

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор

Західноукраїнського національного університету

 Оксана ДЕСЯТНЮК

«18» _____



ПОЛОЖЕННЯ

**про навчальну лабораторію хімічного аналізу та досліджень
навколишнього середовища**

СХВАЛЕНО

Рішення вченої ради

Західноукраїнського національного університету

від 28 лютого 2024 року,

Протокол № 7

1. Загальні положення

1.1. Положення про навчальну лабораторію хімічного аналізу та досліджень навколишнього середовища Західноукраїнського національного університету (далі — Положення) розроблене згідно Закону України "Про вищу освіту", статуту Університету.

1.2. Навчальна лабораторія хімічного аналізу та досліджень навколишнього середовища (далі - навчальна Лабораторія) є структурним підрозділом Західноукраїнського національного університету та створена з метою забезпечення освітнього процесу здобувачів вищої освіти, проведення практичних (лабораторних) занять з природничих дисциплін для студентів Університету.

1.3. Лабораторія у своїй діяльності керується чинним законодавством, нормативними документами Міністерства освіти і науки України, статутом Університету, наказами і розпорядженнями ректора Університету, положенням про кафедру та цим Положенням.

1.4. Лабораторія є структурним підрозділом Університету, яка приймає участь в забезпеченні освітнього процесу.

1.5. Лабораторія створена на науково-приладній базі Університету та має відповідне матеріальне забезпечення.

1.6. Положення визначає мету створення Лабораторії, її завдання і функції, структуру, організацію роботи, взаємозв'язок з іншими структурними підрозділами Університету.

2. Мета, завдання та функції Лабораторії

2.1. Основною метою діяльності Лабораторії є проведення лабораторних та практичних занять з навчальних дисциплін екології, хімії, агрономії, біології та інших, проведення занять студентських наукових гуртків, забезпечення умов для здійснення підготовки фахівців.

2.2. Метою створення і діяльності Лабораторії є:

- здійснення взаємозв'язку теоретичного та практичного навчання;
- поглиблення та систематизація знань студентів шляхом виконання досліджень із використанням реагентів та приладів;
- формування й розвиток практичних умінь та навичок, необхідних для здійснення професійної діяльності та прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних виробничих умовах;
- формування творчого, дослідницького підходу до практичної діяльності.

2.3. Основними завданнями Лабораторії є:

- сприяння підвищенню якості підготовки фахівців з природничих дисциплін, зокрема загальної, неорганічної та органічної хімії, біохімії, аналітичної хімії, комплексного використання сировини, завдяки реалізації практичної і творчої складових змісту навчання;
- проведення лабораторних, практичних занять з природничих дисциплін, зокрема загальної, неорганічної та органічної хімії, біохімії, аналітичної хімії, комплексного використання сировини, та інших на високому науковому, методичному і технічному рівні згідно з діючими робочими навчальними програмами та методичними рекомендаціями;
- забезпечення використання можливостей навчання для викладачів і студентів;
- облік стану та наявності навчально-методичного забезпечення дисциплін;

- організація позааудиторної, самостійної роботи студентів денної та заочної форм навчання, завдяки чому розвиваються творчі дослідницькі здібності студентів;
- забезпечення індивідуальної роботи викладачів, аспірантів і студентів, консультацій науково-педагогічних працівників;
- створення належних та ефективних умов на сучасному науково-технічному рівні для проходження стажування працівників інших навчальних закладів;
- дотримання вимог охорони праці, пожежної безпеки;
- інші завдання відповідно до напрямів освітньої діяльності Університету.

2.3. Для досягнення поставлених цілей Лабораторія виконує наступні функції:

- проведення згідно з діючими навчальними планами лабораторних занять з навчальних дисциплін;
- поліпшення якості освітнього процесу та активна участь співробітників Лабораторії у освітній, практичній та виховній роботі зі студентами;
- створення всім учасникам освітнього процесу безпечних умов праці відповідних до вимог чинних законодавчих та нормативних актів;
- організація освітньої діяльності на засадах академічної доброчесності;
- сприяння підготовці здобувачів та інших учасників освітнього процесу до наукової діяльності в освітніх, інноваційних та наукових проектах;
- придбання та підтримка у належному технічному стані приладів, обладнання та матеріалів для виконання лабораторних та практичних робіт; проведення метрологічної атестації та повірки контрольно-вимірювальної апаратури.

2.4. Лабораторія проводить освітню діяльність відповідно до пріоритетних напрямів розвитку науки і техніки України та пріоритетних напрямів діяльності Університету, Стратегії розвитку ЗУНУ на відповідний період.

