.

Питання для обговорення :

1. Основні правила посвідчення угод, що підлягають обов'язковому нотаріальному оформленню.
 2. Посвідчення угод про відчуження та заставу майна. Посвідчення договорів довічного утримання (догляду) та договорів про надання утримання.
 3. Посвідчення шлюбних контрактів.
 4. Посвідчення договорів відчуження земельних ділянок.
 5. Посвідчення договорів відчуження транспортних засобів. Посвідчення доручень.
- Література: [2, 4, 5, 10, 12, 24, 31].

Практичне заняття № 6.

Тема : Посвідчення заповітів і видача свідоцтв. Вчинення інших нотаріальних дій.

Мета : Обговорення та ознайомлення із питаннями вчинення інших нотаріальних дій порядку посвідчення заповітів і видача свідоцтв.

Питання для обговорення :

1. Засвідчення правильності копій (фотокопій) документів і витягів з них. Засвідчення справжності підпису на документах.
 2. Засвідчення правильності перекладу. Посвідчення фактів. Передавання заяв громадян, підприємств і організацій.
 3. Прийняття в депозит грошових сум і цінних паперів.
 4. Особливість вимог, що пред'являються до посвідчення заповітів.
 5. Видача свідоцтв про право на спадщину. Порядок видачі свідоцтв про право на спадщину.
 6. Видача свідоцтв про право власності на частку в спільному майні подружжя та про придбання жилих будинків з прилюдних торгів.
 7. Видача свідоцтв про придбання нерухомого майна, що є предметом іпотеки.
- Література: [2, 4, 5, 10, 13, 15, 17, 19, 24, 25, 27, 31].

Практичне заняття № 7.

Тема: Нотаріальні дії, спрямовані на охорону майна та документів. Вчинення виконавчих написів та інших дій, спрямованих на надання документам виконавчої сили. Міжнародні договори. Забезпечення доказів, необхідних для ведення справ в органах іноземних держав. Міжнародний союз латинського нотаріату.

Мета: Обговорення та ознайомлення із порядком вчинення нотаріальних дій, які спрямовані на охорону майна та документів. Вчинення виконавчих написів та інших дій, спрямованих на надання документам виконавчої сили. Обговорення та ознайомлення із порядком вчинення нотаріальних дій за кордоном.

Питання для обговорення :

1. Нотаріальна охорона права власності. Нотаріальна охорона зобов'язальних прав. Нотаріальна охорона сімейних прав.
 2. Вжиття заходів щодо охорони спадкового майна. Видача свідоцтва виконавцю заповіту. Накладення заборони відчуження нерухомого й рухомого майна.
 3. Вчинення виконавчих написів.
 4. Вчинення протестів векселів. Пред'явлення чеків до платежу і посвідчення несплати чеків. Вчинення морських протестів. Прийняття документів на зберігання.
 5. Застосування законодавства іноземних держав у сфері нотаріату. Нотаріальне оформлення документів для дій за кордоном.
 6. Прийняття нотаріусами документів, складених за кордоном.
- Література: [2, 4, 5, 10, 15, 17, 19, 22, 24, 31].

6. САМОСТІЙНА РОБОТА

Самостійна робота є основним способом засвоєння студентами навчального матеріалу в позааудиторний час без участі викладача. Обсяг і зміст самостійної роботи визначається робочою програмою та робочим планом у межах установленого обсягу годин із навчальної дисципліни, методичними вказівками викладача. Самостійна робота студента забезпечується системою навчально-методичних засобів: конспектами лекцій викладача, підручниками, навчальними та методичними посібниками, монографічною літературою і періодикою, а також засобами самоконтролю (тестами, ситуаційними завданнями).

Модуль «Самостійна робота» є одним із обов'язкових модулів з дисципліни «Нотаріат в Україні», метою якого є самостійне вивчення частини програмного матеріалу, систематизація, поглиблення, узагальнення, закріплення й практичне застосування знань студента з навчальної дисципліни та розвиток навичок самостійної роботи. Самостійна робота з дисципліни «Нотаріат в Україні» виконується самостійно кожним студентом на основі визначених умов. Вона охоплює пропонувані викладачем теми дисципліни, оформлюється у відповідності з встановленими вимогами та включає 2 етапи: 1) теоретична частина (обґрунтування окремих теоретико-правових питань); 2) практична частина - розв'язування задач у сфері нотаріату.