3. Структура та керівництво Лабораторією

3.1. Лабораторія як науковий підрозділ об'єднує наукових, науково-педагогічних та інженерно-технічних працівників, студентів Університету, інших осіб, що здійснюють дослідження у науковому природничому напрямі.

3.2. Структура та штатний розпис Лабораторії розглядаються та затверджуються наказом ректора Університету.

3.3. Загальне керівництво Лабораторією здійснює завідувач відповідно до посадових обов'язків.

3.4. Завідувач Лабораторії підпорядковується проректору з науково-педагогічної роботи.

3.5. Старший лаборант підпорядковується завідувачу Лабораторії.

3.6. Відповідальність кожного співробітника Лабораторії індивідуальна і залежить від обов'язків і функцій відповідно до його посадової інструкції та поставлених завдань. На всіх рівнях, де вирішується питання діяльності Лабораторії, завідувач бере безпосередню участь.

3.7. Завідувач Лабораторії, несе особисту відповідальність за упорядкування, зберігання й використання навчально-наочних приладів, обладнання та інших матеріальних

цінностей.

4. Організація роботи Лабораторії

4.1. Лабораторія розміщується за закріпленою за нею аудиторією, приміщеннях Університету.

4.2. Організація роботи Лабораторії покладається на завідувача лабораторії.

4.3. Лабораторія забезпечує проведення практичних та лабораторних занять, індивідуальної та самостійної роботи студентів під керівництвом викладачів.

4.4. Організація роботи Лабораторії здійснюється відповідно до розкладу занять, затвердженого на відповідний семестр навчального року у встановленому порядку, а також відповідно до графіка самостійної та індивідуальної роботи студентів та викладачів.

4.5. Технічне оснащення приміщення Лабораторії повинно забезпечувати належний рівень освітнього процесу і відповідати тематиці дисциплін. Лабораторія забезпечується приладами, лабораторним обладнанням та хімічними реагентами, демонстраційним столом та аудиторною дошкою, технічними засобами навчання тощо.

4.6. Використання приміщення Лабораторії, її техніки, обладнання та навчально-методичного забезпечення в цілях, не передбачених даним Положенням, заборонено.

5. Діяльність, документація та звітність Лабораторії

5.1. Діяльність Лабораторії здійснюється відповідно до розкладу навчальних занять, затвердженого на відповідний семестр навчального року у встановленому порядку.

5.2. Позааудиторна робота в Лабораторії здійснюється згідно затвердженого графіку.

5.3. Протягом семестру працівники Лабораторії надають оперативну інформацію про свою діяльність завідувачу Лабораторії.

5.4. В кінці кожного семестру завідувач Лабораторії подає звіт про виконану роботу та пропозиції щодо діяльності Лабораторії на наступний період. Звіт затверджується проректором з науково-педагогічної роботи.

5.5. Матеріальні цінності Лабораторії обліковуються в інвентарному описі встановленого зразка та в паспорті лабораторії. За необхідності ведуться паспорти робочих місць.

5.6. Перед початком навчального року комісією, призначеною наказом ректора, проводиться огляд Лабораторії з метою визначення стану готовності її до проведення занять.

5.7. Документація Лабораторії повинна включати:

- посадові інструкції завідувача, працівників;
- журнал реєстрації інструктажів з охорони праці, пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності;
- правила поведінки студентів у навчальних аудиторіях Лабораторії;
- розклад занять Лабораторії;
- графік індивідуальної та самостійно роботи студентів;
- паспорт, план роботи Лабораторії;
- перспективний план роботи Лабораторії.

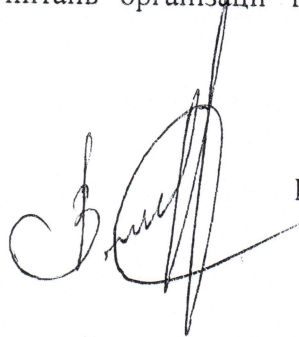
6. Взаємозв'язки Лабораторії з іншими структурними підрозділами

6.1. Лабораторія співпрацює:

6.2. з факультетами (навчально-науковими інститутами), центрами, відділами, кафедрами університету — з питань реалізації вимог до підготовки фахівців з відповідних спеціальностей;

6.3. з іншими підрозділами – з питань організації та технічного забезпечення освітнього процесу.

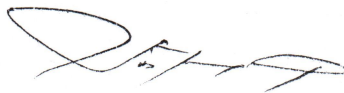
Проректор з науково-педагогічної роботи



Віктор ОСТРОВЕРХОВ

ПОГОДЖЕНО:

Начальник юридичного відділу



Людмила ТРУФАНОВА