Тематика самостійної роботи :

1. Нотаріат в Україні: предмет і завдання діяльності.
2. Накладання заборони на відчуження нерухомого майна; підстави і порядок накладання заборони. Особливості реєстрації цієї нотаріальної дії.
3. Органи та посадові особи, які вчиняють нотаріальні дії.
4. Спадкування. Місце і строки відкриття спадщини. Правове оформлення спадкових прав.
5. Юридичні факти, які є підставою для видачі свідоцтва про право на спадщину. Порядок видачі такого свідоцтва.
6. Правова основа діяльності нотаріату. Прогресивне значення Закону України «Про нотаріат» для правового регулювання діяльності нотаріату.
7. Вжиття заходів щодо охорони спадкового майна. Видачі із спадкового майна.
8. Приватна нотаріальна діяльність. Порядок її реєстрації. Реєстраційне посвідчення приватного нотаріуса, його відповідальність за шкоду, заподіяну при вчиненні нотаріальних дій. Службове страхування. Страхова застава.
9. Посвідчення правильності перекладу документів з однієї мови на іншу.

10. Свідоцтво про право на заняття нотаріальною діяльністю. Порядок його видачі та підстави для анулювання.
11. Посвідчення договору застави.
12. Кваліфікаційні комісії нотаріату, їх повноваження. Стажування осіб, які мають намір займатися нотаріальною діяльністю.
13. Видача свідоцтв про право власності на частку у спільному майні подружжя зажиття обох з подружжя.
14. Структура нотаріату, організаційні форми його діяльності. Державні нотаріальні контори.
15. Договори, які відповідно до чинного законодавства підлягають обов'язковому нотаріальному посвідченню. Загальні правила посвідчення таких угод.
16. Поняття компетенції нотаріальних органів. Предметна компетенція. Компетенція консульських установ щодо вчинення нотаріальних дій.
17. Вчинення виконавчих написів, порядок стягнення за виконавчим написом.
18. Нотаріус. Вимоги до посади нотаріуса, його права й обов'язки. Таємниця вчинення нотаріальних дій. Присяга нотаріуса.
19. Посвідчення договорів про відчуження нерухомого майна. Особливості укладення договорів дарування, довічного утримання, купівлі-продажу, міни.
20. Територіальна компетенція нотаріальних органів.
21. Посвідчення договорів відчуження земельних ділянок, правове регулювання цієї нотаріальної дії.
22. Предметна компетенція державних нотаріусів і приватних нотаріусів щодо вчинення нотаріальних дій.
23. Видача свідоцтва про придбання житлових будинків з прилюдних торгів.
24. Предметна компетенція посадових осіб виконавчих комітетів міських рад щодо вчинення нотаріальних дій. Посвідчення заповітів і доручень, що прирівнюються до нотаріально посвідчених.
25. Посвідчення доручень, порядок їх скасування. Передоручення повноважень. Особливості порядку реєстрації доручень, що підлягають нотаріальному посвідченню.
26. Загальні правила вчинення нотаріальних дій. Місце, строки вчинення нотаріальних дій. Відмова у вчиненні нотаріальних дій. Порядок оскарження вчинених нотаріальних дій та відмови в їх вчиненні.
27. Засвідчення справжності підпису на документах.
28. Нотаріальне діловодство. Мова нотаріального діловодства. Реєстри нотаріальних дій.
29. Нотаріальні акти. Оплата нотаріальних дій.
30. Порядок видачі свідоцтв про право власності на частку у спільному майні подружжя в разі смерті одного з них.
31. Державні нотаріальні архіви, їх функції та повноваження; правове регламентування їх діяльності.
32. Прийняття до депозиту грошових сум і цінних паперів. Передача заяв юридичних і фізичних осіб іншим фізичним і юридичним особам.
33. Встановлення особи громадянина, який звернувся за вчиненням нотаріальних дій. Перевірка дієздатності осіб, правоздатності юридичних осіб, повноважень представників.
34. Вчинення протестів векселів. Умови і порядок вчинення такої нотаріальної дії.
35. Нотаріальний округ. Робоче місце, печатка приватного нотаріуса. Підстави для припинення приватної нотаріальної діяльності.
36. Посвідчення заповітів, порядок їх зміни і скасування.
37. Загальні правила посвідчення угод про відчуження житлових будинків, квартир, дач, садових будинків, гаражів, іншого нерухомого майна.
38. Посвідчення безспірних фактів.
39. Місце і час відкриття спадщини. Прийняття спадщини і відмова від спадщини. Обов'язкова частка у спадщині, порядок її обчислення.

40. Пред'явлення чеків до платежу та посвідчення несплати чеків.
41. Вимоги до документів, що подаються для вчинення нотаріальних дій.
42. Нотаріальні акти: вчинення посвідчувальних написів, видача свідоцтв.
43. Роль управлінської юстиції щодо організації нотаріату і контролю за його діяльністю.
44. Українська нотаріальна палата, її основні завдання та повноваження.
45. Питання деонтології в діяльності нотаріальних органів.
46. Посвідчення договорів довічного утримання.
47. Нотаріальне оформлення документів, призначених для дії за кордоном. Прийняття нотаріусами документів, складених за кордоном.
48. Посвідчення фактів: що громадянин є живим, що громадянин перебуває в певному місці, тотожності громадянина з особою зображеного на фотокартці, часу пред'явлення документів.

Практична складова самостійної роботи:

Вирішення ситуативного завдання. Самостійна робота також може бути виконана у вигляді презентації в форматі Power Point, та містити слайди, що значно підвищать бали оцінювання.

Максимальна оцінка за виконання самостійної роботи 100 балів, що включає середнє арифметичне оцінок за зміст теоретичної частини, її захист та практичну частину.

8. ТРЕНІНГ

Організація і проведення тренінгу

Тренінг (англ. *training*) – це запланований процес модифікації (зміни) відношення, знання чи поведінкових навичок того, хто навчається, через набуття навчального досвіду з тим, щоб досягти ефективного виконання в одному виді діяльності або в певній галузі. Тренування (від англ. *to train* – виховувати, навчати) – комплекс вправ для тренування в чому-небудь. Тренування – система підготовки організму людини з метою пристосування його до підвищених вимог і складних умов роботи й життя.

Порядок проведення тренінгу

1. **Вступна частина** проводиться з метою ознайомлення студентів з темою тренінгового заняття.
2. **Організаційна частина** полягає у створенні робочого настрою у колективі студентів, визначенні правил проведення тренінгового заняття. Можлива наявність роздаткового матеріалу у вигляді таблиць, бланків документів.
3. **Практична частина** реалізується шляхом виконання завдань у групах студентів з певних проблемних питань теми тренінгового заняття.
4. **Підведення підсумків.** Обговорюються результати виконаних завдань у групах. Обмін думками з питань, які виносились на тренінгові заняття.

Тематика тренінгу:

1. Порядок вчинення нотаріальних дій приватними та державними нотаріусами під час дії воєнного стану.
2. Правовий статус нотаріуса.

Під час тренінгу студентам пропонується, ґрунтуючись на нормах чинного законодавства, скласти та вирішити практичні завдання, спрямовані на поглиблення знань щодо особливостей діяльності інституту нотаріату в умовах воєнного стану. Максимальна оцінка за тренінг 100 балів, яка складається з оцінок за зміст складеного студентом ситуаційного завдання та його вирішення.

9. ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ ТА МЕТОДИ ДЕМОНСТРУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

У процесі вивчення дисципліни «Нотаріат в Україні» використовуються наступні засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

- тести, ситуаційні завдання;

- поточне опитування;
- підсумкове експрес-опитування;
- презентації результатів виконаних завдань і досліджень;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- оцінювання результатів самостійної роботи;
- оцінювання результатів тренінгів.

10. КРИТЕРІЇ, ФОРМИ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Заліковий модуль 1		Модуль 2	Модуль 3
40%	40%	5%	15%
Поточне оцінювання	Модульний контроль	Тренінг	Самостійна робота (презентаційна робота; таторал; воркшоп; реферативний проект)

МОДУЛЬ 1. Оцінка за «поточне оцінювання» визначається як середнє арифметичне з оцінок, отриманих на кожному практичному занятті. Пропуски занять відпрацьовуються у години проведення консультацій. Невідпрацьовані заняття оцінюються в «0».

«Модульний контроль» проводиться з урахуванням усіх тем дисципліни. Включає виконання письмової роботи. Здобувачам, які навчаються за індивідуальним графіком, відпрацювання відбуваються у години консультацій у системі Moodle.

МОДУЛЬ 2. «Тренінг» визначається як середнє арифметичне з виконаних завдань.

МОДУЛЬ 3. «Самостійна робота» визначається як середнє арифметичне з виконаних завдань.

Шкала оцінювання

За шкалою ЗУНУ	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90-100	відмінно	A (відмінно)
85-89	добре	B (дуже добре)
75-84	добре	C (добре)
65-74	задовільно	D (задовільно)
60-64	задовільно	E (достатньо)
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34	незадовільно	F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

11. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

№	Найменування	
1	Пошукові системи. Режим доступу: www.refine.org.ua : www.ukr.net:www.google.com.ua .	1-11

2	Електронні ресурси для навчання. Режим доступу: http://edu.km.ru/ http://vschool.km.ru/ http://vkids.km.ru/ .	1-11
3	Енциклопедії і довідники: http://mega.km.ru/ , http://vesna.sammit.kiev.ua/ , http://www.slovnyk.org/Ink/dic.html .	1-11 1-11
4	Єдиний веб-портал органів виконавчої влади в Україні. Режим доступу: http://www.kmu.gov.ua/control/ .	1-11
5	Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського. Режим доступу: http://www.nbuv.gov.ua/ .	1-11
6	Офіційний веб-сайт Верховної Ради України. Режим доступу: http://portal.rada.gov.ua/ .	1-11
7	Офіційний сайт Базы українського законодавства в Інтернет. Режим доступу: www.lawukraine.com .	1-11
8	Урядовий портал Кабінету Міністрів України. Режим доступу: www.kmu.gov.ua .	1-11
9	Офіційний сайт Міністерства економіки України. Режим доступу: www.me.gov.ua .	1-11
10	Мультимедійний проєктор	1-11
11	Система moodle.wunu.edu.ua. Кейсові завдання у системі moodle	1-11

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

НОРМАТИВНІ АКТИ:

1. Конституція України. Верховна Рада України : Закон України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР. URL: <https://www.president.gov.ua/documents/constitution>
2. Цивільний Кодекс України від 16 січня 2003 року. № 435-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/435-15>.
3. Про міжнародні договори України: Закон України від 29 червня 2004 року. № 1906-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1906-15>.
4. Про нотаріат: Закон України від 2 вересня 1996 року. №3425-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3425-12>.
5. Деякі питання нотаріату в умовах воєнного стану : Постанова Кабінету Міністрів України від 28.02.2022 р. № 164 Київ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua /laws/show/164-2022-%D0%BF#Text>
6. Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану : Постанова Кабінету Міністрів України від 24.03.22 р. № 364. URL: [Деякі питання державної реєстрації... | від 06.03.2022 № 209 \(rada.gov.ua\)](https://zakon.rada.gov.ua /laws/show/364-2022-%D0%BF#Text)
7. Інструкція «Про порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України». Затверджена Міністром України 18. 06. 1994.
8. Положення про вищу кваліфікаційну комісію нотаріату. Затверджене ПКМ від 24.02.1994.
9. Положення про кваліфікаційну комісію нотаріату. Затверджено наказом Мініюсту України від 28.12.1993.
10. Положення про порядок видачі свідоцтва на право займатися нотаріальною діяльністю. Затверджено наказом Мініюсту України 20.01.1994.
11. Положення про порядок реєстрації нотаріальної діяльності. Затверджено наказом Мініюсту України від 04.03.1994.
12. Порядок посвідчення договорів відчуження земельних ділянок та права на земельну частку (пай) посвідченого сертифікатом. Затверджено Наказом Мініюсту України та Держкомзему України від 06. 06. 1996.

13. Порядок посвідчення заповітів і доручень, прирівнюваних до нотаріально посвідчених. Затверджено ПКМ України від 15.06.1994.

14. Правила ведення нотаріального діловодства. Затверджено наказом Мініюсту України 03.02.1994.

15. Положення про державний нотаріальний архів. Затверджено наказом Мініюсту України від 07.02.1994.

16. Про розмір оплати про видачу свідоцтва на право займатися нотаріальною діяльністю. ПКМ від 22.02.1994.

17. Про затвердження Положення про державний нотаріальний архів: Наказ Міністерства юстиції України від 18 травня 2009 року № 870/5. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0443-09>.

18. Про затвердження Положення про порядок реєстрації приватної нотаріальної діяльності та заміщення приватного нотаріуса: Наказ Міністерства юстиції України 22 березня 2011 року від 871/5. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0388-11>.

19. Про затвердження Правил ведення нотаріального діловодства: Наказ Міністерства юстиції України від 22 грудня 2010 року № 3253/5. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1318-10>.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА:

20. Денисяк Н. М. Збереження нотаріусом професійної нотаріальної таємниці. *Юридичний вісник*. Одеса, 2021. № 3. С. 80–86.

21. Долинська М. С. Нотаріальний процес: навч. підручник / за ред. А. В. Духневича, Л. Р. Наливайко, В. К. Грищука та Ю. М. Юркевича. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2022. 744 с.

22. Іліопол І. М. Деякі особливості вчинення нотаріальних дій щодо цінного майна в умовах воєнного стану. *Європейський вибір України, розвиток науки та національна безпека в реаліях масштабної військової агресії та глобальних викликів XXI століття (до 25-річчя Національного університету «Одеська юридична академія» та 175-річчя Одеської школи права)* : матеріали Міжнар. наук.-практ. конф., м. Одеса, 17 черв. 2022 р. Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2022. С. 662–665.

23. Кононець В. П. Підходи до розуміння адміністративно-правового механізму забезпечення примусового виконання судових рішень. *Юридична наука*. 2020. № 2. С. 161–170.

24. Коротюк О.В. Нотаріат в Україні: навчальний посібник. Київ: ОВК. 2024. 606 с.

25. Кракан Р. О. Нотаріальні дії в умовах воєнного стану. *Цивільне судочинство та виконавче провадження в умовах воєнного стану* : матеріали всеукр. наук.-практ. конф. ім. Ю. С. Червоного (Одеса, 16 грудня 2022 р.) / за заг. ред. Н. Ю. Голубевої. Одеса : Фенікс, 2022. С. 103-106.

26. Крижевська О. Особи, які сприяють нотаріусу у вчиненні нотаріального провадження. *Науковий вісник Ужгородського національного університету. Право*. Ужгород, 2021. № 68. С. 58-66.

27. Марченко О.В., Негіна В.Р. Проблематика вступу в спадщину під час воєнного стану особами, що виїхали за межі України. *Дніпровський науковий часопис публічного управління, психології, права*. 2023. № 3. С. 150-155.

28. Письменний О. Сучасні проблеми інституту нотаріату в умовах воєнного стану. *Публічне право*. 2023. № 1 (49). С. 23-30.

29. Серветник А. Г. Виконавчий напис нотаріуса як спосіб реалізації нотаріальної форми захисту цивільних прав. Дис. ... докт. філ. спец. 081 Право. Київ, 2020. 242 с.

30. Сироватченко М. Окремі питання вчинення нотаріальних дій під час воєнного стану в Україні. *Вісник Національного університету "Львівська політехніка". Серія: "Юридичні науки"*. 2023. Т. 10. № 3 (39). С. 134-141.

31. Цивільний кодекс України: науково-практичний коментар. Т. 1: Загальні положення. Особи / за ред. І. В. Спасибо-Фатєєвої. Харків: ЕКУС, 2020.